



ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය

වාර්ෂික වාර්තාව - 2014



උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

ದರವಿಜ್ಞಾನ ದರವಿಜ್ಞಾನ

2014



ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಕಾರ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ

	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්තුමාගේ පරමාර්ථ වාර්තාව	1
1.	ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ,	
1.1	දැක්ම, මෙහෙවර, අරමුණ	2-3
1.2	ප්‍රධාන පරමාර්ථ	3
1.3	ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර	4
1.4	උසස් තාක්ෂණ ආයතන හා ආයතන අංශ පිහිටීම	4
1.5	සවිධාන ව්‍යුහය	5
1.6	ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකරුවිය	6
2.	අධ්‍යයන සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශයේ දායකත්වය	7
2.1	ශිෂ්‍යය බඳවාගැනීම	8
2.2	ශිෂ්‍යය ලියාපදිංචිය	9 - 10
2.3	කර්මාන්ත සුදුසු වාර්තා සංවිධානය කිරීම	11
2.4	මානව සංවර්ධනය වේදානවත් සංවිධානය කරන ලද වැඩිදියුණු	12 - 13
2.5	බාහිර කාර්යාලවලින් බඳවා ගැනීම	14
2.6	විදේශ ව්‍යාපෘති ක්‍රියාකාරීත්වය	15 - 16
2.7	විජයලක්ෂි ප්‍රධානගාමිත්වය	17
2.8	ගාමිත්වය කමිටු පැවැත්වීම	18 - 23
2.9	ශිෂ්‍ය ජ්‍යෙෂ්ඨ සුදුසු ව	24
2.10	ශිෂ්‍ය භාහිර ක්‍රියාකාරකම්	25 - 28
3.	පාලන අංශයේ දායකත්වය	29
3.1	නව බඳවා ගැනීම්	30
3.1	මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා සුදුසු වැඩසටහන්	31
3.4	අධ්‍යයන කාර්යය මණ්ඩලයේ දායකත්වය	32 - 34
4.	විභාග අංශයේ දායකත්වය	35
4.1	විභාග ප්‍රතිඵල භාරදීම	36 - 38

පටුන

පිටු අංකය

5.	කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති අංශයේ දායකත්වය	39
5.1	වර්ෂයේ සිදු කරන ලද ප්‍රධාන කටයුතු	40 - 42
6.	ඉංජිනේරු අංශයේ දායකත්වය	43
6.1	2014 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරකම්	44-48
7.	අභ්‍යන්තර විගණක අංශයේ දායකත්වය	49
6.1	2014 වර්ෂයේ ක්‍රියාකාරකම් 4	50 - 52
8.	පාලන සහ අංශයේ දායකත්වය	53
8.1	පාලන සහායක සංවිධාන	54
8.2	ගන්නා ලද වැදගත් තීරණ	55 - 60
9.	මූල්‍ය අංශයේ දායකත්වය	61
9.1	මූල්‍ය ප්‍රකාශන	62
9.2	විවිධ ආදායම්	63 - 67
	විගණකාධිපති වාර්තා	68 -77

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ වාර්තාව



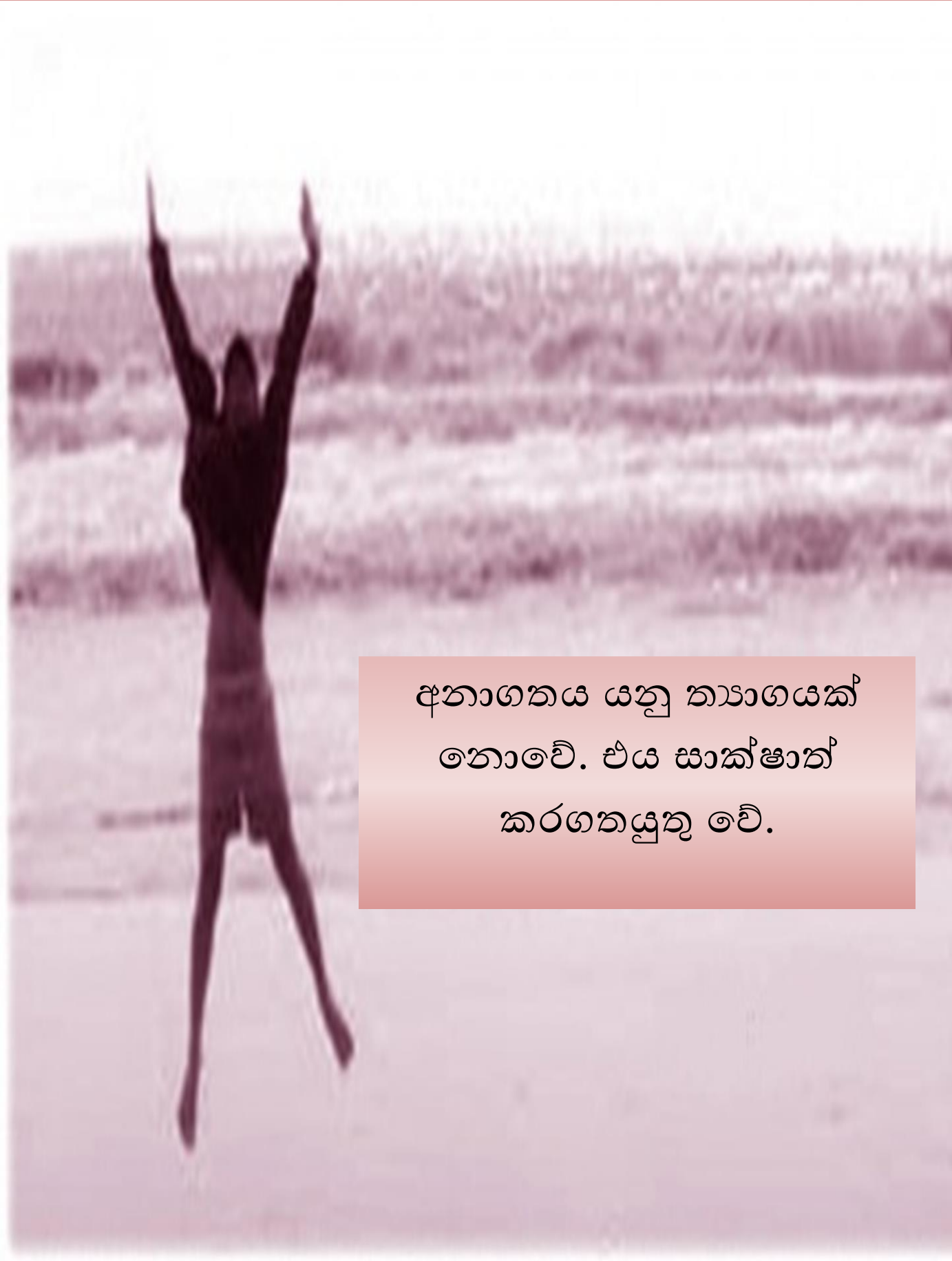
ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය ශ්‍රී ලංකාවේ උසස් අධ්‍යාපන හා මහාමාර්ග අමාත්‍යාංශය යටතේ පවතිනු ලබන රජයේ ප්‍රධාන පෙලේ අධ්‍යාපනික ආයතනයක් ලෙස හඳුන්වයි. 1995 අංක 29 දරණ පාර්ලිමේන්තු පනත මගින් ස්ථාපනය කර ඇති ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය පශ්චාත් දෙවන පෙළ උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපනය වඩවලීම අරමුණු කර ක්‍රියාත්මක වේ.

මේ වන විට ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය යටතේ (SLIATE) උසස් තාක්ෂණ ආයතන 11 ක් හා උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශ 06 කින් ක්‍රියාත්මක වේ. ශ්‍රී ලංකාව තුළ සෑම පළාතකම අන්තර්ගත වන පරිදි මෙය ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයට ජාල ගත කර ඇත. මේ වන විට උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාධාරීන් බිහි කිරීමේ නොයෙකුත් ක්ෂේත්‍රයන් 14 කින් සමන්විතය. එනම් ගණකාධිකාරී, කෘෂිකර්ම , ව්‍යාපාර පාලනය, ව්‍යාපාර ගිණුම්කරණය, ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු විද්‍යාව, ඉන්ජිනේරු විද්‍යාව (සිවිල්, යාන්ත්‍රික , විද්‍යුත්), ඉංග්‍රීසි, ආහාර තාක්ෂණය, තොරතුරු තාක්ෂණය, කළමනාකරණය, ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ, සංචාරක ආගන්තුක සත්කාර හා කළමනාකරණය, කෘෂිකර්මාන්තය, අධ්‍යාපනය, කර්මාන්ත හා සේවා සඳහා ජාතික හා

ජාත්‍යන්තර ආර්ථිකයේ දියුණුව සඳහා මෙම ඩිප්ලෝමාධාරීන් දායකවනු ඇත.

මෙම ආයතනයේ 2014 වර්ෂයේ වාර්තාගත භෞතික හා මානව සම්පත් වැඩි දියුණු වීමක් වී ඇත. පසුගිය වර්ෂ වලට සාපේක්ෂව මේ ආයතනවල යටිතල පහසුකම්, කාර්ය මණ්ඩලයේ ධාරිතා සංවර්ධනය වැඩසටහන් හා ඩිප්ලෝමාධාරීන්ගේ රැකියා අවස්ථා වැඩි වී ඇත. 2014 ට අදාළ සංයුක්ත සැලසුමට අනුව පරීක්ෂා කර බලන විට සෑම කාර්යකම සැලකිය යුතු දියුණුවක් ලබා ඇති බව පෙන්නුම් කරයි. ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ කාර්යමණ්ඩලය හා ශිෂ්‍යන්ගේ නොමද සහයෝගය හා කැපවීම මගින් මෙම දියුණුව ලගාකරගැනීමට ගැනීමට හැකිවී ඇත. ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ තත්වය හා ප්‍රතිරූපය නගාසිටුවීමට සියලුම යෝජනා හා උපායන් (Strategies) යොදාගෙන ඇත. මෙම වාර්ෂික වාර්තාවේ අනෙකුත් පරිච්ඡේද වල වැඩි විස්තර ලබා ගත හැක.

ආචාර්ය ඩබ්ලිව්. හීලර් ඊ. සිල්වා
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්
ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය



අනාගතය යනු ත්‍යාගයක්
නොවේ. එය සාක්ෂාත්
කරගතයුතු වේ.

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය (SLIATE)

1.1 දැක්ම

“ශ්‍රී ලංකාවේ තාක්ෂණික අධ්‍යාපනයේ විශිෂ්ටතම මධ්‍යස්ථානය බවට පත්වීම”.

මෙහෙවර

“තිරසාර සංවර්ධනය සඳහා නවීන තාක්ෂණයෙන් යුත් අතිවිශිෂ්ට උසස් ජාතික නිපුණතාධාරීන් බිහි කිරීම”.

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ප්‍රධාන ඉලක්ක

“ස්වභාව” (SWOT) විමසුම හා හඳුනාගත් ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර පදනම් කර ගෙන ඉදිරි තුන් වසර සඳහා සැලසුම් කර ඇති අරමුණු පහත දැක්වේ.

පළමුවැනි අරමුණ:

දැනට ක්‍රියාත්මක ව ඇති පාඨමාලා වල ගුණත්වය වැඩි දියුණු කිරීම හා ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම් ප්‍රමාණය ඉහළ නැංවීමේ අරමුණ ඇතිව නව අධ්‍යයන පාඨමාලා හඳුන්වාදීම.

දෙවන අරමුණ:

ගාස්තු අය කරන පාඨමාලා හා දුරස්ථ අධ්‍යාපන වැඩසටහන් හඳුන්වාදීම.

තෙවන අරමුණ:

විදේශීය හා දේශීය ආයතන අතර සබැඳියාවන් ඇති කරලීම හා අවශ්‍ය කරන පිළිගැනීම් ලබා ගැනීම.

සිව්වන අරමුණ:

පවත්නා විභාග කළමනාකරණ ඒකකය ප්‍රතිසැලසුම් කිරීම හා යථාවත් කිරීම.

පස්වන අරමුණ:

සිසුන්, දෙමාපියන් හා මහජනයා අතර සුහදත්වය වර්ධනය කරලීම.

හයවන අරමුණ:

නිසි මානව සම්පත් සංවර්ධන පද්ධතියක් ඇති කරලීම.

හත්වන අරමුණ:

අධ්‍යයන කටයුතු සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශයේ කාර්යයන් ප්‍රතිසංවිධානය කිරීම හා ශක්තිමත් කිරීම.

අටවන අරමුණ:

නව උසස් තාක්ෂණ ආයතන ඉදි කිරීම, උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශ උසස් තාක්ෂණ ආයතන ලෙස වැඩිදියුණු කිරීම හා නායකත්ව හා ප්‍රමිති සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය බිහි කිරීම (LQDC)

නව වන අරමුණ:

භෞතික සම්පත් නිසි පරිදි කළමනාකරණය සඳහා යථාවත් ක්‍රමයක් හඳුන්වාදීම.

දසවන අරමුණ:

උසස් තාක්ෂණ ආයතන හා ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය අතර කාර්යක්ෂම හා සාධනීය සංනිවේදන ක්‍රමවේදයක් ඇති කරලීම.

එකොළොස්වන අරමුණ:

කර්මාන්ත (රජයේ හා පුද්ගලික අංශ) හා ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය අතර සබඳතා හෝ හවුල් ව්‍යාපාර ඇරඹීම.

1.2 ප්‍රධාන පරමාර්ථ

1. උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා හා ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලා සහ උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මගින් වරින් වර නියම කරනු ලබන වෙනත් තාක්ෂණ පාඨමාලා පැවැත්වීම.
2. කාර්මික අධ්‍යාපනය සැලසුම් කිරීම හා සම්බන්ධීකරණය කිරීම.
3. පාර්ලිමේන්තුව මගින් වෙන් කරන ප්‍රතිපාදන උසස් තාක්ෂණ ආයතන අතර බෙදා හැරීම හා එකී උසස් තාක්ෂණ ආයතන වල වියදම් පාලනයට ලක් කිරීම
4. උසස් තාක්ෂණික ආයතන වල අධ්‍යයන හා පුහුණු පිරිවිතර පවත්වා ගෙන යාම.
5. උසස් තාක්ෂණික ආයතනවල පරිපාලනය නියාමනය කිරීම.
6. එක් එක් උසස් තාක්ෂණික ආයතනයට ශිෂ්‍යයන් ඇතුළත් කිරීම සහ නියාමනය කිරීම, බලතල, රාජකාරීන් හා කාර්යයන් පැවරීම හෝ ඉටුකරලීම හෝ ක්‍රියාත්මක කරලීම.

1.3 ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර

“ස්වොට්” විමසුම පදනම් කර පහත දක්වා ඇති ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර හඳුනා ගැනීමට ලක් කර ඇත.

1. පායමාලාවල ගුණත්වය හා විවිධාංගීකරණය - දැනට ක්‍රියාත්මක පායමාලාවල ගුණත්වය වැඩිදියුණු කිරීම හා නව පායමාලා ඇරඹීමට පියවර ගැනීම.
2. ද්විතීය පශ්චාත් තලයේ අධ්‍යාපනයට පිවිසීමේ අවකාශයන් පුළුල් කිරීම
3. එකමුතුබව - ශිෂ්‍යයන්, දෙමාපියන් මෙන්ම පොදු ජනයා අතර පිළිගැනීමක් ඇති කරලීම පිණිස ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය පිළිබඳව යහපත් ආකල්ප වර්ධනය කිරීම.
4. ප්‍රතිතනය - ප්‍රතිතන තත්වය ලබා ගැනීම සඳහා විදේශීය හා දේශීය ආයතන සමඟ සබඳතා ඇති කර ගැනීම.
5. ගාස්තු අය කරන පායමාලා - නව ගාස්තු අය කරන පායමාලා හා අධ්‍යාපන වැඩසටහන් හඳුන්වාදීම.
6. මානව සම්පත් සංවර්ධනය (HRD) - මනා මානව සම්පත් සංවර්ධන ක්‍රමයක් ක්‍රියාවට නැංවීම (අවශ්‍ය පුහුණුව ලබා දෙමින් හා ධාරිතා සංවර්ධනය සිදු කරමින්)
7. විභාග ඒකකය වැඩිදියුණු කිරීම - විභාග අංශයේ දැනට පවත්නා කළමනාකරණ ක්‍රමවේදය විධිමත් කිරීම හා යළි සැකසීම
8. ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ කළමනාකරණ ක්‍රමය වැඩිදියුණු කිරීම - පරිපාලන හා මුදල් අංශය යථාවත් කිරීම, නව පරිපාලන ක්‍රමවේද හඳුන්වාදීම මෙන්ම අධීක්ෂණ ක්‍රමවේදයක් ක්‍රියාවට නැංවීම යනාදිය
9. උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශ උසස් තාක්ෂණ ආයතන දක්වා වැඩිදියුණු කිරීම හා ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය නායකත්ව හා ප්‍රමිති සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානයක් බවට පත් කිරීම

10. සැලසුම් සහ පර්යේෂණ - පර්යේෂණ කාර්යයන් වැනි දෑ වැඩිදියුණු කරලීම සඳහා සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශය සංවර්ධනය කිරීම.

11. ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ භෞතික සම්පත් මනා ලෙස පාලනය කිරීම සඳහා වත්කම් කළමනාකරණ ක්‍රමවේදයක් හඳුන්වාදීම.

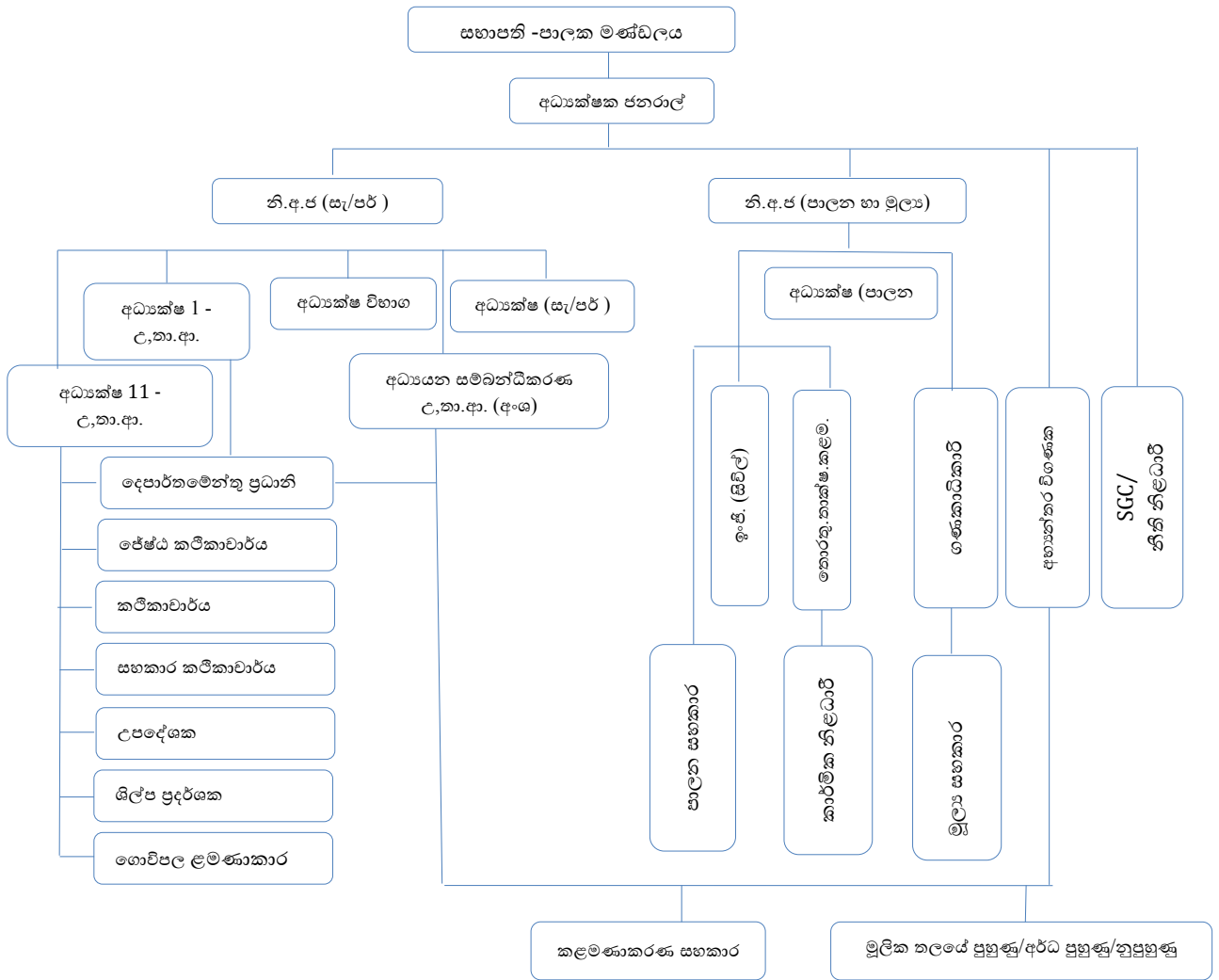
12. ක්ෂේත්‍රය තුළ මනා සබඳතා හා සමීප සම්බන්ධකම් තර කිරීම.

1.4 උසස් තාක්ෂණ ආයතන හා අංශ පිහිටි ස්ථාන

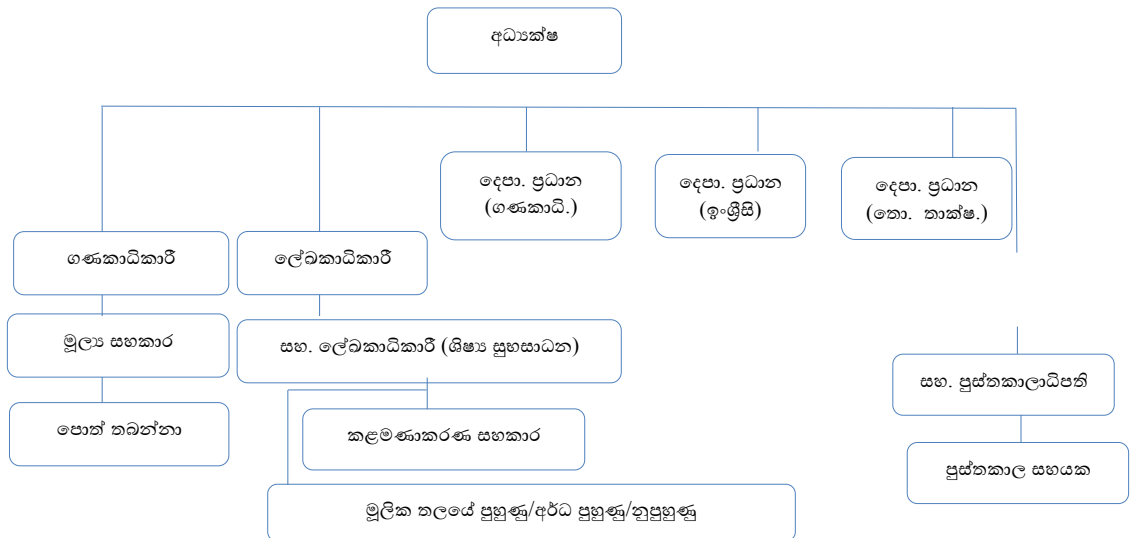


1.5 සංවිධාන ව්‍යුහය

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ සංවිධාන ව්‍යුහය



උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ සංවිධාන ව්‍යුහය



1.6 ජේෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්

ආචාර්ය ඩබ්. හිලරි ඊ. සිල්වා

PhD, MA (ගණකාධිකරණ හා මූල්‍යය), BCom

නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පාලන හා මුදල්)

සී.එන්. පීරිස්පුල්ලේ මහතා

MSc (සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව) /BSc (සිවිල්

ඉංජිනේරු විද්‍යාව)

නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (අධ්‍යයන කටයුතු /

සැලසුම් හා පර්යේෂණ)

මහාචාර්ය ආර්.පී.සී. රත්ජනී මිය

PHD/MCom/BCom

අධ්‍යක්ෂ (සැලසුම් / පර්යේෂණ)

ඉංජි. එම්. ඒස්. නසිර් මයා

B.Sc.(S.L) /MSc (UK)

අධ්‍යක්ෂ (විභාග)

ජේ.එච්. ගුණරත්න මිය

MSc

අධ්‍යක්ෂ (පාලන - කොන්ත්‍රාත්)

නිල්මිණි උල්විසිහේවා මෙනවිය

BCom

ගණකාධිකාරී

බී.සීවකරන් මිය

CIMA

පාලක සභා ලේකම්

ඩබ්. එම්.එස්. රත්නායක මිය

LLM (Attorney at Law)

උසස් තාක්ෂණ ආයතන

අධ්‍යක්ෂ (වැ.බ) හාඩ් උ.තා.ආ. අම්පාර

වී.පී.එස්. ප්‍රදීපිකා මිය (MSc)

අධ්‍යක්ෂ (11) බදුල්ල උ.තා.ආ.

බී. ගජසිංහ මයා (MSc)

අධ්‍යක්ෂ වැ. බ.දෙනිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

එන්.එන්.පී ඩයස් මිය (MBA)

අධ්‍යක්ෂ (1) ගාල්ල උ.තා.ආ.

ඉංජි. එන්.කේ.ඒ. රුජසිංහ මහතා (MSc)

අධ්‍යක්ෂ වැ. බ. උ.තා.ආ. යාපනය

සී.ආර්. රවින්තිරන් මහතා (PGD (ඉංජිනේරු විද්‍යාව)

අධ්‍යක්ෂ උ.තා.ආ. මහනුවර

එම්.පී.කේ. රත්නායක මිය (MPhil)

අධ්‍යක්ෂ (1) උ.තා.ආ. කුරුණෑගල

ආචාර්ය එස්.ජේ.එම්. සහයන් මහතා (PhD)

අධ්‍යක්ෂ (1) උ.තා.ආ. මට්ටක්කුලිය

පී.එච්.ඒ. ආරියරත්න මෙනවිය. (MSc)

අධ්‍යක්ෂ - උ.තා.ආ. නයිවල

ආචාර්ය වසන්ත ගුණතිලක මයා (PhD)

අධ්‍යක්ෂ - උ.තා.ආ. ත්‍රිකුණාමලය

ජේ. ප්‍රදීපන් මයා MSc.)

අධ්‍යක්ෂ - උ.තා.ආ. කෑගල්ල

පී.ඒ.කේ. සිරිසුමන මයා (MSc)

උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශ

අධ්‍යයන සම්බන්ධීකරණ - උ.තා.ආ. අංශය අනුරාධපුරය

ජලිත කුමාර මයා

BS (ව්‍යාපාර කළමනාකරණ),PGD (කළමනාකරණය) ,
MBA

අධ්‍යයන සම්බන්ධීකරණ - උ.තා.ආ. අංශය මඩකලපුව

එස්. ජයපාලන් මහතා (MCom)

අධ්‍යයන සම්බන්ධීකරණ - උ.තා.ආ. අංශය තංගල්ල

එස්. රාමනායක මයා (MSc)

අධ්‍යයන සම්බන්ධීකරණ - උ.තා.ආ. අංශය රත්නපුර

පී. ප්‍රියශාන්ත මහතා (BCom)

අධ්‍යයන සම්බන්ධීකරණ - උ.තා.ආ. අංශය සමන්තුරේ

එන්.එම්.කේ.කේ. නවරත්න මහතා (MSc)

අධ්‍යයන කටයුතු හා සැලසුම්, පර්යේෂණ අංශයේ දායකත්වය



අභාර තාක්ෂණය පිළිබඳ රසායනික විශ්ලේෂණ විද්‍යාගාරය
ගම්පහ උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

අධ්‍යයන කටයුතු සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශය

අධ්‍යයන කටයුතු සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යභාරය

උසස් තාක්ෂණ ආයතන හා උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශයන්ගේ පවත්වාගෙන යන පහත සඳහන් අධ්‍යයන වැඩසටහන්වල ගුණාත්මක බව හා ගතිකත්වය පවත්වාගෙන යාම ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ අධ්‍යයන කටයුතු / සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශයේ ප්‍රධාන වගකීම වේ. සියලුම පාඨමාලාවන් පවත්වනු ලබන්නේ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙනි.

ආයතන වල පවත්වාගෙන යන පාඨමාලා

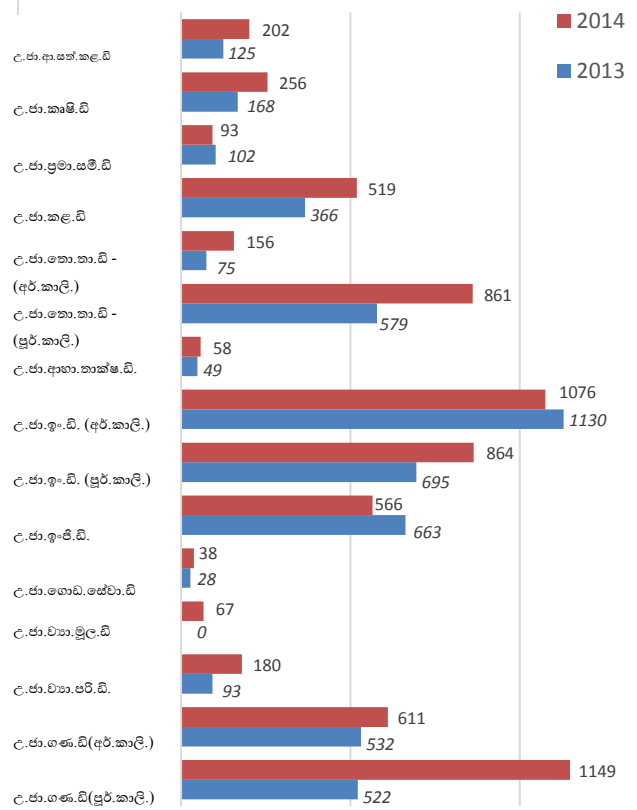
අනු අං.	පාඨමාලාවේ නම	කාලය / වසර
1	ගිණුම්කරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDA) පූර්ණ කාලීන	4
	ගිණුම්කරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDA) අර්ධ කාලීන	4
2	කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDM) පූර්ණ කාලීන	3
3	තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDIT) පූර්ණ කාලීන	2 ½
	තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDIT) අර්ධ කාලීන	2 ½
4	කෘෂි තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDA) පූර්ණ කාලීන	3
5	ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HND ඉංග්‍රීසි) පූර්ණ කාලීන	2
	ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HND ඉංග්‍රීසි) අර්ධ කාලීන	2 ½
6	ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව පූර්ණ කාලීන (HNDBA)	2 ½
7	ඉංජිනේරු විද්‍යාව (විදුලි) පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව පූර්ණ කාලීන (HNDE විදුලි)	3 ½
8	ඉංජිනේරු විද්‍යාව (සිවිල්) පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව පූර්ණ කාලීන (HNDE සිවිල්)	3 ½
9	ඉංජිනේරු විද්‍යාව (යාන්ත්‍රික) පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව පූර්ණ කාලීන (HNDE යාන්ත්‍රික)	3 ½
10	සංචාරක ආගන්තුක සත්කාර හා කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව පූර්ණ කාලීන (HNDTHM)	3
11	ආහාර තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDFIT) පූර්ණ කාලීන	2 ½
12	ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDQS) පූර්ණ කාලීන	2 ½
13	ගොඩනැගිලි සේවා පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDBSE) පූර්ණ කාලීන	3 ½
14	ව්‍යාපාර මුල්කරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව පූර්ණ කාලීන (HNDBF)	2 ½

2.1 ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීම

2013 හා 2014 වර්ෂය සඳහා නව සිසුන් ඇතුළත් කිරීම

පාඨමාලාවේ නම	2013	2014
එච්.එන්.ඩී.ඒ. (HNDA) පූර්ණ කාලීන	522	1149
එච්.එන්.ඩී.ඒ. (HNDA) අර්ධ කාලීන	532	611
එච්.එන්.ඩී.බී.ඒ. (HNDBA)	93	180
එච්.එන්.ඩී.බී.එස්. (HNDBF)	45	67
එච්.එන්.ඩී.බී.එස්.ඊ. (HNDBSE)	28	38
එච්.එන්.ඩී.ඊ (HNDE)	663	566
එච්.එන්.ඩී.ඉංග්‍රීසි (HND in English) පූර්ණ කාලීන	695	864
එච්.එන්.ඩී.ඉංග්‍රීසි (HND in English) අර්ධ කාලීන	1130	1076
එච්.එන්.ඩී. එස්. ටී. (HNDFIT)	49	58
එච්.එන්.ඩී. අයි. ටී. (HNDIT) පූර්ණ කාලීන	579	861
එච්.එන්.ඩී. අයි. ටී. (HNDIT) අර්ධ කාලීන	75	156
එච්.එන්.ඩී. එම්. (HNDM)	366	519
එච්.එන්.ඩී. කීව්. එස්. (HNDQS)	102	93
එච්.එන්.ඩී.ටී. කෘෂි (HNDA Agri)	168	256
එච්.එන්.ඩී. ටී.එම්.එම්. (HNDTHM)	125	202
එකතුව	5172	6696

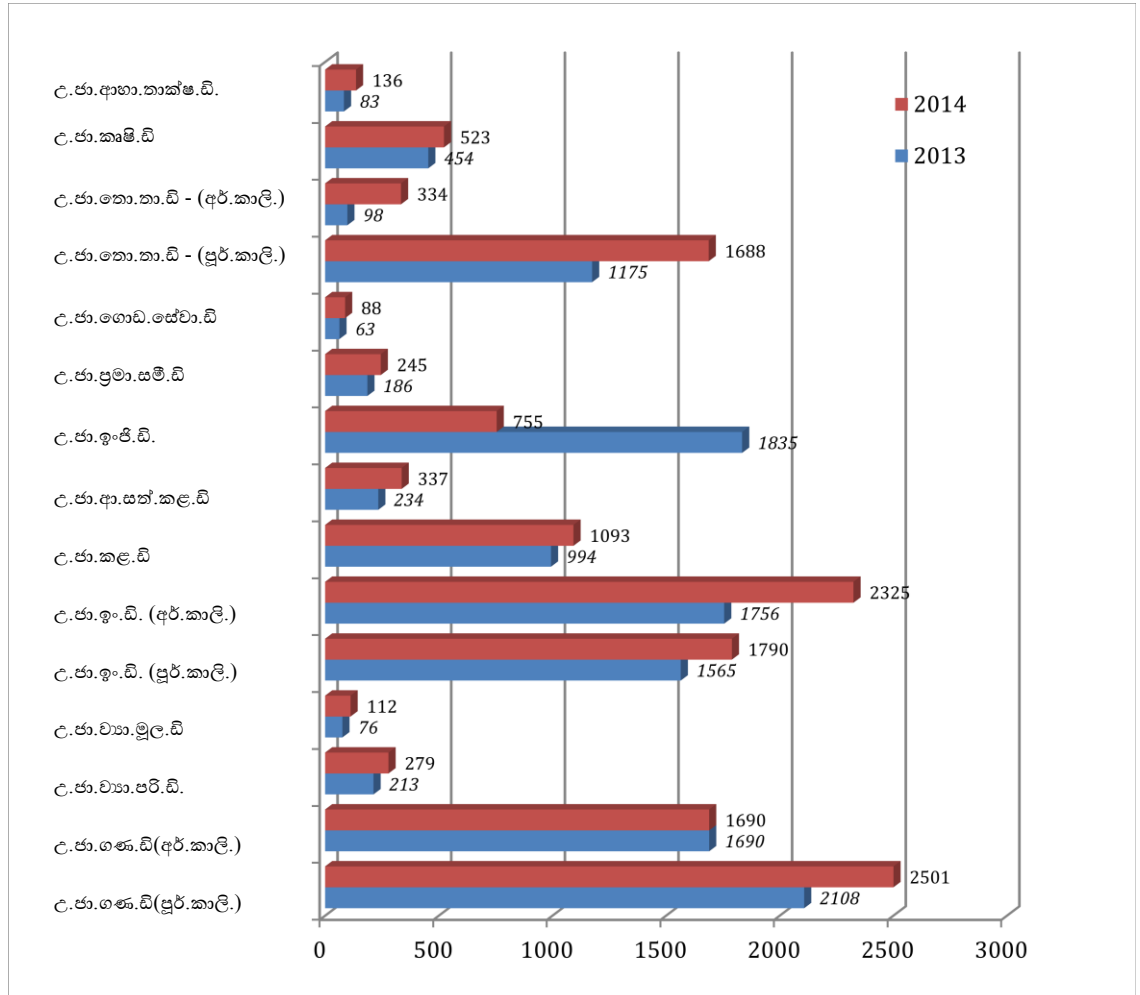
2013 හා 2014 අධ්‍යයන වර්ෂ සඳහා සිසුන් බඳවා ගැනීම



2.2 ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය

2013 වසරේ හා 2014 වසරේ දී එක් එක් උසස් තාක්ෂණ ආයතන හා උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශවල බඳවා ගන්නා ලද සිසුන් සංඛ්‍යාව පිළිබඳ විස්තර පහත වගුවේ දක්වා ඇත.

2013 හා 2014 වර්ෂ සඳහා ශිෂ්‍ය ලියාපදිංචිය (පාඨමාලා අනුව)



මෙම ස්ථම්භ ප්‍රස්ථාරය මගින් 2014 වසරේ ශිෂ්‍යයන් ලියාපදිංචි වී ඇති ප්‍රමාණය වැඩි වී ඇති අයුරු හා 2013 වසර හා සන්සන්දනාත්මකව වර්ධනයක් ලබා ඇති බව පෙනීයනු ලබයි.

2.3 කර්මාන්ත සංචාර සංවිධානය කිරීම

කාර්මික / ව්‍යාපාරික ආයතනවල දැනට යොදාගන්නා තාක්ෂණ ක්‍රම පිලිබඳ වැඩි දැනුවත් බවක් ඇතිකිරීම සඳහා මෙම කර්මාන්ත සංචාර සංවිධානය කිරීමේ පරමාර්ථයයි.

උක්ත පරමාර්ථ ඉෂ්ට කරගැනීම සඳහා එම සංචාර වල ඇති වටිනාකම අවබෝධ කරගැනීමෙන් පසුව අදාල අංශ ප්‍රධානීන් විසින් යෝජනා කරනු ලබන කාර්මික සංචාර සඳහා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වරයාගේ අනුමැතිය ලබාදෙනු ලබයි.

2014 වර්ෂයේදී පහත සඳහන් කාර්මික සංචාර සම්පූර්ණ කර ඇත.

බදුල්ල

එච්.එන්.ඩී. අයි .ටී. (HNDIT)

1. ලෝර්ඩ් ස්ටාර් (පුද්) සමාගම , මිනුවන්ගොඩ පාර, එකල, ජා ඇල
2. ආතර් C. ක්ලාර්ක් ආයතනය , මොරටුව
3. වර්ඩුසා (පුද්) සමාගම කොළඹ

එච්.එන්.ඩී.ඒ. (HNDA)

4. ලෝර්ඩ් ස්ටාර් (පුද්) සමාගම, ගාල්ල
5. ඩී. සැම්සන් ආයතනය, ගාල්ල

එච්.එන්.ඩී. එම්. (HNDM)

6. සිලෝන් බිස්කට් සමාගම , හෝමාගම
7. මහියංගනය, පොලොන්නරුව තිරිකුණාමලය නිලාවේලි, කොනේශ්වරම්
8. හෙට්ටිගොඩ ආයතනය
9. හෝටල් පාසල - බණ්ඩාරවෙල

එච්.එන්.ඩී. ටී.එච්.එම්. (HNDTHM)

10. හෝටල් පාසල - බණ්ඩාරවෙල
11. ශ්‍රී ලන්කන් ගුවන් සමාගම
12. ටාජ් සමුද්‍ර හෝටලය
13. ශ්‍රී ලංකා සංචාරක අධිකාරිය
14. උච්ච පළාත් සංචාරක ස්ථාන
15. හෝට්ටන් තැන්න හා හග්ගල උද්භිද උද්‍යාන

දෙහිවල

එච්.එන්.ඩී. අයි .ටී. (HNDIT)

1. E. WIS ආයතනය, සුරියවැව

මහනුවර

එච්.එන්.ඩී. ටී.එච්.එම්. (HNDTHM)

1. අවන්හල් ක්‍රියාකාරීත්වය පිලිබඳ ශිල්ප ප්‍රදර්ශනය

එච්.එන්.ඩී. එම්. (HNDM)

2. හෙට්ටන්ස් නේ කර්මාන්ත ශාලාව, කන්දපොල , නුවරඑළිය

එච්.එන්.ඩී.බී.ඒ. (HNDBA)

3. හෝල්සිම් (ලංකා) සමාගම, පුත්තලම

ගාල්ල

එච්.එන්.ඩී. ටී.එච්.එම්. (HNDTHM)

1. හෝටල් කළමනාකරණ ආයතනය, කොග්ගල

එච්.එන්.ඩී.ටී (සිවිල්) (HNDE)

2. ශ්‍රී ලංකා මැනුම් දෙපාර්තමේන්තුව, දියතලාව
3. ඊ.එල්.එස්. කන්ස්ට්‍රක්ෂන්, සුරියවැව
4. විදුලි බලාගාරය, නොරොච්චෝලේ

එච්.එන්.ඩී.ටී. (කෘෂි) (HNDA Agri)

5. ගොවි උපකරණ පුහුණු මධ්‍යස්ථානය, පුලියන්කුලම, අනුරාධපුර
6. මිනුම් කඳවුර
7. ඇක්වා කල්වර් සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය, උඩවලවේ
8. බීජ විද්‍යාගාරය සහ වමල් රාජපක්ෂ කෘෂිකාර්මික උද්‍යානය, හුංගම

එච්.එන්.ඩී.ටී (යාන්ත්‍රික) (HNDE)

9. විදුලි බලාගාරය, නොරොච්චෝලේ

යාපනය

එච්.එන්.ඩී. ටී.එච්.එම්. (HNDIHM)

1. ස්වාභාවික හා ඓතිහාසික ස්ථාන, ශ්‍රී ලංකාව

කොළඹ

එච්.එන්.ඩී.ටී (විදුලි) (HNDE)

1. ස්වාභාවික හා ඓතිහාසික ස්ථාන, ශ්‍රී ලංකාව

එච්.එන්.ඩී.ටී (සිවිල්) (HNDE)

2. හේනේමුල්ල නිවාස ව්‍යාපෘතිය, මාදම්පිටිය

නයිවල

එච්.එන්.ඩී.ටී. (කෘෂි) (HNDA Agri)

1. රම්බොඩගල්ල උඩ ජේරාදෙණිය, හලාවත
2. සිටි ගාර්ඩින්ස්, දෙහිවල

කර්මාන්ත සංචාර

ගොවි පුහුණු මධ්‍යස්ථානය - බිබිලේ



කොම්පෝස්ට් පොහොර සෑදීම පිළිබඳ අධ්‍යයන



අංකුර හා සකස් කිරීම පිළිබඳ ශිල්ප ප්‍රදර්ශනය



උපකරණ පිළිබඳ පුහුණුව

2.4 2014 වර්ෂයේ මානව සම්පත් සංවර්ධනය සඳහා පවත්වනු ලැබූ වැඩමුළු

අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පැවැත්වූ පුහුණු වැඩසටහන්

මාතෘකාව	දිනය හා ස්ථානය	නිශ්චිත කණ්ඩායම	
1	ශ්‍රී.ලං.උ.තා.අ.ආ.මූල්‍ය කරණය පිළිබඳ දැනුවත්වීම හා සංවර්ධනය පිළිබඳ වැඩමුළුව	24-02-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.තා.ආ	සියලුම උ.තා.ආ. අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී
2	ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ උ.ජා.ඩී. (HND english) විෂය නිර්දේශ සංශෝධනය පිළිබඳ වැඩමුළුව	14-03-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.තා.ආ	ඉංග්‍රීසි අංශ ප්‍රධානි
3	උ.තා.ආයතනවල ආයතනික සමාලෝචන පිළිබඳ ස්වයන් ඇගයීම් වාර්තා ලිවීම සම්බන්ධ වැඩමුළුව (පළමු සැසිවාරය)	26-03-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.තා.ආ	සියලුම උ.තා.ආ. අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී සහ තෝරාගත් කලීකාරවරු වරුන්
4	පරිපාලන ක්‍රමවේදය පිළිබඳ වැඩමුළුව (පළමු කොටස)	08-04-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.තා.ආ	ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය
5	ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ උ.ජා.ඩී. (HND English) විෂය නිර්දේශ සංශෝධනය සම්බන්ධ වැඩමුළුව	22-04-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.තා.ආ	සියලුම ඉංග්‍රීසි අංශ ප්‍රධානීන්
6	උ.තා.ආයතනවල ආයතනික සමාලෝචන පිළිබඳ ස්වයන් ඇගයීම් වාර්තා ලිවීම සම්බන්ධ වැඩමුළුව (දෙවෙනි සැසිවාරය)	22-04-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.තා.ආ	සියලුම උ.තා.ආ. අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී සහ තෝරාගත් කලීකාරවරු වරුන්
7	පරිපාලන ක්‍රමවේදය වැඩමුළුව (දෙවෙනි කොටස)	24-04-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.තා.ආ	ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සියලුම කාර්ය මණ්ඩලය
8	ජ්‍යෙෂ්ඨ පත්‍ර සැකසීම හා ප්‍රමිතිකරණය සම්බන්ධ උපදෙස් හා විභාග සම්බන්ධ ප්‍රශ්න සාකච්ඡාව පිළිබඳ වැඩමුළුව	12-05-2014 වී.වී. ප්‍රතිපාදන සාකච්ඡා ශාලාව	සියලුම කලීකාරවරු වරුන්
9	ජ්‍යෙෂ්ඨ පාදන සැලසුම සම්බන්ධ වැඩමුළුව	20-05-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.තා.ආ	අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී
10	තොරතුරු හා සන්නිවේදනය උසස් තාක්ෂණ තොරතුරු ඩිජිටල් මාධ්‍ය සඳහා භාවිතා කිරීම පිළිබඳ වැඩමුළුව	03-03-2014 මහනුවර උ.තා.ආ.	
11	උපාය මාර්ග පිළිබඳ කළමනාකරණ වැඩමුළුව	22-05-2014 වී.වී. ප්‍රතිපාදන සාකච්ඡා ශාලාව	අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී, සියලුම අංශ ප්‍රධානී

මාතෘකාව	දිනය හා ස්ථානය	නිශ්චිත කණ්ඩායම
12 සියලුම ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ. නිලධාරීන් සඳහා ධාරිතා සංවර්ධන වැඩසටහන් සම්බන්ධ වැඩමුළුව	23/24/25/06-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී
13 උපාය මාර්ග පිළිබඳ කළමනාකරණ වැඩමුළුව	02-06-2014 දෙහිවල උ.ත.ආ.	අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී, සියලුම අංශ ප්‍රධානීන්
14 උපාය මාර්ග පිළිබඳ කළමනාකරණ වැඩමුළුව	16-06-2014 දෙහිවල උ.ත.ආ.	අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී, සියලුම අංශ ප්‍රධානීන්
15 උපාය මාර්ග පිළිබඳ කළමනාකරණ වැඩමුළුව	23-06-2014 දෙහිවල උ.ත.ආ.	අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී, සියලුම අංශ ප්‍රධානීන්
16 කෘෂිකර්ම විෂය නිර්දේශ සංශෝධනය කිරීම සම්බන්ධ වැඩමුළුව	17-06-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	කෘෂිකර්ම අංශ ප්‍රධානීන්
17 උපාය මාර්ග පිළිබඳ කළමනාකරණ වැඩමුළුව	03-07-2014 වැල්ලවත්ත සඟයිරි හෝටලය	අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී
18 ස්වයන් ඇගයීම් වාර්තා ලිවීම පිළිබඳ වැඩමුළුව	07-07-2014 මහනුවර උ.ත.ආ.	අධ්‍යක්ෂවරු, ගණකාධිකාරී, ස/ලේකරාධිකාරී, සියලුම අංශ ප්‍රධානීන්
19 නව බඳවා ගැනීම් අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩමුළුව	08-07-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ. 09/15/16/07/2014 ජයවර්ධනපුර විශ්වවිද්‍යාලය	අලුත බඳවා ගනු ලැබූ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය
20 කෘෂිකර්ම විෂය නිර්දේශ සංශෝධනය කිරීම සම්බන්ධ වැඩමුළුව	15-07-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	කෘෂිකර්ම අංශ ප්‍රධානීන්
21 පරිපාලන ක්‍රමවේදය 111 කොටස පිළිබඳ වැඩමුළුව	15-07-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	සියලුම ප්‍රධාන කාර්යාල නිලධාරීන්
22 තොරතුරු තාක්ෂණ විෂය සංශෝධනය	28-07-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	සියලුම තොරතුරු තාක්ෂණ අංශ ප්‍රධානීන්
23 උසස් අධ්‍යාපනය සඳහා විසි එක් වන ශතවර්ෂය (HETC) ව්‍යාපෘතිය පිළිබඳ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම	19-08-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	ප්‍රධාන කාර්යාල ඉහල කළමනාකරණය හා ලෝක බැංකු
24 උසස් අධ්‍යාපනය සඳහා විසි එක් වන ශතවර්ෂය (HETC) ව්‍යාපෘතිය පිළිබඳ ප්‍රගති සමාලෝචන රැස්වීම	21-08-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	ප්‍රධාන කාර්යාල ඉහල කළමනාකරණය හා ලෝක බැංකු
25 නවක බඳවාගත් සහකාර කළමනාකරුවන් සඳහා පුහුණු වැඩමුළුව	26/27/28/29-08-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	නවක බඳවාගත් සහකාර කළමනාකරුවන්

මාතෘකාව	දිනය හා ස්ථානය	නිශ්චිත කණ්ඩායම
26 උපයන විට බදු (payee tax) සහ සේජ් පැකේජය (sage package) පිළිබඳ වැඩමුළුව	04-09-2014	ගණකාධිකාරීවරුන්
27 ශිෂ්‍යයින් සඳහා සංචාරක පුහුණු අත්පොත පිළියෙළ කිරීම සඳහා වැඩමුළුව	24/25/09-2014	සංචාරක කලීකාරවරුන්
28 කෘෂිකර්ම විෂය නිර්දේශ සංශෝධනය කිරීම සම්බන්ධ වැඩමුළුව	03-10-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	කෘෂිකර්ම කලීකාරවරුන්
29 සංචාරක පුහුණු අත්පොත අවසන් කිරීම	20-10-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	සංචාරක කලීකාරවරුන්
30 තොරතුරු තාක්ෂණ වැඩමුළුව	21-10-2014 ශ්‍රී.ලං.උ.ත.ආ.	තොරතුරු තාක්ෂණ සම්බන්ධ අධ්‍යක්ෂවරු අංශ ප්‍රධානීන් හා කලීකාරවරුන්
31 ඉංජිනේරු වැඩමුළුව	18-12-2014 කොළඹ උ.ත.ආ.	ඉංජිනේරු අංශ ප්‍රධානීන්

අධ්‍යයන හා අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන්

අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන්

පුහුණු වැඩසටහනේ නම	රජයේ ප්‍රතිපාදන යටතේ	HETC (විසි එක් වන ශතවර්ෂය සඳහා උසස් අධ්‍යාපනය යටතේ පතිපාදන)	නිදහස් පුහුණු
1. Computer Based Accounting (මූල්‍යකරණ පිළිබඳ පරිගණක ගත කිරීම (සහභාගීවූවන් 5)		√	
2. ප්‍රාදේශීය කෘෂිකර්ම (සහභාගීවූවන් 8)		√	
3. කෘෂිකර්මය සඳහා ජීව තාක්ෂණ පුහුණු වැඩසටහන (සහභාගීවූවන් 12)		√	
4. ද්විත්ව රෝද (two wheel) සහ සිව් රෝද (four wheel) යන්ත්‍ර සඳහා පුහුණු වැඩමුළුව			√

පුහුණු වැඩසටහනේ නම	රජයේ ප්‍රතිපාදන යටතේ	HEIC (විසි එක් වන ශතවර්ෂය සඳහා උසස් අධ්‍යාපනය යටතේ)	නිදහස් පුහුණු
5. නව බඳවා ගැනීම් කල අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා දින පහක පුහුණු වැඩසටහන	✓		
6. ලිනක්ස් හා වින්ඩෝස් සර්වර් ස්ථාපනය කිරීම පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන ජාතික සමුපකාර සංවර්ධන ආයතනය පොල්ගොල්ල		✓	
7. ඉංග්‍රීසි නොවන කමිකාවාර්ය වරුන් සඳහා ඉංග්‍රීසි වැඩසටහන		✓	
8. පෞරුෂත්වය හා වෘත්තීය සංවර්ධන පිළිබඳ පුහුණු වැඩමුළුව		✓	
9. ආහාර තාක්ෂණය පිළිබඳ ප්‍රයෝගික පුහුණු වැඩසටහන	✓		
10. කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයින්ගේ පුද්ගලික සංවර්ධනය පිළිබඳ වැඩමුළුව	✓		

අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා පුහුණු වැඩසටහන්

පුහුණු වැඩසටහනේ නම	රජයේ ප්‍රතිපාදන යටතේ	HEIC (විසි එක් වන ශතවර්ෂය සඳහා උසස් අධ්‍යාපනය යටතේ ප්‍රතිපාදන)
1. අනාධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා Functional ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාව		✓
2. ප්‍රධාන කාර්යාලයේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා කළමනාකරණ (procedure) ක්‍රමවේදය පිළිබඳ පුහුණු වැඩසටහන	✓	
3. කළමනාකරණ සහකරුවන් සඳහා ලේඛණ පරිවෘත්ත සඳහා දින හතරක (04) වැඩමුළුව (සහභාගීවූවන් 3)		✓
4. ගබඩා පාලකයන් සඳහා ගබඩා කළමනාකරණය හා මිලදී ගැනීම් ක්‍රමවේදය පිළිබඳ දෙදිනක වැඩමුළුව (සහභාගීවූවන් 6)		✓
5. නවක බඳවා ගැනීම් කල කළමනාකරණ සහකරුවන් සඳහා දින හතරක වැඩමුළුව	✓	

2.5 අධ්‍යයන වැඩසටහන් වලට සහභාගීවන බාහිර කමිකාවාර්යවරු වෙනුවෙන් අධ්‍යයන කටයුතු/ සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශයේ කාර්ය භාරය

බාහිර කමිකාවාර්යවරු බඳවා ගැනීම් වලට අදාළ අයදුම්පත් කැඳවා පුවත්පත් දැන්වීම් පල කිරීම අධ්‍යයන කටයුතු/ සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශයේ කාර්ය භාරයකි. අයදුම්කරුවන් සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ පැවැත්වීම අදාළ උසස් තාක්ෂණ ආයතන හෝ උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශයන් මගින් සිදු කෙරේ. සියලු බාහිර කමිකාවාර්ය පත්වීම් සඳහා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියෙකුගේ අනුමැතිය යටතේ සිදු වේ. බාහිර කමිකාවාර්ය මණ්ඩල ගෙවීම් උසස් තාක්ෂණ ආයතනවල අධ්‍යක්ෂවරු විසින් සිදු කරනු ලබනවා වුව ද උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශ වලට අදාළ ගෙවීම් අධ්‍යයන කටයුතු/ සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශය හරහා සිදු කෙරේ.

2.6 විදේශ අරමුදල් මගින් සැපයෙන ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීම

2.6.1 ඔස්ට්‍රියන් හා නෙදර්ලන්ත රජයේ සැපයීම් මගින් මට්ටක්කුලිය හා ලබුදුව උසස් තාක්ෂණ ආයතන වැඩිදියුණු කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම.

මට්ටක්කුලිය හා ලබුදුව උසස් තාක්ෂණ ආයතන වැඩි දියුණු කිරීම හා සංවර්ධනය කිරීම සඳහා ඔස්ට්‍රියා හා නෙදර්ලන්ත රජයන් විසින් යුරෝ මිලියන 21.9 ක මුදලක් ලබා දී ඇත. විෂය නිර්දේශය වෙනස් කිරීම හා ඉංජිනේරු පාඨමාලාවල උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා වලට අදාළ මානව හා භෞතික සම්පත් වර්ධනය කිරීම සඳහා මෙම අරමුදල් භාවිතා කෙරේ.

ව්‍යාපෘති අංග

- එච්.එන්.ඩී.ඊ. පාඨමාලාවේ දැනට ක්‍රියාත්මක විෂය නිර්දේශය සංශෝධනය කිරීම
- මට්ටක්කුලිය උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ යටිතල පහසුකම් වර්ධනය කිරීම
- මට්ටක්කුලිය හා ලබුදුව උසස් තාක්ෂණ ආයතන වල විද්‍යාගාර හා වැඩහල් උපකරණ වැඩිදියුණු කරලීම
- අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල වල ධාරිතා සංවර්ධනය

මෙම වැඩසටහනෙහි ප්‍රධාන අරමුණ වන්නේ එච්.එන්.ඩී.ඊ (HNDE) පාඨමාලාව සඳහා දැනට ශිෂ්‍ය බඳවා ගැනීමේ සංඛ්‍යාව දෙසිය දහය (210) සිට හත් සියය (700) දක්වා වර්ධනය කිරීමයි.

ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්	ලබා ඇති වර්ධනය
1. එච්.එන්.ඩී.ඊ පාඨමාලාවේ පැවති විෂය නිර්දේශය සංශෝධනය කිරීම	අවසන් කර ඇත.
2. මට්ටක්කුලිය උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ යටිතල පහසුකම් වර්ධනය කිරීම	අවසන් කර ඇත.
3. ලබුදුව උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ විද්‍යාගාර හා වැඩිහල් උපකරණ ලබා දීම	අවසන් කර ඇත.

2.6.2 විසි එක්වන ශතවර්ෂය සඳහා උසස් අධ්‍යාපනය (HETC) ව්‍යාපෘතිය

ව්‍යාපෘති සැකසීමේ අරමුණු වන්නේ සමාන, සමාජ සහ ආර්ථික සංවර්ධන අවශ්‍යතාවලට සමගාමීව ප්‍රමිතියෙන් යුත් උසස් අධ්‍යාපන සේවා ඇතිකරලීම සඳහා උසස් අධ්‍යාපන ක්‍රමයේ, ආයතන හා මානව සම්පත් වල ධාරිතාවය වැඩි කිරීමයි.

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය (SLIATE) සඳහා වූ විසි එක්වන ශතවර්ෂය සඳහා උසස් අධ්‍යාපනය (HETC) ව්‍යාපෘති අංග පහක දක්වා ඇත.

- 01. උප අංග 2.6.3:- ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය (SLIATE) නවීකරණය
- 02. උප අංග 2.6.5:
විකල්ප උසස් අධ්‍යාපනය සඳහා පළාත් ප්‍රවේශ කලාපීය සමානතා ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- 03. උප අංග 2.6.6:
මානව සම්පත් සංවර්ධනය

2.6.3 ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය (SLIATE) මගින් ලබාදෙන පාඨමාලාව නවීකරණය කිරීම

අරමුණු

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය (SLIATE) මගින් ලබාදෙන පාඨමාලාව නවීකරණය හා ශක්තිමත් කිරීම

කාල සීමාව - අවුරුදු 5

අංග 3.1. සඳහා යොදවා ඇති සැපයුම්

ඇමෙරිකානු ඩොලර් මිලියන 1.4 (USD 1.4 M)

ක්‍රියාකාරකම්

- උසස් තාක්ෂණ ආයතනවල අධ්‍යයන රාමුව ස්ථාපිත කිරීම
 - o තුලින් සහ සන්සන්තකා පිළිබඳ හඳුන්වාදීම
 - o කර්මාන්ත සහ ව්‍යාපාර සමග සහයෝගිතා වැඩසටහන් ආකෘති ප්‍රවර්ධනය කිරීම
- වැඩසටහන් උපදෙස් කමිටු (PAC) ස්ථාපිත කිරීම
- නායකත්ව හා ප්‍රමිති සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය (LQDC) ස්ථාපිත කිරීම
- නවීන දැනුම් සම්පත් (contemporary knowledge resource) භාවිතය

අදාල එක් එක් විෂය ක්ෂේත්‍රය යටතේ, සාමාර්ථ මත පදනම් වූ විවෘත අධ්‍යයන වැඩසටහන් වලින් යුක්තවූ සහ සමබර මෙන්ම ක්‍රමවත් විෂය පථයක් සහිත රැකියා බද්ධ/ වෘත්තීය බද්ධ වැඩසටහන් සහ රැකියා මූලික/ වෘත්තීය මූලික වැඩසටහන් පහත දැක්වෙන එච්.එන්.ඩී. ඩිප්ලෝමා තුලට ඇතුළත් කර ඇත.

- i. ගිණුම්කරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDA)
- ii. ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDBA)
- iii. ව්‍යාපාර මූල්‍යකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDBF)
- iv. ඉංජිනේරු විද්‍යාව (සිවිල්) පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDE) Civil
- v. ඉංජිනේරු විද්‍යාව (විදුලි) පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDE) Electrical

- vi. ඉංජිනේරු විද්‍යාව (යාන්ත්‍රික) පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDE) Mechanical
- vii. ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HND ඉංග්‍රීසි)
- viii. ආහාර තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDFT)
- ix. තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDIT)
- x. කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDM)
- xi. කෘෂි තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDT කෘෂි)

පහත සඳහන් විෂය නිර්දේශයන්හි නිදහස් අධ්‍යාපන පාඨමාලාවන් (LEC) රැකියාව බද්ධ /වෘත්තීය බද්ධ දක්ෂතාවයට සම්බන්ධ පාඨමාලාවන් (O/PRC) සහ මධ්‍යභාවය සහිත රැකියාව බද්ධ /වෘත්තීය බද්ධ දක්ෂතාවය (CO&PC) පාඨමාලාවන් ප්‍රතිශතයක් ලෙස පෙන්වුම් කර ඇත.

පාඨමාලාව	LEC	O/PRC	Co&PC
එච්.එන්.ඩී.ඊ (HND English)	24	14	62
එච්.එන්.ඩී.බී.එස්. (HNDBF)	21	19	60
එච්.එන්.ඩී.බී.ඒ. (HNDBA)	21	18	61
එච්.එන්.ඩී.ටී. කෘෂි (HNDT Agri)	14	18	68
එච්.එන්.ඩී.ඒ. (HNDA)	16	16	68
එච්.එන්.ඩී. අයි .ටී. (HNDIT)	10	16	74
එච්.එන්.ඩී. එස්. ටී. (HNDFT)	25	20	55
එච්.එන්.ඩී.ඊ (සිවිල්) (HNDE)	17	20	63
එච්.එන්.ඩී.ඊ (විදුලි) (HNDE)	16	21	63
එච්.එන්.ඩී.ඊ (යාන්ත්‍රික) (HNDE)	18	21	61
එච්.එන්.ඩී. එම්. (HNDM)	16	18	66

පහත සඳහන් පාඨමාලාවන් තවමත් දියුණු කරමින් පවතී.

- i. ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDBSE)
- ii. ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDQS)
- iii. සංචාරක හා සත්කාරක කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDTHM)

මෙම පාඨමාලාවන් දියුණු කිරීම සඳහා උපදේශකවරුන් පත්කර ඇත.

2.6.4. වෙළඳ හා කර්මාන්ත අනුරූප සහයෝගී ආකෘතීන් වැඩසටහන් වලට අනුබල දීම

- කර්මාන්ත සමග අවම මාස 6 ක කර්මාන්ත පුහුණුව සියලුම උසස් තාක්ෂණ ආයතන සිසුන් සඳහා දෙනු ලැබේ.
- විෂය නිර්දේශයන්හි මෙය අත්‍යවශ්‍ය අංගයක් වේ
- ජාතික ආධුනිකත්ව හා කර්මාන්ත පුහුණුකිරීමේ අධිකාරිය (NAITA) සමග සහයෝගයෙන් ස්ථානගත කිරීම සොයා දෙනු ලැබේ.

වැඩසටහන් උපදේශන කමිටු (PAC's) ස්ථාපිත කිරීම

- ❖ වැඩසටහන් උපදේශක කමිටු 6 ක් ස්ථාපිත කර ඇත
 - දුරකථන හා තොරතුරු තාක්ෂණ ඉංජිනේරු පිළිබඳ වැඩසටහන් උපදේශන කමිටුව
 - කෘෂිකර්මය හා ආහාර තාක්ෂණය පිළිබඳ වැඩසටහන් උපදේශන කමිටුව
 - ඉංජිනේරු පිළිබඳ වැඩසටහන් උපදේශන කමිටුව
 - ගණකාධිකරණය හා කළමනාකරණය පිළිබඳ වැඩසටහන් උපදේශන කමිටුව
 - ඉංග්‍රීසි සඳහා වැඩසටහන් උපදේශන කමිටුව
 - සංචාරක හා සත්කාරක කළමනාකරණය පිළිබඳ වැඩසටහන් උපදේශන කමිටුව

නායකත්ව හා ප්‍රමිති සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය (LQDC)

දෙහිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතන භූමිය තුළ ස්ථාපිත කිරීම සඳහා කටයුතු යොදා ඇත.

සමකාලීන දැනුම සම්පත් (CKR) භාවිතය

රු.7,478,283 වටිනා පහත සඳහන් සමකාලීන දැනුම සම්පත් මිලදී ගෙන ඇත.

- මියික්රොසොෆ්ට් විෂුවල් ස්ටුඩියෝ 2010 වෘත්තීමය 11
- මියික්රොසොෆ්ට් වයාපෘති 2010 11
- ඔටෝ කැඩ් 2013 EDU 10
- ඇඩොබ් C S 6 ඩිසයින් ඇන්ඩ් වෙබ් ජරෙමියර් 11
- රැහැන් රහිත ලොව්මේ ස්ථාන (වයර්ලස් ඇක්සස් පොයින්ට්) 25

- රහුන් රහිත ලගාවීමේ PCI කාඩ් 120
- වෙබ් සර්වර්ස් 02
- දත්ත (ඩේටා බේස් සර්වර්ස්) 02
- සර්වර් රාක්ක 01
- UPS 02

රු 46 මිලියන අසන්න වටිනාකමකින් යුතු පහත සඳහන් අයිතම මිලදී ගැනීම සඳහා මුල පුරා ඇත.

- ඩෙස්ක්ටොප් පරිගණක 185
- ලැප්ටොප් 93
- මල්ටිමීඩියා ප්‍රෝජෙක්ටර් 28
- ෆොටෝ කොපියර් 21
- මුල්ය තොරතුරු ක්‍රමය (FIS)
- MIS සවර් යටිතල

2.6.5. විකල්ප උසස් අධ්‍යාපන ලබා ගැනීම සඳහා පළාත් ප්‍රවේශ කලාපීය සමානතා ප්‍රවර්ධනය කිරීම

උසස් තාක්ෂණ ආයතන 6 ක් සඳහා මිලදී ගන්නා ලද රු 20247040 ක් වටිනාකමින් යුත් ලීඩ්ඩ් හා අනෙකුත් උපකරණ පහත දැක්වේ .

2.6.6. මානව සම්පත් සංවර්ධනය

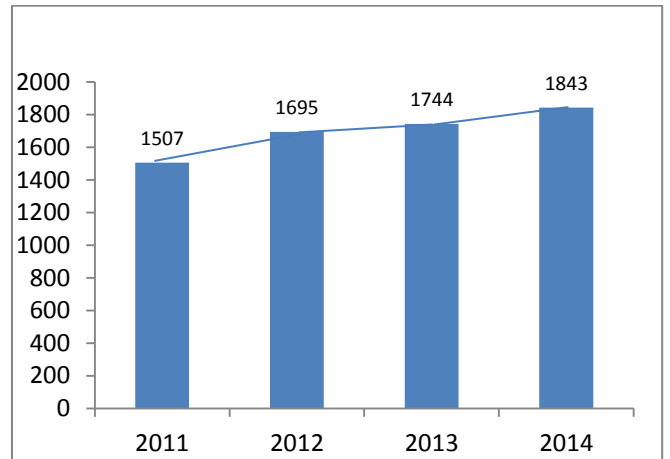
විසි එක් වන ශතවර්ෂයට උසස් අධ්‍යාපනය (HETC) ව්‍යාපෘතිය යටතේ 2014, අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 9 ක් පශ්චාත් උපාධිය සම්පූර්ණ කර ඇත.

2.7 ඩිජිටල් මා ප්‍රදානය කිරීමේ උත්සව

පළමුවැනි ඩිජිටල් මා ප්‍රදානය කිරීමේ උළෙල 2005 නොවැම්බර් මස පැවැත්වුණු අතර, ඩිජිටල් මා සහතික සඳහා සුදුසුකම් ලබා ගත් අය සඳහා මේ වනවිට ඩිජිටල් මා ප්‍රදානය කිරීමේ උත්සව 10 ක් පවත්වා ඇත.

උත්සවය	ඩිජිටල් මා සහතිකය සඳහා සුදුසුකම් ලත් වර්ෂය	ලබා දුන් සහතික ප්‍රමාණය
2014 දෙසැම්බර්	2013	1843

පසුගිය වර්ෂ තුන සඳහා ඩිජිටල් මා ප්‍රදානය කල ගණන



2014 ඩිජිටල් මා ප්‍රදාන උත්සවය



2.8 ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ශාස්ත්‍රීය කමිටුව

1995 අංක 29 දරණ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතන පනතේ 10 වන වගන්තිය යටතේ ඇති ප්‍රතිපාදන අනුව, ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ශාස්ත්‍රීය කමිටුව ස්ථාපනය කර ඇත. සාමාන්‍ය උපදෙස් නිකුත් කිරීම, ආයතනයේ අධ්‍යාපන, පර්යේෂණ හා විභාග පැවැත්වීමට අවශ්‍ය කරන බලය ශාස්ත්‍රීය කමිටුව සතුව ඇත.

2012 වසරේ ආයතනික සැලැස්ම මත පදනම් ව අධ්‍යයන කටයුතු /සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශයේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කර ඇත. එම සැලැස්ම සඳහා පාලක සභාවේ අනුමැතිය ලැබී ඇති අතර, එහි එක් එක් මාසයට අදාළ ප්‍රගතිය අඛණ්ඩව පාලක සභාව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම සිදු කෙරේ.

ශාස්ත්‍රීය කමිටුව සමන්විත වන ආකාරය :-

a) නිල වශයෙන් පත්වන සාමාජිකයන් -

- (i) ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂක ජනරාල් එම කමිටුවේ සභාපති ලෙස;
- (ii) ආයතනයේ අධ්‍යයන කටයුතු /සැලසුම් හා පර්යේෂණ පිළිබඳ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂක ජනරාල් එහි ලේකම් ලෙස;
- (iii) උසස් තාක්ෂණ ආයතනවල අධ්‍යක්ෂකවරු

b) පහත සඳහන් වන වෙනත් සාමාජිකයන් -

- (i) විවිධ විනය අංශ නියෝජනය කරමින් උසස් තාක්ෂණ ආයතනවල සභාව විසින් පත් කරනු ලබන අංශ පහේ ප්‍රධානීන්;
- (ii) උසස් තාක්ෂණ ආයතන විසින් ලබා දෙන අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍ර වලින් සභාව විසින් පත් කරන ආචාර්යවරු පස් දෙනෙක් ; සහ
- (iii) ආයතනයේ අදාළ අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍ර වල නිපුණත්වයක් ලබා ඇති අධ්‍යක්ෂක ජනරාල් අනුමත කරන සභාව මගින් පත් කරන පුද්ගලයන් පස් දෙනෙක්.

“ආ” වගන්තිය ප්‍රකාරව ශාස්ත්‍රීය කමිටුවට පත් කරන සෑම සාමාජිකයෙකුම තමාට පත් කරනු ලබන දිනයේ සිට දෙවසරක කාල සීමාවක් සඳහා අදාළ ධුරයේ රාජකාරී සඳහා පත් වන අතර, ඔවුන්ට නැවත පත්වීමේ හැකියාව ද ඇත.

2014 වසරේ පැවති ශාස්ත්‍රීය කමිටු රැස්වීම්වල සාරාංශය

පැවති රැස්වීම් ප්‍රමාණය	දිනය	සහභාගිවූවන්ගේ
		සංඛ්‍යාව
99	17-02-2014	27
100	25-03-2014	27
101	28-04-2014	30
102	17-06-2014	28
103	18-07-2014	27
104	23-09-2014	25
105	03-11-2014	27
106	28-11-2014	25
107	24-12-2014	52

2014 වසරේ ශාස්ත්‍රීය කමිටුව මගින් නිර්දේශ කරන ලද ලැයිස්තුව

රැස්වීම	කරුණ	ක්‍රියාමාර්ගය	වගකීම් දරන්නා
99	<p>4. වැඩසටහන් උපදේශන කමිටුව (PAC)</p> <p>සෑම මාස තුනකට වරක් නියමානුකූලව රැස්වීම් පවත්වා සෑම විෂය නිර්දේශ සඳහා වැඩසටහන් උපදේශන කමිටු පිහිට විය යුතු බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වරයා දැනුම් දී ඇත.</p> <p>පහත දී ඇති පරිදි කමිටු සංයුතිය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් යෝජනා කර ඇත.</p> <p>මුළු වැඩසටහන් උපදේශන සාමාජිකයින් ගණන 12 සිට 15 දක්වා</p> <p>අධ්‍යයන සාමාජිකයින් 5 (ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය 02, විශ්ව විද්‍යාල (විවිධ) 03)</p> <p>සහභාගිකයින් 10 (විශාල සමාගම් 2, ශිෂ්‍ය රැකියා ස්ථාන 8)</p> <p>වැඩසටහන් උපදේශන කමිටුවේ තොරතුරු සපයන්නා ලෙස අධ්‍යක්ෂ පාලන පත් කර ඇත ලේකම් වශයෙන් මධුරි මහත්මිය (ආයතන අංශය) පත්කර ඇත.</p> <p>මාර්තු 2014 ශාස්ත්‍රීය කමිටුව (ASM) ට පැමිණෙන විට සියලුම තොරතුරු උපදේශන කමිටු (PAC) සාමාජිකයින් ඔවුන්ගේ අදහස් සහිතව පැමිණෙන ලෙස ඉල්ලා සිටින අතර තොරතුරු උපදේශන කමිටු (PAC) සාමාජිකයින් සඳහා පත් කරන ලද ලිපි ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් යවන ලෙස අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් උපදෙස් දී ඇත.</p> <p>සියලුම වැඩසටහන් සඳහා දෙදෙනෙක් (02) නියෝජනය වන පරිදි නම් කිරීම පහත සඳහන් අංශ ප්‍රධානීන්ගේ වගකීම බව තවදුරටත් ඔහු දන්වා ඇත.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. එස්.එස්. සමරක්කොඩි මහත්මිය (දෙහිවල) ගණකාධිකරණ 2. එම්. සමරවික්‍රම මහතා (මහනුවර) කළමනාකරණය, ව්‍යාපාර කළමනාකරණය, ව්‍යාපාර මූල්‍යකරණය 3. එම්.එම්.එස්. පෙරේරා මහතා (ගාල්ල)- කෘෂිකර්ම හා ආහාර තාක්ෂණය 4. එම්. සෙනෙවිරත්න මහතා (මහනුවර) තොරතුරු තාක්ෂණ 5. කේ. බාලසූරිය මහත්මිය (මට්ටක්කුලිය) ඉංජිනේරු 6. එස්. සුභාකරන් මහත්මිය (දෙහිවල) ඉංග්‍රීසි 7. පී. ජයසිංහ මිය (දෙහිවල) සංචාරක හා සත්කාර කළමනාකරණය 	<p>වැඩසටහන් උපදේශන කමිටු රැස්වීම් ප්‍රාණවත් කල යුතුවේ.</p>	<p>අධ්‍යක්ෂ (පාලන) සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු සියලුම අංශ ප්‍රධානී</p> <p>එස්.එස්. සමරක්කොඩි මිය</p> <p>එම්. සමරවික්‍රම මහතා</p> <p>එම්.එම්.එස්. පෙරේරා මිය</p> <p>එම්. සෙනෙවිරත්න මිය</p> <p>කේ. බාලසූරිය මිය</p> <p>එස්. සුභාකරන් මිය</p> <p>පී. ජයසිංහ මිය</p>
100	<p>1.1 ඉංග්‍රීසි සඳහා කඩිනම් (intensive) වැඩසටහන.</p> <p>ඉංග්‍රීසි දැනුම වැඩි දියුණු කර ගැනීමට කැමති ශිෂ්‍යයන් සඳහා සැසිවාර දෙකකින් දෙවන පියවර (උසස්) පැවැත්වීමට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වරයා උපදෙස් දී ඇත.</p> <p>මෙම වැඩසටහන සඳහා අභ්‍යන්තර කාර්යමණ්ඩලය යොදවා ගැනීමටද තවදුරටත් ඔහු උපදෙස් දී ඇත.</p> <p>ඔවුන්ගේ හවුල්කාරයන්ගෙන් මේ සඳහා පොත් තෝර ගන්නා ලෙස ශිෂ්‍යයින්ව දැනුවත් කරන ලෙස ඔහු තව දුරටත් මතක් කර ඇත.</p> <p>කඩිනම් ඉංග්‍රීසි වැඩසටහනේ (draw backs) අවාසි, පිළිබඳ වාර්තාවක් 101 කමිටුවට පෙර ඉදිරිපත් කරන ලෙස සුභාකරන් මිය හා ශිරෝමනි මිය පත් කර ඇත.</p>	<p>වාර්තාව ලබාදීම</p>	<p>සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු</p> <p>සුභාකරන් මිය</p>

රැස්වීම්	කරුණ	ක්‍රියාමාර්ගය	වගකීම් දරන්නා
101	<p>5. වැඩිදුර උපාධි වැඩසටහන</p> <p>පහත සඳහන් තත්වයන් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් සඳහන් කරන ලදී.</p> <ul style="list-style-type: none"> • ගණකාධිකාරී - මූලික සාකච්ඡා සම්පූර්ණ කර ඇත. • කෘෂි කර්මය - සම්පූර්ණ කර ඇත. • කළමනාකරණය - සම්බන්ධීකාරක වැඩ කරමින් සිටින අතර ප්‍රවීණ බලාපොරොත්තුවෙන් සිටියි. • තොරතුරු තාක්ෂණය - පත්කරන ලද සම්පත් දායකයාට ලබා වීමට නොහැකියාව නිසා අලුත් සම්පත් දායකයෙකු පත් කිරීම අවශ්‍යයි. • ඉංජිනේරු - ක්‍රියා කරමින් සිටියි. • ඉංග්‍රීසි - අලුත් සම්පත් දායකයෙකු පත් කිරීමට අවශ්‍යව ඇත. 	තවත් ප්‍රමාද නොකර ක්‍රියා මාර්ගය සම්පූර්ණ කල යුතුයි.	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හා සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු
101	<p>3. අධ්‍යයන වැඩසටහන් වල අභිවෘද්ධිය</p> <p>1. ඉංග්‍රීසි වැඩසටහන</p> <p>ඉංග්‍රීසි වැඩසටහන සඳහා ශාස්ත්‍රීය කමිටු අනුමත කිරීම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ඉදිරිපත් කිරීම පහත දැක්වේ.</p> <p>(i) තාක්ෂණය සඳහා ඉංග්‍රීසි විෂය නිර්දේශයේ විස්තරාත්මක කටු සටහන</p> <p>2014 පළමු සමාසිකයේ සිට බල පවත්වන පරිදි HNDE, HNDIT, HNDT (කෘෂි) හා HNDT (ආහාර තාක්ෂණය) පාඨමාලා සඳහා පොදු ඉංග්‍රීසි විෂයක් ලෙස තාක්ෂණය සඳහා ඉංග්‍රීසි හඳුන්වා දී ඇත. නියමිත විෂය නිර්දේශිත සංග්‍රහය සියලුම විෂයන් සඳහා දී ඇත.</p> <p>(ii) “තාක්ෂණය නොවන විෂයයන්” ඉංග්‍රීසි විෂය නිර්දේශයේ විස්තරාත්මක කටු සටහන</p> <p>2014 පළමු සමාසිකයේ සිට බල පවත්වන පරිදි HNDA, HNDM, HND BF, HND BA සහ HND THM පාඨමාලා සඳහා පොදු ඉංග්‍රීසි විෂයයක් ලෙස ව්‍යාපාර සන්නිවේදනය විෂය හඳුන්වා දී ඇත.</p> <p>(iii) අනිකුත් භාෂා කතා කරන අය සඳහා ඉංග්‍රීසි යෝග්‍යතා පදනම් සහතිකය පාඨමාලාව.</p> <p>ශ්‍රී.ල.උ.තා.ආයතනයේ සය මාසික සහතික පත්‍ර ඉංග්‍රීසි පාඨමාලාවන් හැදෑරීමට අවශ්‍ය අය සඳහා ගාස්තු අයකරන පාඨමාලාවන් ලෙස මෙම පාඨමාලාව හඳුන්වා දී ඇත. පාලක සභා අනුමැතිය සඳහා සවිස්තරාත්මක පාඨමාලා විෂය නිර්දේශය ශාස්ත්‍රීය කමිටුව විසින් නිර්දේශ කර ඇත.</p> <p>2. සේවාස්ථ පුහුණු වැඩසටහන</p> <p>ශිෂ්‍යන්ගේ පුහුණුව විධිමත් කිරීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා උ.තා. අ. ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ වෙනම සේවාස්ථ පුහුණු අංශයක් හා සැම උ.තා. අ. ආයතනයක උප අංශයක වැදගත්කම සාකච්ඡා කරන ලදී. කර ඇත.</p>	පාලක සභා (GSM) අනුමැතිය සඳහා ශාස්ත්‍රීය කමිටුව නිර්දේශ කර ඇත.	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ (පාලන) පාලන සභා ලේකම්

රැස්වීම්	කරුණ	ක්‍රියාමාර්ගය	වගකීම් දරන්නා
101	<p>3. ශ්‍රී.ලංකා.ආ.ආයතනයේ (SLIATE) පිළිබඳ විස්තර සහිත නිර්දේශ පත්‍රය (prospectors) වැඩි දියුණු කිරීම</p> <p>2015 වර්ෂය සඳහා විස්තර සහිත නිර්දේශ පත්‍රය අංශ වශයෙන් දියුණු කිරීමේ අවශ්‍යතාවය අ.ජ. විසින් ඉස්මතු</p> <p>ඊලඟ ශාස්ත්‍රීය කමිටුවේදී සියලුම උ.තා.ආයතනයන්ට වෙන් කර ඇති කොටස ලබා දීමට කටයුතු කරයි.</p>	<p>2015 වර්ෂය සඳහා විස්තර සහිත නිර්දේශය දියුණු කිරීමට ශාස්ත්‍රීය කමිටු තීරණය කර ඇත</p>	<p>අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අධ්‍යක්ෂ (පාලන)</p>
102	<p>1. සියලුම උ.ජා.ඩී.(HND) වැඩසටහන් සඳහා විෂයක් ලෙස (human valu) "මානව වටිනාකම" "හඳුන්වා දීම.</p> <p>3 credit පාඨමාලාවන් ලෙස (1 වසර 2 වන සමාසිකයේ) සෑම උ.ජා.ඩී.(HND) වැඩසටහනේ විෂයක් ලෙස "මානව වටිනාකම" "හඳුන්වා දීමේ වැදගත්කම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අවධාරණය කර ඇත. 2014 ජුනි 30 වැනි දින වන විට ප්‍රධාන කාර්යාලයට නාමයෝජනා එවන ලෙස ශාස්ත්‍රීය කමිටුවේදී එකඟ වූ අතර කලීකාචාර්යවරුන් මේ සඳහා තෝරාගන්නා ලෙස අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තව දුරටත් උපදෙස් දුන්නේය. දේශන පැවැත්වීමට ප්‍රථම තෝරාගත් කලීකාචාර්යවරුන් සඳහා වැඩමුළුවක් පැවැත්වීමට ශාස්ත්‍රීය කමිටුවට ඉල්ලුම් කර ඇත.</p>	<p>තෝරාගත් කලීකාචාර්යවරුන් සඳහා වැඩමුළුවක් සකස් කර දීම.</p>	<p>සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු</p>
102	<p>2. උසස් තාක්ෂණ ආයතන පහක් (5) කට සුර්ය බලශක්ති පද්ධති ලබාදීම</p> <p>උසස් තාක්ෂණ ආයතන 5ක ප්‍රමිතිය (මහනුවර, කුරුණෑගල, යාපනය, ත්‍රිකුණාමලය හා බදුල්ල) නගා සිටුවීමට විසිඑක් වන ශතවර්ෂයට උසස් අධ්‍යාපනය (HETC) ව්‍යාපෘතිය මගින් හඳුනාගෙන ඇති බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් සඳහන් කර ඇත. මෙම උසස් තාක්ෂණ ආයතන සඳහා සුර්ය බල ශක්ති ලබා ගැනීම වඩා සුදුසු බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් සඳහන් කර ඇත. මට්ටම් කුලිය උ.තා. ආයතනය සඳහා පළමු ව්‍යාපෘතියක් ලෙස මෙය සවි කර ඇත. එය ඉතා හොඳින් ක්‍රියාත්මක වන බව තව දුරටත් සඳහන් කර ඇත. එම නිසා අනිකුත් උ.තා.ආ. සඳහා සුර්ය විදුලි පද්ධති ලබා ගැනීමට ශාස්ත්‍රීය කමිටුව තීරණය කර ඇත.</p>	<p>සුර්ය බලශක්ති පද්ධති ලබා ගැනීමට ශාස්ත්‍රීය කමිටුව තීරණය කර ඇත.</p>	<p>අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු</p>
103	<p>6. බාහිර කලීකාචාර්යවරුන්ගේ ගෙවීම්</p> <p>එක වර්ෂයක් සඳහා රු.මිලියන 50කට අධික භාහිර කලීකාචාර්ය ගෙවීම් කර ඇති බැවින් සම්පත් හුවමාරු කර ගැනීමෙන් භාහිර කලීකාචාර්යවරුන්ගේ වැඩිපුර ගෙවීම් අවම කර ගත හැකි බැවින් සියලුම උසස් තාක්ෂණ ආයතන අධ්‍යක්ෂ වරුන්ට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තදින්ම උපදෙස් දී ඇත.</p> <p>යම්කිසි කලීකාචාර්යවරුන් ගේ නියමිත පැය ගණන ආවරණය කල නොහැකිනම් ආසන්න ආයතනයේ ඉතිරි පැය ගණන ආවරණය කල යුතු බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තව දුරටත් සඳහන් කර ඇත.</p> <p>භාහිර කලීකාචාර්යවරුන්ගේ ගෙවීම් පූර්ණ අනුමත කිරීමකින් තොරව ගෙවීම් නොකළ යුතු බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අවධාරණය කර ඇත.</p> <p>2014 දෙවන සමාසිකය සඳහා බාහිර කලීකාචාර්ය පැය ගණන 08 සිට 6 දක්වා සියලුම අභ්‍යන්තර හා බාහිර කලීකාචාර්යවරුන්ට අඩුකළ යුතු බව පාලක සභාව විසින් තීරණය කල බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තවදුරටත් සඳහන් කර ඇත.</p>	<p>බාහිර දේශනා පැය 8 සිට 6 දක්වා අඩු කර ඇත.</p>	<p>අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සියලුම ශාස්ත්‍රීය කමිටු සාමාජිකයින්</p>

රැස්වීම්	කරුණ	ක්‍රියාමාර්ගය	වගකීම් දරන්නා
104	<p>1. සේවාස්ථ පුහුණු ඒකකය (IU)</p> <p>තාක්ෂණ විෂයධාරී ශිෂ්‍යයින් සඳහා සේවාස්ථ පුහුණුව ජාතික ආධුනිකත්ව පුහුණු අධිකාරිය (NAITA) සමගද තාක්ෂණ නොවන විෂයධාරී සිසුන්ට ජාතික ආධුනික පුහුණු අධිකාරිය හෝ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය සේවාස්ථ පුහුණු ඒකකය (IU) හරහා පුහුණුව ලබා ගත හැකි බව ශාස්ත්‍රීය කමිටුව තීරණය කල බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් සඳහන් කර ඇත. 2015 වර්ෂයේ සිට ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය අවස්ථාව සලසා ඇති බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තව දුරටත් සඳහන් කර ඇත.</p> <p>වෙළඳ ප්‍රජාව තුළ ජාතික ආධුනිකත්ව පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය (NAITA) යටතේ ලබා ගන්නා පුහුණුව ඉහල පිලි ගැනීමක් ඇති බැවින් ශිෂ්‍යයන් දිරිමත් කරන ලෙස සියලුම ශාස්ත්‍රීය කමිටු සාමාජිකයින්ට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අවධාරණය කර ඇත. කෙසේ වෙතත් සේවාස්ථ පුහුණු ඒකකය (IU) හරහා සම්පූර්ණ කරන ලද පුහුණුව සඳහා සහතිකයක් නිකුත් කෙරේ. වැඩහල් පුහුණුව (Inplant training) උසස් ජාතික ඩිප්ලෝම වැඩසටහනේ කොටසක් වේ.</p>	<p>තාක්ෂණ නොවන ශිෂ්‍යයින් සඳහා සේවාස්ථ පුහුණු ඒකකය 2015 වර්ෂයේ සිට අවස්ථාව ලබා දී ඇත.</p>	<p>සේවාස්ථ පුහුණු ඒකකයේ සම්බන්ධීකරණය සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු</p>
104	<p>4. 2012 රැකියා අවස්ථා සමීක්ෂණය - කාර්ය සාධනය</p> <p>උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාධාරීන්ගේ රැකියා අවස්ථා ප්‍රගුණ කිරීම සඳහා උසස් තාක්ෂණ ආයතන මගින් ගන්නා ලද ක්‍රියාමාර්ග ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ සඳහන් කරමින් එක් පිටුවක ලේඛනයක් ප්‍රධාන කාර්යාලයට 15.10.2014 වන විට සෑම උසස් තාක්ෂණ ආයතනය මගින් ලබා දිය යුතු වේ.</p> <p>අධ්‍යයන හා අනධ්‍යයන කළමනාකාරිත්වය සමග විස්තරාත්මකව සාකච්චා කර එය පිළියෙළ කල යුතු බව තවදුරටත් සඳහන් කර ඇත. මෙම වාර්තාව දී ඇති දිනයට ලෝක බැංකුව නියෝජිතයන්ට යැවිය යුතු වේ.</p>		
104	<p>1ග අධ්‍යයන කාර්යමණ්ඩලය සඳහා පශ්චාත් උපාධි ඉගැන්වීම.</p> <p>අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලය 113 සඳහා (HETC) විසිඑක්වන ශතවර්ෂය සඳහා උසස් අධ්‍යයන ව්‍යාපෘති මගින් මූල්‍ය පහසුකම් ලබා දී ඇතත් මේ දක්වා අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ 6 දෙනෙක් පමණක් පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව සම්පූර්ණ ඇති බවත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තදින් අවධාරණය කර ඇත. රැස්වීමක් කැඳවා ඔවුන් මුහුණ පා ඇති අපහසුතාවයන් පිළිබඳ සොයා බලන ලෙස අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් තව දුරටත් සියලුම අධ්‍යක්ෂවරුන්ගෙන් ඉල්ලා ඇත.</p>	<p>සියලුම අධ්‍යක්ෂ වරුන්ට කරගෙන යාමට</p>	<p>සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු</p>

රැස්වීම	කරුණ	ක්‍රියාමාර්ගය	වගකීම් දරන්නා																																				
105	<p>2.6 උත්තර පත්‍ර සමීක්ෂණය විමධ්‍ය ගත කිරීම</p> <p>පහත සඳහන් කරුණ මත උත්තර පත්‍ර සමීක්ෂණ මධ්‍යස්ථාන පිළිබඳ වැදගත්කම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පෙන්වා දී ඇත.</p> <p>(i) සමීක්ෂණ තත්වය ඉහල නැංවීම.</p> <p>(ii) අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ ආතතිය අවම කිරීම.</p> <p>පහත සඳහන් මධ්‍යස්ථාන යෝජනා කර ඇත. තාවකාලික සමීක්ෂණ මධ්‍යස්ථාන පහත දැක්වේ.</p> <table border="1" data-bbox="359 616 853 929"> <thead> <tr> <th>සමීක්ෂණ මධ්‍යස්ථාන</th> <th>ඉගැන්වීම වැඩසටහන</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. අම්පාර</td> <td>කෘෂි විද්‍යාචාර්යවරු</td> </tr> <tr> <td>2. කොළඹ</td> <td>ඉංජිනේරු</td> </tr> <tr> <td>3. දෙහිවල</td> <td>තාක්ෂණ නොවන විෂයධාරී</td> </tr> <tr> <td>4. ගාල්ල</td> <td>කෘෂි විද්‍යාචාර්යවරු, ඉංග්‍රීසි, තාක්ෂණ නොවන විෂයධාරී</td> </tr> <tr> <td>5. යාපනය</td> <td>ඉංග්‍රීසි, තොරතුරු තාක්ෂණය</td> </tr> <tr> <td>6. මහනුවර</td> <td>ඉංග්‍රීසි හා වෙළඳ සම්බන්ධ</td> </tr> <tr> <td>7. කුරුණෑගල</td> <td>ඉංග්‍රීසි, ගිණුම්කරණය හා තොරතුරු තාක්ෂණය</td> </tr> </tbody> </table> <p>කෙසේ වෙතත් ප්‍රයෝජනවත් පරිදි අවසාන තීරණය ගනු ලැබේ. සියලුම උත්තර පත්‍ර දෙවන පරීක්ෂක විසින් ලකුණු කල යුතු වේ.</p>	සමීක්ෂණ මධ්‍යස්ථාන	ඉගැන්වීම වැඩසටහන	1. අම්පාර	කෘෂි විද්‍යාචාර්යවරු	2. කොළඹ	ඉංජිනේරු	3. දෙහිවල	තාක්ෂණ නොවන විෂයධාරී	4. ගාල්ල	කෘෂි විද්‍යාචාර්යවරු, ඉංග්‍රීසි, තාක්ෂණ නොවන විෂයධාරී	5. යාපනය	ඉංග්‍රීසි, තොරතුරු තාක්ෂණය	6. මහනුවර	ඉංග්‍රීසි හා වෙළඳ සම්බන්ධ	7. කුරුණෑගල	ඉංග්‍රීසි, ගිණුම්කරණය හා තොරතුරු තාක්ෂණය																						
සමීක්ෂණ මධ්‍යස්ථාන	ඉගැන්වීම වැඩසටහන																																						
1. අම්පාර	කෘෂි විද්‍යාචාර්යවරු																																						
2. කොළඹ	ඉංජිනේරු																																						
3. දෙහිවල	තාක්ෂණ නොවන විෂයධාරී																																						
4. ගාල්ල	කෘෂි විද්‍යාචාර්යවරු, ඉංග්‍රීසි, තාක්ෂණ නොවන විෂයධාරී																																						
5. යාපනය	ඉංග්‍රීසි, තොරතුරු තාක්ෂණය																																						
6. මහනුවර	ඉංග්‍රීසි හා වෙළඳ සම්බන්ධ																																						
7. කුරුණෑගල	ඉංග්‍රීසි, ගිණුම්කරණය හා තොරතුරු තාක්ෂණය																																						
106	<p>5.ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් (NVQ) මට්ටම</p> <p>වෘත්තීය කාර්මික කොමිසමෙහි (TVC) ලියාපදිංචි විය යුතු බව සම්බන්ධීකාරක /සේවාස්ථ පුහුණු අංශය පෙන්වා දී ඇත. මෙම කාර්යය කර ගෙන යෑම සඳහා පහත සඳහන් කමිටු සාමාජිකයින් නම් කර ඇත.</p> <table border="1" data-bbox="359 1344 997 1892"> <thead> <tr> <th>කේෂ්ත්‍ර</th> <th>නම</th> <th>උ.ක.ආ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ගණකාධිකරණ</td> <td>එස්.එස්.කේ.නානායක්කාර මිය</td> <td>මහනුවර</td> </tr> <tr> <td>කෘෂිකර්මය හා ආහාර තාක්ෂණය</td> <td>එන්.එම්.කේ.කේ.නවරත්න මහතා</td> <td>සමන්තුරේ</td> </tr> <tr> <td>ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු</td> <td>ඒ.කේ.ලියනගේ මිය</td> <td>කොළඹ</td> </tr> <tr> <td>ව්‍යාපාර මූල්‍යකරණය</td> <td>ටී.කලානි මිය</td> <td>දෙහිවල</td> </tr> <tr> <td>සිවිල්</td> <td>එන්.කේ.ඒ.රුපසිංහ මහතා</td> <td>ගාල්ල</td> </tr> <tr> <td>ඉංග්‍රීසි</td> <td>ඒ.එස්.ඩබ්.ගුණවර්ධන මිය</td> <td>කෑගල්ල</td> </tr> <tr> <td>විදුලි</td> <td>වී.ආර්.රවින්ද්‍රන් මහතා</td> <td>යාපනය</td> </tr> <tr> <td>කළමනාකරණය</td> <td>කේ වාසල මිය</td> <td>කුරුණෑගල</td> </tr> <tr> <td>යාන්ත්‍රික</td> <td>-</td> <td>කොළඹ</td> </tr> <tr> <td>සංචාරක</td> <td>ජී.ඩී.ඩී.වී.ජයසිංහ මිය</td> <td>දෙහිවල</td> </tr> <tr> <td>ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ</td> <td>බී.කේ.ඩී. බාලසූරිය මිය</td> <td>කොළඹ</td> </tr> </tbody> </table>	කේෂ්ත්‍ර	නම	උ.ක.ආ.	ගණකාධිකරණ	එස්.එස්.කේ.නානායක්කාර මිය	මහනුවර	කෘෂිකර්මය හා ආහාර තාක්ෂණය	එන්.එම්.කේ.කේ.නවරත්න මහතා	සමන්තුරේ	ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු	ඒ.කේ.ලියනගේ මිය	කොළඹ	ව්‍යාපාර මූල්‍යකරණය	ටී.කලානි මිය	දෙහිවල	සිවිල්	එන්.කේ.ඒ.රුපසිංහ මහතා	ගාල්ල	ඉංග්‍රීසි	ඒ.එස්.ඩබ්.ගුණවර්ධන මිය	කෑගල්ල	විදුලි	වී.ආර්.රවින්ද්‍රන් මහතා	යාපනය	කළමනාකරණය	කේ වාසල මිය	කුරුණෑගල	යාන්ත්‍රික	-	කොළඹ	සංචාරක	ජී.ඩී.ඩී.වී.ජයසිංහ මිය	දෙහිවල	ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ	බී.කේ.ඩී. බාලසූරිය මිය	කොළඹ		සියලුම අධ්‍යක්ෂවරු
කේෂ්ත්‍ර	නම	උ.ක.ආ.																																					
ගණකාධිකරණ	එස්.එස්.කේ.නානායක්කාර මිය	මහනුවර																																					
කෘෂිකර්මය හා ආහාර තාක්ෂණය	එන්.එම්.කේ.කේ.නවරත්න මහතා	සමන්තුරේ																																					
ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු	ඒ.කේ.ලියනගේ මිය	කොළඹ																																					
ව්‍යාපාර මූල්‍යකරණය	ටී.කලානි මිය	දෙහිවල																																					
සිවිල්	එන්.කේ.ඒ.රුපසිංහ මහතා	ගාල්ල																																					
ඉංග්‍රීසි	ඒ.එස්.ඩබ්.ගුණවර්ධන මිය	කෑගල්ල																																					
විදුලි	වී.ආර්.රවින්ද්‍රන් මහතා	යාපනය																																					
කළමනාකරණය	කේ වාසල මිය	කුරුණෑගල																																					
යාන්ත්‍රික	-	කොළඹ																																					
සංචාරක	ජී.ඩී.ඩී.වී.ජයසිංහ මිය	දෙහිවල																																					
ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ	බී.කේ.ඩී. බාලසූරිය මිය	කොළඹ																																					

2.9 ශිෂ්‍ය සේවාස්ථ පුහුණුව

හැඳින්වීම

සියලුම අධ්‍යයන වැඩසටහන් සඳහා කර්මාන්ත පුහුණුව අත්‍යවශ්‍ය අංගයක් වේ. අදාළ කර්මාන්ත සඳහා ශිෂ්‍යයින්ට පුහුණු අවස්ථාව ලබා දීමට යොමු කිරීම, ජාතික ආධුනික කර්මාන්ත පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය (NAITA) මගින් සම්බන්ධීකරණය කිරීම අධ්‍යයන කටයුතු/සැලසුම් හා පර්යේෂණ අංශය වගකීම වන්නේය. ජාතික ආධුනික හා කර්මාන්ත පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය (NAITA) මගින් පුහුණුව ලබා දීමේදී ශිෂ්‍යයින්ට මුහුණ පාන කරුණු පිළිබඳ ශාස්ත්‍රීය කමිටු සාමාජිකයින් (ASM members) පෙන්වා දුන්නේය.

සේවාස්ථ පුහුණු ශිෂ්‍ය අංශයට (ISU) සම්බන්ධීකාරක 2014 අප්‍රේල් පත් කල අතර එහි අවශ්‍යතාවය හා ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ සංයුක්ත ඉලක්ක කරා ලගාවීමේ අත්‍යවශ්‍යතාවය හා එය වෙනම අංශයක් ලෙස පිහිටුවීම වර්තමාන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ඩබ්.හිලර්.ඊ.සිල්වා මහතා පෙන්වා දුන්නේය. මේ සම්බන්ධයෙන් (HNDA, HNDM, HNDBS, HNDBF හා HNDTHM) තාක්ෂණ නොවන විෂය ධාරාවන්ට පමණක් ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය හරහා කර්මාන්ත පුහුණුව ලබා දියමට තීරණය විය. තවදුරටත් ජාතික ආධුනිකත්ව කර්මාන්ත පුහුණු අධිකාරිය (NAITA) හරහා හෝ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය හරහා පුහුණු අවස්ථාවන් ලබා ගැනීම තාක්ෂණ නොවන විෂය ධාරාවන් හදාරන ශිෂ්‍යයින්ට තෝරා ගැනීම හැකියාවක්ද ඇත. ජාතික ආධුනික කර්මාන්ත පුහුණු අධිකාරිය (NAITA) හරහා තාක්ෂණ විෂය ධාරා හදාරන්නන්ට අනිවාර්යෙන්ම කර්මාන්ත පුහුණුව ලබා ගත යුතුව ඇත.

පරමාර්ථ

1. රාජ්‍ය හා පෞද්ගලික කර්මාන්ත අංශයන්හි පුහුණු අවශ්‍ය තත්වයන්ට යොමු කිරීමට විපරම් කිරීම.
2. ජීවන තරගය සඳහා සිසුන් දැනුම ලබාගනු ලැබුවේ පන්ති කාමර ඉගැන්වීම් වලින් වන අතර සේවාස්ථ සහ ඉගැන්වීම් වලින් ඔවුන් ලබාගත් දැනුම මත ස්වයං පරාවර්තනය සඳහා හැකියාව වර්ධනය වේ.
3. සිසුන් ප්‍රායෝගික පුහුණු පළපුරුදු ලබාගැනීම අවශ්‍ය වන අතර, මෙම කේෂ්ත්‍රය තුළ ක්‍රමානුකූල පුහුණුව සහ සංවර්ධනය මගින් ජීවිතයේ වැඩි අවස්ථාවලදී ඒවා අනාවරණය කිරීම අවශ්‍යවේ.

2014 වර්ෂයේ ක්‍රියාකළ ප්‍රධාන කාර්යයන්

- සියලුම ආයතන හා අංශයන්ට සම්බන්ධීකාරක පත් කිරීම
- පුහුණු වන්නන් සඳහා රහස්‍යගත තත්ත්ව ඇගයීම් ක්‍රම වේදය හඳුන්වා දීම.
- තාක්ෂණ නොවන විෂයධාර සඳහා පුහුණු අත් පොත හා පුහුණු විස්තර (වාර්තා) පොත හඳුන්වා දීම (උ.ජා.ගණ.ඩී./ උ.ජා.කළ.ඩී / උ.ජා.ව්‍යා.පරි.ඩී/උ.ජා.ව්‍යා.මූල.ඩී/ උ.ජා.සං.සත්.කළ.ඩී // උ.ජා.ඉං.ඩී

2014 වර්ෂයේ ජාතික ආධුනිකත්ව කර්මාන්ත පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය (NAITA) හා ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය (SLIATE) හරහා කර්මාන්ත පුහුණුව සඳහා සහභාගී වූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව

විෂයධාරාවේ නම	පුහුණු කාලය	සහභාගී වූ ගණන
<u>තාක්ෂණ නොවන විෂයධාර</u>		
උ.ජා.ගණ.ඩී *	මාස 06	430
උ.ජා.ඉං.ඩී *	මාස 06	325
උ.ජා.කළ.ඩී	මාස 06	275
උ.ජා.ව්‍යා.පරි.ඩී	මාස 06	83
උ.ජා.ව්‍යා.මූල.ඩී	මාස 06	33
උ.ජා.සං.සත්.කළ.ඩී	මාස 06	
<u>තාක්ෂණ විෂය ධාරා</u>		
උ.ජා.ඉංජි.ඩී	මාස 06	539
උ.ජා.ප්‍ර.සම්.ඩී	මාස 06	81
උ.ජා.තො.තා.ඩීග	මාස 06	387
උ.ජා.තා.ඩී (කෘෂි)	මාස 24	55
උ.ජා.ගො.සේ.ඩී	මාස 06	43
එකතුව		2346

සැ.යු - * ශ්‍රී.ල.උ.ත.අ. ආයතනය (SLIATE) හරහා පුහුණුව ලැබූ ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාව

2015 සිට SLIATE හරහා කර්මාන්ත පුහුණුව තාක්ෂණික නොවන විෂය ධාරාවට ව්‍යප්ත කිරීමට බලාපොරොත්තු වේ.

2.10 ශිෂ්‍ය කටයුතු

ශිෂ්‍යයන්ගේ හානිර ක්‍රියාකාරකම් සංවර්ධනය

උසස් තාක්ෂණ ආයතන හා උසස් තාක්ෂණ අංශයන්හි ශිෂ්‍යන් විසින් පවත්වනු ලැබූ සමාජ සත්කාර, සංස්කෘතික වැඩසටහන්, ක්‍රීඩා තත්වයන් වැඩි දියුණු කිරීම.

සමාජ සත්කාර

“සරණ” වැඩිහිටි නිවාසයට දානය පිරිනැමීම



අම්පාර උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ශිෂ්‍යයන් විසින් සංවිධානය කර ඇත

ලේ දන්දීම



නයිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ශිෂ්‍යයන් විසින් සංවිධානය කර ඇත

ආයුර්වේද වෛද්‍ය සායනය



නයිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ශිෂ්‍යයන් විසින් සංවිධානය කර ඇත

විසරි මන්දාකිනි



නයිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ශිෂ්‍යයන් විසින් සංවිධානය කර ඇත

සංස්කෘතික අංග



සිංහල අලුත් අවුරුදු සැමරුම හා

තෛපොංගල් සැමරුම

මඩකලපුව උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශයේ ශිෂ්‍යයන් විසින් සංවිධානය කර ඇත



“අප සමග සිනාසීම.....”
 2014 පෙබරවාරි 23 දින, අම්පාර හාඩ් ශ්‍රවණාගාරයේදී.



හාඩ් උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ නිර්මාතෘ, මහාචාර්ය ඊ.ඒ. හාඩ් මහතාගේ 122 වන උපන්දිනය වෙනුවෙන් ධනාමය කටයුත්තක් සිදු කිරීම

අම්පාර උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය



2014 වෙසක් ජෝය දින ප්‍රදර්ශනය කරන ලද “අජේ වෙසක් කුඩුව”

සැකසුම - අම්පාර උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය



**උසස් ජාතික ගණකාධිකරණ
ඩිජිටල් මා දිසානතිය වැඩසටහන**

*මෙහෙයවීම - මඩකලපුව උසස් තාක්ෂණ
අධ්‍යාපන ආයතනය*



පරිපාලන අංශයේ දායකත්වය



කළමනාකරණ සහකාරවරුන් පත් කිරීම - - ශ්‍රී.ලංකා.අආ. - 2014 අගෝස්තු 14

පරිපාලන අංශයේ වාර්ෂික වාර්තාව

අංශයේ පරමාර්ථය

පරිපාලන අංශයේ පරමාර්ථය වන්නේ, ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ (SLIATE) භෞතික හා මානව සම්පත් තීරසාර සංවර්ධනය සඳහා කළමනාකරණය කිරීමයි.

හැඳින්වීම

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය යටතේ ඇති උසස් තාක්ෂණ ආයතන (ATII) 11 ක් හා උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශ (ATI Section) 05 ක් ඇත. මෙම සියලු උසස් තාක්ෂණ ආයතන හා උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශ ශ්‍රී ලංකාවේ විවිධ පළාත් වල පිහිටා තිබේ. ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය හා සම්බන්ධ වී සිසුන් 15,294 ක් පමණ විවිධ පාඨමාලා හදාරනු ලබයි.

අධ්‍යයන වැඩසටහන් පහසු කරලීම සඳහා උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශ වල ගොඩනැගිලි, වැඩහලවල්, විද්‍යාගාර, ගොවිපලවල්, යන්ත්‍ර සුන්ර, පරිසරය හා වෙනත් අවශ්‍ය පහසුකම් වලින් සම්පූර්ණව ඇත.

සියලුම භෞතික සම්පත් කළමනාකරණය ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලයේ පරිපාලන අංශය මගින් උසස් තාක්ෂණ ආයතන හා උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශවල සහාය ඇතිව කරගෙන යනු ලබයි. මේ යටතේ නඩත්තුව, පුනරුත්ථාපනය, අලුත්වැඩියාව, ඉදිකිරීම, මිල දී ගැනීමේ කටයුතු හා වෙනත් අදාළ ක්‍රියාකාරකම් සිදු කෙරේ.

මානව සම්පත් කළමනාකරණය යනු, ඕනෑම ආයතනයක් ගත් කළ එහි සාර්ථකත්වය තීරණය කරන වැදගත් අංගයකි. ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ විවිධ තනතුරුවලට අයත් කාර්ය මඩුල්ල 668 කින් සමන්විතය. මෙයට ජ්‍යෙෂ්ඨ කළමනාකාරිත්වය, කළමනාකරණය, අධ්‍යයන, අධ්‍යයන සහායක, අනාධ්‍යයන හා සුළු ශ්‍රේණිවලට අයත් කාර්ය මණ්ඩලය ඇතුළත් වේ.

සේවක පිරිස් බඳවා ගැනීම්, කාර්ය මන්ඩල පුහුණුව හා ඔවුන්ගේ ධාරිතා වර්ධනය, කාර්යසාධනය ඇගයීම, උසස්වීම් ප්‍රදානය කිරීම, ස්ථාන මාරු ලබාදීම හා විනය පියවර ගැනීම මානව සම්පත් කළමනාකරණයට අදාළ කටයුතු කරන පරිපාලන අංශයේ වගකීම් අතර කිහිපයකි.

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ හා අධ්‍යාපන ආයතනයේ භෞතික හා මානව සම්පත් කළමනාකරණය දැඩි ලෙස මධ්‍යගත කර ඇත. රාජකාරි වල වැඩි ප්‍රමාණයක් ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ප්‍රධාන කාර්යාලය මගින් සිදු කරනු ලබයි. උසස් තාක්ෂණ ආයතන වල රාජකාරි හැකි තාක් දුරට උසස් තාක්ෂණ ආයතන වෙත විමධ්‍යගත කිරීමට අදාළව ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයක් ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ කළමනාකාරිත්වය විසින් මැතක දී ගෙන ඇත. දෙහිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනය පිහිටි ඉඩම කොළඹ ප්‍රාදේශීය ලේකම් මගින් ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයට පවරා දී ඇත.

කෙසේ වුවද, උසස් තාක්ෂණ ආයතන වල ධාරිතාව නිසා විමධ්‍යගත කර ඇති රාජකාරිත් නිසි ප්‍රමිතියට පත් වී ඇත. පසුකාලීනව පරිපාලන අංශය වෙත අතිරේක රාජකාරි පැවරීම සිදුව ඇති නිසා, එම අංශය කාර්ය මණ්ඩල ධාරිතා සංවර්ධනය හා කාර්යසාධනය ඇගයීම් පිළිබඳ වැඩි අවධානයක් යොමු කර ඇත. එම නිසා, කාර්ය මණ්ඩල ධාරිතා සංවර්ධනය සහ කාර්යසාධන ඇගයීම සම්බන්ධයෙන් අංශය තුල කටයුතු මධ්‍යගත කර ඇත.

ආයතනයක සාර්ථකත්වය එහි මානව සම්පත මත බොහෝ දුරට තීරණාත්මක වේ. මානව සම්පත් යනු ඕනෑම ආයතනයක ඉතා වැදගත්ම වත්කම වන බැවින්, එහි බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය (SOR) පුළුල් හා ඉදිරිගාමී එකක් විය යුතු වන අතර, බඳවා ගැනීම්, උසස්වීම්, ධාරිතා සංවර්ධනය, කාර්යසාධන කළමනාකරණ ප්‍රතිපත්ති එහි අන්තර්ගත විය යුතු වේ. බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ පුනරීක්ෂණ කටයුතු සිදු කරමින් පවතී.

3.1 2014 වසර සඳහා නව බඳවා ගැනීම්

නනතුර	සංඛ්‍යාව
01 අධ්‍යක්ෂ (පරිපාලන)	01
02 ශිල්ප ප්‍රදර්ශක	20
03 කළමනාකරණ සහකාර	35
04 ගොවිපල කළමනාකරු	01
05 සහකාර ලේකම්වරයා	01
06 කාර්මික ශිල්පී	09
07 පුස්තකාල සහකාර	03
08 සහකාර කලීකාරවරයා	35
09 කම්කරු	01



අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ශිල්ප ප්‍රදර්ශක වරුන් සඳහා පත්වීම් ලිපි ප්‍රදානය - ශ්‍රී ලංකා අභ්‍යන්තර - 2014 මැයි 26

- 03-10-2014 දින සිට ආචාර්ය වික්‍රම රංජනී මහත්මිය නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (අධ්‍යයන කටයුතු සැලසුම් හා පර්යේෂණ වැඩ භාර ගන්නා ලදී .
- 18-08-2014 සිට 23-08-2014 දක්වා අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙක් තායිලන්තයේ පවත්වනු ලැබූ පර්යේෂණ සමුළුවට “Grammar for Sri Lanka ESL Karners” සහභාගී විය.
- 10-09-2014 සිට 05-09-2014 දක්වා තවදුරටත් තවත් අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙක් ශිෂ්‍යත්වයක් ලබාදී විනයයේ පවත්වන පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලාව හැදෑරීම සඳහා උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය හරහා යවා ඇත.

3.2 මානව සම්පත් සංවර්ධන සඳහා පුහුණු වැඩසටහන්

HETC ව්‍යාපෘතිය යටතේ පශ්චාත් උපාධි වැඩසටහන

	නම	නනතුර	ආයතනය
1	ටී.ආර්.එම්. රත්නායක මයා	ගණකාධිකාරී	ත්‍රිකුණාමලය
2	ඒ.එල්.ඒ. රත්නමාන මයා	සහ. කලීකාරවරයා	සමන්තුරය
3	බී.කේ.ඩී. බාලසුරිය මිය	කලීකාරවරයා	කොළඹ
4	එස්.එම්.සී.පී.කේ. සමරතුංග මිය	සහ. කලීකාරවරයා	කොළඹ
5	ඒ.එච්. සනාථ මිය	සහ. කලීකාරවරයා	කොළඹ
6	ජී.ඒ.එස්. පෙරේරා මයා	සහ. කලීකාරවරයා	කොළඹ
7	ජී.ආර්.සී. කුමාර මයා	සහ. කලීකාරවරයා	ගාල්ල
8	එච්.කේ.ටී. බුද්ධිකා මිය	සහ. කලීකාරවරයා	ගාල්ල
9	එස්.එච්. ගාල්ලගේ මෙය	සහ. කලීකාරවරයා	ගම්පහ
10	එම්.ඒ.එම්. අල්තාන් මයා	ශිල්ප ප්‍රදර්ශක	ගාල්ල
11	කේ.ඒ.ඒ.සී. එඩ්වඩ් මයා	මූල්‍ය සහකාර	ශ්‍රී.ලං.උ.තා.ආ.
12	එස්. ඉෂාර් අලි මයා	සහ. කලීකාරවරයා	අම්පාර
13	ජේ.කේ.ඩී.සී.ආර්. ජයනෙත්ති මයා	කලීකාරවරයා	ගාල්ල
14	ඩී.එම්.එස්.බී. දිසානායක මයා	සහ. කලීකාරවරයා	මහනුවර
15	ඩබ්ලිව්.ඒ. නිහාල් මයා	සහ. කලීකාරවරයා	අම්පාර
16	පී.ජී.ඩබ්ලිව්. ඒකනායක මයා	සහ. ලේකකාධිකාරී	කොළඹ
17	යූ.එල්. ධර්මලතා මිය	සහ. ලේකකාධිකාරී	ගම්පහ
18	ඩී.ඒ. සමරකෝන් මයා	සහ. ලේකකාධිකාරී	දෙහිවල
19	ඩී. ඩග්ලස් මයා	ගණකාධිකාරී	දෙහිවල
20	එම්.ඒ.සී.එච්. පියතිලක මිය	සහ. කලීකාරවරයා	දෙහිවල
21	එම්.බී.ඒ. පුෂ්ප කුමාර මයා	සහ. කලීකාරවරයා	කුරුණෑගල
22	එක්.ආර්. මද්දගේ මෙය	සහ. කලීකාරවරයා	දෙහිවල
23	එච්.ජී. රාජපක්ෂ මෙය	සහ. කලීකාරවරයා	දෙහිවල
24	එන්.කේ.ඒ.අයි. ගුණරත්න මෙය	ගණකාධිකාරී	බදුල්ල
25	ඩී.එම්.සී.අයි. දිසානායක මයා	ශිල්ප ප්‍රදර්ශක	මහනුවර
26	එම්.එම්.එස්.කේ. කරුණාරත්න මයා	අභ්‍යන්තර විගණක	ශ්‍රී.ලං.උ.තා.ආ.
27	එම්.අයි.එම්. රියාන් මයා	සහකාර කලීකාරවරයා	අම්පාර

3.3 අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ දායකත්වය

2014 වර්ෂයේ අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ විස්තර

ආයතනය	විෂයය	මාධ්‍යය	උපදේශක			
			ප්‍රධාන	සහ. කලීකාරවරු	සහ. කලීකාරවරු	උපදේශක
ටටක්කුලිය	සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව	ඉංග්‍රීසි	1	1	-	-
	යාන්ත්‍ර ඉංජිනේරු විද්‍යාව		-	3	6	-
	විද්‍යුත් ඉංජිනේරු විද්‍යාව		1	1	4	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය		1	-	1	-
	ඉංග්‍රීසි		1	1	1	-
දෙහිවල	වාණිජ	ඉංග්‍රීසි	-	-	-	-
	ගිණුම්කරණය		3	2	4	-
	කළමනාකරණය		1	-	1	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය		1	1	4	-
	ඉංග්‍රීසි		2	1	2	-
	සන්නිකරණ කළමනා.		-	-	2	-
බදුල්ල	ගිණුම්කරණය	ඉංග්‍රීසි	-	-	1	-
	කළමනාකරණය		-	2	-	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය		1	-	1	-
	ඉංග්‍රීසි		-	2	2	-
	සන්නිකරණ කළමනා.		-	-	1	-
කුරුණෑගල	ගිණුම්කරණය	ඉංග්‍රීසි	-	-	3	-
	කළමනාකරණය		-	2	-	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය		-	1	4	-
	ඉංග්‍රීසි		1	2	3	-
ගම්පහ	කෘෂි විද්‍යාව	ඉංග්‍රීසි	4	-	-	-
	ගිණුම්කරණය		-	1	2	-
	කළමනාකරණය		-	1	-	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය		2	-	3	-
මහනුවර	වාණිජ	ඉංග්‍රීසි	3	-	-	-
	ආර්ථික විද්‍යාව		-	1	-	-
	ගිණුම්කරණය		1	-	2	-
	කළමනාකරණය		-	2	-	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය		1	-	4	-
රත්නපුර	වාණිජ	ඉංග්‍රීසි	-	2	4	-
	ආර්ථික විද්‍යාව		-	1	-	-
	ගිණුම්කරණය		1	-	2	-
	කළමනාකරණය		-	2	-	-

ආයතනය	විෂයය	මාධ්‍යය	උපදේශක			
			ප්‍රධාන	සහ. කලීකාරවරු	සහ. කලීකාරවරු	උපදේශක
ගාල්ල	සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව	ඉංග්‍රීසි	-	-	-	-
	යාන්ත්‍ර ඉංජිනේරු විද්‍යාව		-	-	3	-
	විද්‍යුත් ඉංජිනේරු විද්‍යාව		-	-	5	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය		1	1	5	-
	ඉංග්‍රීසි		1	1	3	-
	කෘෂි විද්‍යාව		2	1	2	-
	ගිණුම්කරණය		-	-	5	-
	වාණිජ		-	-	-	-
අම්පාර	කෘෂිකර්මය	ඉංග්‍රීසි	-	2	2	-
	ගිණුම්කරණය		-	-	2	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය		-	1	2	-
	ඉංග්‍රීසි		-	1	2	-
	කළමනාකරණය		-	1	3	-
යාපනය	වාණිජ	ඉංග්‍රීසි	-	1	-	-
	කළමනාකරණය		-	-	1	-
	ගිණුම්කරණය		1	-	4	-
	ගණිතය සහ සංඛ්‍යාලේඛන		1	-	-	-
	ආර්ථික විද්‍යාව		1	-	-	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය		1	3	1	-
	ඉංග්‍රීසි		-	1	3	-
ත්‍රිකුණාමලය	ගිණුම්කරණය	ඉංග්‍රීසි	-	1	2	-
	කළමනාකරණය		-	-	1	-
	ඉංග්‍රීසි		-	-	2	-
කෑගල්ල	ගණිතය	ඉංග්‍රීසි	-	-	-	-
	ගිණුම්කරණය		-	-	1	-
	වාණිජ		-	-	-	-
	ඉංග්‍රීසි		-	-	5	-
අනුරාධපුර	තොරතුරු තාක්ෂණය	ඉංග්‍රීසි	-	-	3	-
	ගිණුම්කරණය		1	-	1	-
	වාණිජ		1	-	-	-
සමන්තුරේ	ඉංග්‍රීසි	ඉංග්‍රීසි	-	-	2	-
	කළමනාකරණය		1	-	-	-
	ගිණුම්කරණය		-	2	1	-
මඩකලපුව	කෘෂිකර්මය	ඉංග්‍රීසි	-	1	-	-
	කළමනාකරණය		-	1	-	-
	ගිණුම්කරණය		1	-	1	-
තංගල්ල	ඉංග්‍රීසි	ඉංග්‍රීසි	-	-	1	-
	තොරතුරු තාක්ෂණය		1	-	1	-
රත්නපුර	ගිණුම්කරණය	ඉංග්‍රීසි	-	1	-	-

අභිනන්දන දිනය

පසුගිය වර්ෂ තුළ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතන තුළ වැඩ කර විශ්‍රාම ගිය අය සඳහා වාර්ෂිකව සංවිධානය කළ උත්සවය කොළඹ උසස් තාක්ෂණ ආයතන භූමිය තුළ 2014 වර්ෂයේ පැවැත්වීය.



අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පිළිගැනීමේ කථාව පැවැත්වීම



ගම්පහ උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ශිෂ්‍යය සුහදශීලීත්වය

විභාග අංශයේ දායකත්වය



විභාග අංශයේ වාර්ෂික වාර්තාව

1995 අංක 29 දරණ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතන පනත යටතේ පැවරී ඇති බලතල වලට අනුව 2014 වසර සඳහා විභාග සංවිධානය සංවිධානය කිරීම, පැවැත්වීම හා ඇගයුම් සිදු කිරීමේ ක්‍රියාදාමය විභාග අංශය විසින් සාර්ථකව සිදු කර ඇත.

විභාග කළමනාකරණය

2014 වසරේ ක්‍රියාකාරී සැලැස්මට අනුව, සියලුම පාඨමාලාවට අදාළ විභාග 2014 ජූලි 14 සිට 2014 අගෝස්තු 16 සහ 2015 ජනවාරි 12 සිට 2015 පෙබරවාරි 09 දක්වා පිලිවෙලින් විභාග අංශය විසින් පවත්වා ඇත.

පවත්වන ලද විභාග පිළිබඳ විස්තර පහත වගුව තුළ දක්වා ඇත.

පාඨමාලාවේ නම	මාධ්‍යය	ආයතන සංඛ්‍යාව
ගිණුම්කරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව	සිංහල/දෙමල/ඉංග්‍රීසි	16
කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව	ඉංග්‍රීසි	7
ව්‍යාපාර කළමනාකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව		4
ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව		4
තාක්ෂණවේදය (කෘෂි) පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව		3
ඉංග්‍රීසි පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව		12
තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව		10
ව්‍යාපාර මූල්‍යකරණ පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව		1
ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (සිවිල්, යාන්ත්‍රික, විදුලි)		3
ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව		2
ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව		2
සංචාරක හා ආගන්තුක සන්නිවේදන පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව		4
ආහාර තාක්ෂණය පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව		1

පළමුවන සමාසිකයේ ඇගයීම් ක්‍රියාවලිය සති 5ක් තුළ නිම කිරීමටත්, මාස 2ක් හා සති 2ක් තුළ ප්‍රතිපල නිකුත් කිරීමටත්, දෙවන සමාසික ඇගයීම් ක්‍රියාවලිය සති 4ක් තුළ නිම කිරීමටත් මාස 3ක් තුළ ප්‍රතිපල නිකුත් කිරීමට විභාග අංශයට හැකි විය.

කෙටියෙන් සඳහන් කළහොත් විභාග අංශය 2014 වසර සඳහා නියමිතව එහි ඉලක්කය අත්කර ගැනීමට සමත් වී ඇත.

4.1. විභාග ප්‍රතිපල සාරාංශය

ප්‍රතිපල සාරාංශය (පාඨමාලා වශයෙන්) පළමු සමාසික විභාගය 2014 (1 වරට පෙනී සිටීම)

වසර	දිවා / සන්ධ්‍යා	අයදුම්කරුවන් ගණන	විභාගය සඳහා පෙනී සිටි ගණන	සියලු විෂයයන් සමත් ගණන	අසම්පූර්ණ ගණන	තොපැමිණි / සුදුසුකම් තොරතුරු ගණන	සමත් අනුපාතය %
උසස් ජාතික ගණකාධිකරණ ඩිප්ලෝමා							
1 වසර	දිවා	1013	927	382	545	86	41.21
	සන්ධ්‍යා	459	341	21	320	118	6.16
එකතුව		1472	1268	403	865	204	31.78
2 වසර	දිවා	395	359	116	243	36	32.3
	සන්ධ්‍යා	298	235	27	208	63	11.5
එකතුව		693	594	143	451	99	24.07
3 වසර	දිවා	420	373	81	292	47	22
	සන්ධ්‍යා	220	182	20	162	38	11
එකතුව		640	555	101	454	85	18.19
4 වසර	දිවා	431	411	251	160	25	61.1
	සන්ධ්‍යා	298	278	278	0	20	100
එකතුව		729	689	529	160	45	76.77
එකතුව		3534	3106	1176	1930	433	37.86
උසස් ජාතික කළමනාකරණ ඩිප්ලෝමා							
1 වසර	දිවා	457	415	126	289	42	30.36
2 වසර	දිවා	243	154	63	91	89	40.91
3 වසර	දිවා	242	177	75	102	65	42.37
එකතුව		942	746	264	482	196	35.38
උසස් ජාතික ඉංග්‍රීසි ඩිප්ලෝමා							
1 වසර	දිවා	884	822	322	500	62	39.17
	සන්ධ්‍යා	1018	846	295	551	172	34.87
එකතුව		1902	1668	617	1051	234	37
2 වසර	දිවා	485	471	188	288	14	38.85
	සන්ධ්‍යා	609	553	137	416	56	24.77
එකතුව		1094	1024	325	704	70	31.73
3 වසර	දිවා	445	410	333	77	35	81.22
	සන්ධ්‍යා	410	383	112	271	27	29.24
එකතුව		855	793	445	348	62	56.11
එකතුව		3851	3485	1387	2103	366	39.79
1 වසර	දිවා	165	152	39	113	13	25.66
2 වසර	දිවා	72	69	38	31	03	55.07
එකතුව		237	221	77	144	16	34.84

ව්‍යාපාර මූල්‍යකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	64	63	40	23	1	63.49
2 වසර	දිවා	34	31	31	0	3	100
එකතුව		98	94	71	23	4	75.53
උසස් ජාතික තොරතුරු තාක්ෂණ විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	765	686	218	468	79	31.78
	සන්ධ්‍යා	136	103	37	66	33	35.92
එකතුව		901	789	255	534	112	32.31
2 වසර	දිවා	408	365	92	273	43	25.21
	සන්ධ්‍යා	36	33	15	18	3	45
එකතුව		444	398	107	291	46	26.88
උසස් ජාතික තාක්ෂණ විප්ලෝම (කෘෂි)							
1 වසර	දිවා	219	210	101	109	9	48.10
2 වසර	දිවා	119	107	76	31	12	71.03
එකතුව		338	317	177	140	21	55.83
උසස් ජාතික ආහාර තාක්ෂණ විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	47	46	29	17	1	63.04
2 වසර	දිවා	41	39	33	6	2	84.62
එකතුව		88	85	62	23	3	72.94
සංචාරක හා ආගන්තුක සත්කාර පිළිබඳ උසස් ජාතික විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	223	160	20	140	63	12.50
2 වසර	දිවා	162	97	11	86	65	11.34
3 වසර	දිවා	86	55	45	10	31	81.82
එකතුව		471	312	76	236	159	24.35
උසස් ජාතික ඉංජිනේරු විප්ලෝම (සිවිල්)							
1 වසර	දිවා	207	198	108	90	9	54.55
2 වසර	දිවා	150	150	125	25	0	83
3 වසර	දිවා	190	181	85	96	9	47
එකතුව		547	529	318	211	18	60.11
උසස් ජාතික ඉංජිනේරු විප්ලෝම (විදුලි)							
1 වසර	දිවා	201	196	89	107	5	45
2 වසර	දිවා	164	137	34	103	27	24.82
3 වසර	දිවා	135	101	46	55	34	46%
එකතුව		500	434	169	265	66	38.94
උසස් ජාතික ඉංජිනේරු විප්ලෝම (යාන්ත්‍රික)							
1 වසර	දිවා	128	106	45	61	22	42
2 වසර	දිවා	159	145	36	109	14	24.8
3 වසර	දිවා	93	51	46	5	42	90
එකතුව		380	302	127	175	78	42.05
උසස් ජාතික ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	100	96	76	20	4	79.2
2 වසර	දිවා	107	84	58	26	23	69.1
එකතුව		207	180	134	46	27	74.44
උසස් ජාතික ගොඩනැගිලි සේවා විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	34	32	19	13	2	59.4
එකතුව		34	32	19	13	2	59.4

වසර	දිවා / සන්ධ්‍යා	අයදුම්කරුවන් ගණන	විභාගය සඳහා පෙනී සිටි ගණන	සියලු විෂයයන් සමත් ගණන	අසම්පූර්ණ ගණන	තොළාම්ණ / සුදුසුකම් නොලත් ගණන	සමත් අනුපාතය %
උසස් ජාතික ගණකාධිකරණ විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	882	776	434	342	106	55.9
	සන්ධ්‍යා	321	241	51	190	80	21.2
එකතුව		1203	1017	485	532	186	47.68
2 වසර	දිවා	430	403	202	201	27	50.1
	සන්ධ්‍යා	183	140	34	106	43	24.3
එකතුව		613	543	236	307	70	43.46
3 වසර	දිවා	429	384	265	119	45	69
	සන්ධ්‍යා	220	183	95	88	37	52
එකතුව		649	567	360	207	82	63.49
4 වසර	දිවා	423	389	226	163	36	58
	සන්ධ්‍යා	298	275	158	117	23	57
එකතුව		721	664	384	280	59	57.83
එකතුව		3186	2791	1465	1326	397	52.49
උසස් ජාතික කළමනාකරණ විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	463	392	167	225	71	42.6%
2 වසර	දිවා	245	138	44	94	107	31.88
3 වසර	දිවා	227	112	54	58	115	48.21
එකතුව		935	642	265	377	293	41.27
උසස් ජාතික ඉංග්‍රීසි විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	780	707	331	376	73	46.82
	සන්ධ්‍යා	819	695	230	465	124	33.09
එකතුව		1599	1402	561	841	197	40
2 වසර	දිවා	471	452	202	250	19	44.69
	සන්ධ්‍යා	567	508	204	304	59	40.16
එකතුව		1038	960	406	554	78	42.29
ව්‍යාපාර පරිපාලනය පිළිබඳ උසස් ජාතික විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	147	135	73	62	12	54.07
2 වසර	දිවා	71	69	52	17	2	75.36
එකතුව		218	204	125	79	14	61.27
ව්‍යාපාර මූල්‍යකරණය පිළිබඳ උසස් ජාතික විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	62	61	61	5	1	100
2 වසර	දිවා	82	31	26	5	1	83.87
එකතුව		144	92	87	10	2	94.56
උසස් ජාතික තොරතුරු තාක්ෂණ විප්ලෝම							
1 වසර	දිවා	658	584	141	443	74	24
1 වසර	සන්ධ්‍යා	100	77	23	54	23	30
එකතුව		758	661	164	497	97	24.81
2 වසර	දිවා	385	260	43	217	125	17
2 වසර	සන්ධ්‍යා	34	24	7	17	10	29
එකතුව		419	284	50	234	135	17.60
උසස් ජාතික තාක්ෂණ විප්ලෝම (කෘෂි)							
1 වසර	දිවා	222	164	74	90	58	45.12
2 වසර	දිවා	139	134	66	68	5	49.25
එකතුව		361	298	140	158	63	46.97
1 වසර	දිවා	43	36	6	30	7	16.67
2 වසර	දිවා	40	40	35	5	0	87.50
එකතුව		73	76	41	35	7	53.94

සංචාරක හා ආගන්තුක සත්කාර පිළිබඳ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා							
1 වසර	දිවා	157	117	36	81	40	30.77
2 වසර	දිවා	122	69	28	41	53	40.58
එකතුව		279	186	64	122	93	34.40
උසස් ජාතික ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝම (සිවිල්)							
1 වසර	දිවා	203	195	83	112	8	42.6
2 වසර	දිවා	193	160	41	119	33	25.6
3 වසර	දිවා	215	203	147	56	12	72
එකතුව		611	558	271	287	53	48.56
උසස් ජාතික ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝම (විදුලි)							
1 වසර	දිවා	200	184	57	127	16	30.98
2 වසර	දිවා	177	172	56	116	5	32.6
4 වසර	දිවා	193	136	31	105	57	22.8
එකතුව		570	492	144	348	78	29.26
උසස් ජාතික ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝම (යාන්ත්‍රික)							
1 වසර	දිවා	126	119	32	87	7	26.9
2 වසර	දිවා	158	153	75	78	5	49
4 වසර	දිවා	101	99	64	35	2	64.7
එකතුව		385	371	171	200	14	46.09
උසස් ජාතික ප්‍රමාණ සම්කේෂණ ඩිප්ලෝමා							
1 වසර	දිවා	96	90	55	35	6	61.1
2 වසර	දිවා	79	79	36	43	0	46
එකතුව		175	169	91	78	6	53.84
උසස් ජාතික ගොඩනැගිලි සේවා ඩිප්ලෝමා							
1 වසර	දිවා	34	30	9	21	4	30
3 වසර	දිවා	31	26	13	13	5	50
එකතුව		65	56	22	34	9	39.28

කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති අංශයේ දායකත්වය



කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) අංශය

හැඳින්වීම

අද වෙළඳ ලෝකයේ ගෘහිත බලවේගය තොරතුරු තාක්ෂණයයි.යම් ආයතනයක් වඩාත් කාර්යක්ෂම කිරීම සඳහා කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) අත්‍යවශ්‍ය අංගයකි. කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය හා එමගින් ලබා දෙන තොරතුරු යනු සංවිධානමය තීරණ වල අති වැදගත් අංගයක් ලෙස පොදුවේ සලකනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති අංශයේ අර්ථ දැක්වීම

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ මෙහෙයුම්, කළමනාකාරිත්වය හා තීරක කටයුතු පිළිබඳව සහාය වීමට සකස් කර ඇති පරිසණක පදනම් වූ යෙදවුම හා ජාල පද්ධතියයි.

කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති අංශයේ දැක්ම

රාජ්‍ය අංශයේ හොඳම CMMI / ISO සහතිකලත් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති දෙපාර්තමේන්තුව / ඒකකය බවට පත්වීම

කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති අංශයේ මෙහෙවර

උසස්තම ගුණත්ව තත්වයේ තාක්ෂණ සේවා හා සහාය ලබාදීම සඳහා කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය කැප වී ඇති අතර, එමගින් ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ මෙහෙයුම්, කළමනාකරණය, පර්යේෂණ හා අධ්‍යාපන හැකියාවන් වර්ධනය කිරීම සිදු කරයි.

MIS ඒකකයේ අරමුණ

කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති අංශයේ මූලික පරමාර්ථය වනුයේ, ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතන කළමනාකාරිත්වය සඳහා නිවැරදි ගුණත්වයෙන් යුතු, නිසි පරිසනකගත තොරතුරු සැපයීම සැලසුම් කිරීම, කළමනාකරණය, සම්බන්ධීකරණය හා ආරක්ෂා කිරීමයි. ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතන කළමනාකාරිත්වය හා එහි උනන්දුවක් දක්වන්නන් සඳහා අවශ්‍ය වන දත්ත හා තොරතුරු පුළුල්ව හා අවම පිරිවැයකින් වාර්තා කිරීම හා කළමනාකරණය කිරීම මෙම අංශයේ වගකීමයි.

5.1 2014 වර්ෂයේ සිදු කෙරුණු ප්‍රධාන කටයුතු

5.2.1. ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ විශාලතම තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණය (ICT) සඳහා ප්‍රසම්පාදන කාර්යය කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) අංශය මගින් සලස්වා දී ඇත.

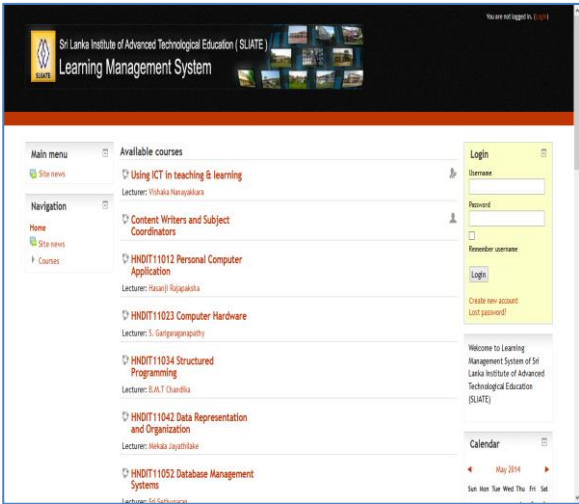
2014 වර්ෂයේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ දැනුවත් සමාජයක් සඳහා අධ්‍යාපනය (EKSP) ව්‍යාපෘතිය මගින් ලබා දී තිබූ සම්පත් අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ඩබ්ලිව්. හිලරි ඊ. සිල්වා මහතාගේ මගපෙන්වීම යටතේ බෙදා දීම හා පිහිටුවීම කළමනාකරණ පද්ධතිය (MIS) අංශය විසින් සම්බන්ධ කර ඇත. EKSP මගින් ලබා දී තිබූ පරිසනක විද්‍යාගාර ජාල ගත කිරීම හා වත්කම් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) අංශය විසින් නිසියාකාර කළමනාකරණය කර ඇත.

ITEM(භාණ්ඩ)	ප්‍රමාණය
පරිසනක	1000
යු.පී.එස්.	1200
බහු මාධ්‍ය ප්‍රක්ෂේපන	125
ලැප්ටොප්	335
වායා පිටපත් යන්ත්‍ර	36

5.2.2 ශිෂ්‍ය කේන්ද්‍රීය අධ්‍යාපනයට සහාය දීම

ශිෂ්‍ය කේන්ද්‍රීය අධ්‍යාපන සඳහා කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධති අංශයේ සහයෝගය ඇතිව ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ අලුතින් ක්‍රියාත්මක කර ඇති සේවා සැපයුම් පරිගණක පද්ධතියේ මූඩ්ල් (moodle) වැඩසටහන යොදවා ඇත.

පහසුකම් වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා විසිඑක්වන ශතවර්ෂය සඳහා උසස් අධ්‍යාපනය (HETC) ව්‍යාප්තිය සමග ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය වැඩ කර ඇත.



ශිෂ්‍යයින් හා කාර්ය මණ්ඩලයේ තත්වය වැඩි කිරීමට පරිඝනක විද්‍යාගාර හා කාර්යාල පරිග්‍රහ අන්තර්ජාලය සමග ජාල ගත කිරීම කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) අංශය තව දුරටත් සම්බන්ධ වී ඇත.

5.2.5. 2014 ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ඩිජිටල් මා ප්‍රධාන උත්සවය (Digital display system) ඩිජිටල් විද්‍යා පෙන්වීම පද්ධතිය හඳුන්වා දීම.

2014 බණ්ඩාරනායක සම්මන්ත්රණ ශාලාවේ පැවති ඩිජිටල් මා ප්‍රධානෝත්සවයේ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ නාම ලැයිස්තුව ඉදිරිපත් කිරීම නවීන ක්‍රමයක් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) අංශය මගින් නිර්මාණය කර ඇත.

5.2.6 ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ විභාග අංශය සමග ක්‍රියා කිරීම

ප්‍රතිඵල පිළියෙළ කිරීම දැනෙන ආකාරයෙන් දැනුම වැඩි දියුණු කිරීමට හා කාර්ය මණ්ඩලය පුහුණු කිරීම ආදියෙන් කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) අංශය විභාග අංශය සමග වැඩ කර ඇත.

5.2.3. විසිඑක්වන ශත වර්ෂයට උසස් අධ්‍යාපන (HETC) ව්‍යාපෘතිය සමග වැඩ කිරීම

දිවයින පුරා ඇති උසස් තාක්ෂණ ආයතන (ATI) වල පහසුකම් වැඩි කිරීමට විසි එක්වන ශතවර්ෂයට උසස් අධ්‍යාපනය (HETC) ව්‍යාපෘති සමග ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය වැඩ කර ඇත. උසස් තාක්ෂණ ආයතන සඳහා ඩෙස්ක් ටොප් පරිඝනක, වායා පිටපත් යන්ත්‍ර, පිටපත් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර සහ බහු මාධ්‍ය ප්‍රක්ෂේපන යන්ත්‍ර කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය මගින් සම්පාදනය කර ඇත.

සන්නිවේදනය ඉහල නැවීමට විසි එක්වන ශතවර්ෂයේ උසස් අධ්‍යාපනය (HETC) ව්‍යාපෘතිය මගින් රත්නපුර හා තංගල්ල උසස් තාක්ෂණ අංශයන්හි දුරකථන (දත්ත හා හඬ) සම්බන්ද කිරීම වැඩි දියුණු කර ඇත.

5.2.4. උසස් තාක්ෂණ ආයතන වල පරිඝනක විද්‍යාගාර වල කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතියේ (MIS) දායකත්වය

අනුරාධපුර, කොළඹ, කුරුණෑගල, යාපන, කෑගල්ල, දෙහිවල, සමන්තුරේ සහ ගම්පහ උසස් තාක්ෂණ ආයතන තුළ ශිෂ්‍යයන්ගේ තොරතුරු තාක්ෂණ කුසලතාවයන් සංවර්ධනය කිරීම සඳහා පහසුකම් වැඩි කිරීමට ඩෙස්ක් ටොප් පරිඝනක හා ups, කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (MIS) අංශය මගින් ප්‍රසම්පාදනය කර ඇත.



ගම්පහ උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ පරිගණක විද්‍යාගාර පහසුකම්

ඉංජිනේරු අංශයේ අංශයේ දායකත්වය



හාඩ් ග්‍රවණාගාරය, අම්පාර උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ වැදගත් සම්පතක් වන අතර ආර්ථික අතින්ද වාසි දායක වේ.

ඉංජිනේරු අංශය

ආරම්භය හා හැදින්වීම

ශිෂ්‍ය ප්‍රමාණය වැඩි කර ගැනීමේ අදහසින් උසස් තාක්ෂණ ආයතන වල යටිතල පහසුකම් සමගාමී වර්ධනය කිරීම ප්‍රධාන ඉලක්කය කර ගනිමින් 2009 වසරේ අවසන් කාර්තුවේ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ඉංජිනේරු ඒකකය පිහිටුවන ලදී.

එම අංශය තුළ ඉංජිනේරු (සිවිල්), කාර්මික නිලධාරී, ප්‍රමාණ මානක, කළමනාකරණ සහායක රාජකාරි සිදු කරන අතර, එම ඒකකය අධ්‍යක්ෂක ජනරාල්වරයාගේ හා නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් (පරි. /මුදල්), අධ්‍යක්ෂක (පරි.) අධීක්ෂණය යටතේ පවතී.

ඉංජිනේරු අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යභාරයන් වනුයේ මට්ටකකුලිය හා ලබුදුවේ “EUTE” ව්‍යාපෘතිය, “විසිවන ශත වර්ෂය සඳහා අධ්‍යාපනය” යටතේ යෝජිත නව ගොඩනැගිලි වැනි විදේශීය අරමුදල් සැපයෙන ව්‍යාපෘති, “දැනුවත් සමාජයක් සඳහා අධ්‍යාපන ව්‍යාපෘතියේ” සිවිල් කාර්යයන් ක්‍රියාවට නැංවීම සහ උසස් තාක්ෂණ ආයතනවල එදිනෙදා නඩත්තුව මෙන්ම සම්පත් උපරිම භාවිතාව තුළ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ දැක්ම සාක්ෂාත් කරලීමට කටයුතු කිරීම ඇතුළත්වේ.

අරමුණ

- කාර්මික අධ්‍යාපනය ලබා දීම සඳහා එක් එක් උසස් තාක්ෂණ ආයතන සඳහා අවශ්‍ය කරන යටිතල පහසුකම් සැපයීම හා වර්ධනය කිරීම සඳහා කටයුතු කිරීම.
- මනා කළමනාකරණයක් තුළින් පවත්නා භෞතික සම්පත්වල ආරක්ෂාව හා කාර්යක්ෂමතාවය වර්ධනය කිරීම.
- අනාගත ඉල්ලුම හඳුනා ගැනීම හා සැලසුම් කිරීම

6.1 2014 වසරේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්.

ඉංජිනේරු අංශයේ ප්‍රධාන කාර්යභාරයන්

1. ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ සඳහා නායකත්ව හා ප්‍රමිති සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය (LQDC) විසිචක්වන ශතවර්ෂයේ උසස් අධ්‍යාපන (HETC) ව්‍යාපෘතිය යටතේ යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ඇස්තමේන්තු මුදල වන රු. මිලියන 100 ක් වේ.

2014 වසරේ නව වවුනියා උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශය ඉදිකිරීම නිම කිරීම කර භාරගෙන ඇත.



වවුනියා උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

- ii උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශය මඩකලපුව ඉදිකිරීම හා උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශය අනුරාධපුරය ඉදි කිරීම.

2014 වසරේ උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශය මඩකලපුව (ii අදියර) ඉදිකිරීම නිම කර ඇත.

2014 වසරේ උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශය අනුරාධපුරය ඉදිකිරීම. (i අදියර) සන්යභාවයෙන් නිම කර ඇත.



මඩකලපුව උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ අංශයේ නව ගොඩනැගිල්ල



අනුරාධපුර නව ගොඩනැගිල්ල

iii. මෙහෙයුම් හා නඩත්තු

මුළු අවුරුද්ද පුරාම සාමාන්‍ය නඩත්තු මත අලුත් වැඩියාවන් කර ඇත.

ව්‍යාපෘතියේ නම	ගෙවූ මුදල (රු)	ව්‍යාපෘති තත්ත්ව
දෙහිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ කාන්තා නේවාසිකාගාරයේ වහලය අලුත් වැඩියාව	614962.43	සම්පූර්ණ කර ඇත
දෙහිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ආධාරක බිත්තිය ඉදි කිරීම	3860018.80	සම්පූර්ණ කර ඇත
මට්ටක්කුලිය උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ නේවාසිකාගාරයේ සීමා බිත්තියට කම්බි වැට සවි කිරීම.	606352.00	“සම්පූර්ණ කර ඇත
ත්‍රිකුණාමල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ අලුත් වැඩියා කටයුතු	2553132.75	සම්පූර්ණ කර ඇත
ත්‍රිකුණාමල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ආපන ශාලාවේ ඉතිරි වැඩ කටයුතු බෙදා වෙන්කිරීම කටයුතු සහ පරිඝනක විද්‍යාගාරයේ විදුලි කටයුතු	2492855.75	සම්පූර්ණ කර ඇත
සමන්තුරේ උසස් තාක්ෂණ ආයතන අංශයේ නව ගොඩනැගිල්ලේ වැඩ, නව ගොඩනැගිල්ලේ අලුත්වැඩියා සහ පරිඝනක විද්‍යාගාරයේ විදුලි වැඩ	1184159.90	සම්පූර්ණ කර ඇත
යාපනය උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ පිරිමි වැසිකිලි පන්ති කාමර බවට පරිවර්තනය කිරීම සමග පැරණි වැසිකිලි අලුත්වැඩියා කිරීම.	899039.00	සම්පූර්ණ කර ඇත
මට්ටක්කුලිය උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ කාන්තා නේවාසිකාගාරය අලුත් වැඩියා කිරීම	1748184.00	සම්පූර්ණ කර ඇත
ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ බෙදා වෙන් කිරීම	30989500	සම්පූර්ණ කර ඇත
මහනුවර උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ වැසිකිලි නවීකරණය හා අලුත්වැඩියාව හා විවිධ කටයුතු	8292418.00	ඉදිකරමින් පවතී
කැගල්ල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ කළුගල් ආධාරක බිත්ති ඉදිකිරීම හා පස් පිරවීම	7824250.00	ඉදිකරමින් පවතී

ව්‍යාපෘතියේ නම	ප්‍රධාන කරනලද මුදල (රු)	ව්‍යාපෘති තත්ව
කැගල්ල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ග්‍රිල්, ආපනශාලාව බෙදා වෙන්කිරීම සහ ක්‍රීඩාපිටිය වැඩි දියුණු කිරීම	3553258.10	ඉදිකරමින් පවතී
මට්ටක්කුලියේ උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ආපනශාලාව සඳහා ග්‍රිල් සහ පිරිමි නේවාසිකාගාර නවීකරණය	8019850.00	සම්පූර්ණ කර ඇත. අවසාන බිල් පත ගෙවිය යුතුව ඇත.
ලබුදුව උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ පැරණි ගොඩනැගිල්ල නවීකරණ කිරීම	5097600.00	ඉදිකරමින් පවතී
ලබුදුව උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ සීමා බිත්තිය ආධාරක බිත්තියක් ලෙස ඉදි කිරීම	2445250.00	ඉදිකරමින් පවතී
ලබුදුව උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ පුස්තකාලය නවීකරණය	2285700.00	ඉදිකරමින් පවතී
මඩකලපුව උසස් තාක්ෂණ අංශයේ ජනෙල් රෙදි දැමීම, සීමා වැට සහ ප්‍රධාන ගේට්ටුව ඉදිකිරීම	4619205.64	ඉදිකරමින් පවතී
මඩකලපුව උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ආරක්ෂක නියාමක කුටිය සහ ඇතුල්වන තැන බිම ගල් ඇතිරීම	2363120.00	ඉදිකරමින් පවතී
නයිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ සීමා බිත්තිය සහ ආධාරක බිත්ති ඉදි කිරීම	4198690.00	සම්පූර්ණ කර ඇත. අවසාන බිල් පත ගෙවිය යුතුව ඇත.
නයිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ක්‍රීඩාපිටිය වැඩි දියුණු කිරීම	3546300.00	ඉදිකරමින් පවතී
සමන්තුරේ උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ තාවකාලික පන්තිකාමර	19935055.00	මඩකලපුව උසස් තාක්ෂණ අංශයේ
ත්‍රිකුණාමලය උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ පැසිපන්දු, නෙටබෝල්, වොලිබෝල් කෝට්. කොන්ක්‍රීට් කණු ඉදිකිරීම හා පොළව සුදානම් කිරීම.	4940000.00	සම්පූර්ණ කර ඇත. අවසාන බිල් පත ගෙවිය යුතුව ඇත.
මඩකලපුව උසස් තාක්ෂණ අංශයේ ජනෙල් සඳහා ග්‍රිල් වැට හා වාහන කුටි ඉදිකිරීම	3335467.15	ඉදිකරමින් පවතී
මහනුවර උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ සීමා බිත්තිය හා බාහිර තරප්පු පෙළ නවීකරණ කිරීම	1512802.50	ඉදිකරමින් පවතී

**දැනුවත් සමාජයක් සඳහා අධ්‍යාපන ව්‍යාපෘතිය
EKSP**

නවීකරණය සහ සිවිල් ඉදිකිරීම්

2014 ගාස්තු ගෙවීම් සහ පහත සඳහන් ව්‍යාපෘති සඳහා ප්‍රසම්පාදන සම්පූර්ණ කර ඇති අතර 2013 දී ප්‍රධාන කරන ලද කොන්ත්‍රාත්තුව සඳහා 2014 ගෙවීම් කර ඇත.

දෙහිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

1. සීමා බිත්ති නවීකරණ හා ඉදිකිරීම
2. කාන්තා නේවාසිකාගාරය නවීකරණ කිරීම.
3. අභ්‍යන්තර මාර්ග අලුත් වැඩියාව
4. කළුගල් ආධාරක බිත්ති ඉදි කිරීම.
5. තුන් මහල් ගොඩනැගිල්ල, උපදේශන කාමරයක්, පොත් වෙළඳ කුටියක් හා ගබඩා කාමරයක් ලෙස පරිවර්තනය කිරීම
6. පුස්තකාලය නවීකරණය කිරීම.
7. පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල හා දේශන ශාලාව නවීකරණය කිරීම.
8. පරිපාලන ගොඩනැගිල්ල හා දේශන ශාලාවේ විදුලි වැඩ කටයුතු කිරීම.
9. කාන්තා නේවාසිකාගාරය සඳහා විදුලි වැඩ කිරීම
10. මහල් දෙකකින් සමන්විත ආරක්ෂක ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම හා හාඩි වෙයාර් විද්‍යාගාරය ඉදිකිරීම.

ගාල්ල උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

1. සීමා බිත්තිය හා පාපැදි කුටිය ඉදිකිරීම.
2. වායු සමීකරණ යන්ත්‍ර සපයා දීම.
3. සීමා බිත්ති ඉදිකිරීම
4. අභ්‍යන්තර මාර්ග අලුත්වැඩියා කිරීම.
5. නවීකරණය කිරීම.
6. වැඩහල් ගොඩනැගිලි සඳහා යකඩ ග්‍රිල් සැපයීම හා සවි කිරීම.

කුරුණෑගල උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

1. සිවිලිම් ඉදිකිරීම.

ත්‍රිකුණාමලය උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

- 1. පොදු ශාලාව හා ආපන ශාලාව ඉදිකිරීම.
- 2. පවතින ගොඩනැගිල්ල නීත්ත ගැම.

නයිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

- 1. පුස්තකාලය හා අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ කාමරය බෙදා වෙන් කිරීම සහ ගබඩා කාමරය ඉදිකිරීම.
- 2. සිමා බිත්තිය ඉදිකිරීම
- 3. ජල සැපයුම.
- 4. පැරණි ගොඩනැගිල්ල අලුත් වැඩියා කිරීම.

යාපනය උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

1. ආපනශාලාව ඉදි කිරීම.

මහනුවර උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

- 1. පුස්තකාලය හා අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයේ කාමරය බෙදා වෙන් කිරීමට සැපයීම් සහ සවි කිරීම.
- 2. පවතින ජනල හා තරප්පු පෙළ සඳහා යකඩ ග්‍රිල් සැපයීම හා සවි කිරීම.
- 3. යෝජිත ජනරේටර් කාමරය සහ ට්‍රාන්ස්ෆෝමර් කාමරය ඉදිකිරීම.
- 4. විදුලි සවි කිරීම.
- 5. නවීකරණ කටයුතු.

කෑගල්ල උසස් තාක්ෂණ ආයතනය

1. කළුගල් ආධාරක බිත්ති ඉදිකිරීම.

ලී බඩු සැපයීම

2013 වසරේ කොන්ත්‍රාත් ප්‍රධාන කර ඇති 2014 ගෙවීම් කල ,

<u>අයිතමය</u>	<u>ප්‍රමාණය</u>
ශිෂ්‍ය ඩෙස්ක් (ඇකිලිය හැකි)	1386
දේශනා ශාලා පුටු	1817
කතිකාවර්ගවරුන්ගේ මේස	111
කතිකාවර්ගවරුන්ගේ පුටු	127
සුදු බෝඩ්	97
වානේ කබඩ	174
පරිගණක පුටු	463
පරිගණක මේස	349
ඉස්තෝප්පු පුටු	66
පුස්තකාල පුටු	132
විද්‍යාගාර ස්ටුල්	775

පුස්තකාල පොත් සැපයීම

සියලුම උසස් තාක්ෂණ ආයතන සඳහා කළමනාකරණ,,ගණකාධිකරණ.ඉංජිනේරු,තොරතුරු තාක්ෂණය,ඉංග්‍රීසි,කෘෂිකර්ම සහ සංචාරක සහ ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණ පුස්තකාල පොත් බෙදා දී ඇත.

<u>විෂය පථය</u>	<u>පොත් සංඛ්‍යාව</u>
ගණකාධිකරණය	5100
කෘෂිකර්මය	500
ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු	300
සිවිල් ඉංජිනේරු	1000
විදුලි ඉංජිනේරු	1800
ඉංග්‍රීසි	3200
ආහාර තාක්ෂණය	400
තොරතුරු තාක්ෂණය	2100
කළමනාකරණය	2900
ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය	200
සංචාරක හා ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණය	2000



කොළඹ උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය

අභ්‍යන්තර විගණන අංශයේ අංශයේ දායකත්වය



අභ්‍යන්තර විගණන අංශය

අභ්‍යන්තර විගණන පැවරුම් හා ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යයන ආයතනයේ හා උසස් තාක්ෂණ ආයතන වල පරීක්ෂණ භාර වී ඇති අභ්‍යන්තර විගණක ශාඛාව තම රාජකාරි කටයුතු අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධති හා ක්‍රමවේද වල ප්‍රමාණවත් බව අවධානය යොමු කරමින් වක්‍රලේඛ උපදෙස් වලට අනුකූලව යමින් පෙර වසරේ මෙන්ම අඛණ්ඩව කරගෙන ගොස් ඇත. ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යයන ආයතනය පනත හා වෙනත් අදාළ නීති හා රෙගුලාසි වලට අනුව මෙය සිදු කෙරේ. නිරීක්ෂණ ක්‍රියාදාමය හා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යයන ආයතන වල අඩුපාඩු, දුර්වලකම් හා හිඟතා යෝජනා සමඟ නිවැරදි කිරීම් සඳහා අදාළ බලධාරීන්ගේ අවධානයට ගෙන ඒමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

7.1 2014 වර්ෂයේ ප්‍රධාන ක්‍රියාකාරකම්

7.1.1. 2014 වර්ෂයේ පහත සඳහන් අභ්‍යන්තර විගණන හා පැවරුම් කර ඇත.

- මහනුවර උසස් තාක්ෂණ ආයතනය අභ්‍යන්තර විගණනය
- කුරුණෑගල උසස් තාක්ෂණ ආයතනය අභ්‍යන්තර විගණනය
- නයිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනය අභ්‍යන්තර විගණනය
- යාපනය උසස් තාක්ෂණ ආයතනය අභ්‍යන්තර විගණනය
- අනුරාධපුර අංශයේ අභ්‍යන්තර විගණනය
- ප්‍රධාන කාර්යාලයේ අභ්‍යන්තර විගණනය
- 2013 වර්ෂයේ දෙවන සාමාසික උත්තර පත්‍ර සමීක්ෂණය පිළිබඳ පද්ධතිය විගණන (system audit)
- අම්පාර උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ සහකාර ලේඛකාධිකාරීගේ සම්බන්ධ පරීක්ෂණය
- විභාග අංශයේ විශේෂ විගණනය
- අම්පාර උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ගොවිපල කළමනාකරුගේ සම්බන්ධ පරීක්ෂණ

7.1.2. වර්ෂය තුළ පහත වාර ගණන් වලදී නිරීක්ෂණයට යටත්ව විගණන කමිටුව රැස් වී ඇත.

දිනය	රැස්වීම් අංක
20.01.2014	2014.01
19.02.2014	2014.02
29.05.2014	2014.03
19.09.2014	2014.04

7.1.3. 2014 අනුමත කරන ලද අභ්‍යන්තර විගණක සැලැස්ම හා ඒ සැලසුමට අනුව විගණන ක්‍රියාත්මක වූ ආකාරය

2014 - ක්ෂේත්‍ර විගණන සැලසුම

මාසය	ජනවාරි	පෙබරවාරි	මාර්තු	අප්‍රියෙල්	මැයි	ජූනි	ජූලි	අගෝස්තු	සැප්තැම්බර්	ඔක්තෝබර්	නොවැම්බර්	දෙසැම්බර්
උ.තා.ආ. දෙහිවල				*						*		
උ.තා.ආ. ගාල්ල									*			
උ.තා.ආ. මහනුවර			*								*	
උ.තා.ආ. කුරුණෑගල		*										*
උ.තා.ආ. බදුල්ල								*				
උ.තා.ආ. යාපනය	*											
උ.තා.ආ. වවුනියාව				*								
උ.තා.ආ. නයිවල					*					*		
උ.තා.ආ. අම්පාර							*					
උ.තා.ආ. ත්‍රිකුණාමලය				*								
උ.තා.ආ. කැගල්ල			*									*
උ.තා.ආ. මවටක්කුලිය					*							*
උ.තා.ආ. අ.අනුරාධපුර		*										
උ.තා.ආ. අ.රත්නපුර								*				
උ.තා.ආ. අ.සමන්තුරය							*					
උ.තා.ආ. අ.මඩකලපුව							*					
උ.තා.ආ. අ.තංගල්ල									*			

* දක්වා ඇත්තේ වාරිකා වාර ගණන

2014 වර්ෂයේ ක්ෂේත්‍ර විගණන යෙදුනු සම්පූර්ණ පැය ගණන 928

සැ.යූ. ක්ෂේත්‍ර විගණන සැලැස්ම මිනිස්බලය, නවාතැන්, ගමනාගමනය, වියදම හා කාලදිගුව අනුව වෙනස් විය හැක.

7.1.4. 2014 වර්ෂය සඳහා විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විගණන විමසුම 15 (පහලවක්) ලබා දී ඇත. සියලුම විගණන විසඳුම් සඳහා උත්තර සපයා ඇත.

අදාළ අංක	ලබා දුන් දිනය	විගණන විස්තරය
EC/B/SLIATE/2013/9	2014.01.06	2013- වාහන සඳහා
EC/B/SLIATE/2013/8	2014.01.06	ආපදා ණය සඳහා
EC/B/SLIATE/2013/2	2014.01.02	2013 -පෙර විගණන
EC/B/SLIATE/2013/1	2014.01.03	2013 සඳහා විගණන
EC/B/SLIATE/2013/12	2014.03.01	2013- ලබුදුව උ.කා.ආ. සඳහා
EC/B/SLIATE/2013/11	2014.03.12	2013-වවුච්චන් සඳහා
EC/B/SLIATE/F/2012	2014.09.14	2012-මුල් සඳහා
EC/B/EUTE/FA/2012	2014.04.09	EUTE ව්‍යාපෘති සඳහා
EC/B/SLIATE/2013/	2014.06.25	ලබුදුව විගණන වාර්තාව
EC/B/SLIATE/2013/14	2014.09.05	වෙනන හා දීමනා
EC/B/SLIATE/2013/10	2014.09.05	විදුලි බිල්පත් සඳහා විගණන
EC/B/SLIATE/2013/01	2014.09.09	මෝටර් වාහන සඳහා ආනයන බලපත්‍ර සඳහා
EC/B/SLIATE/2013/05	2014.09.15	31/12/2013 කටු සටහන් වාර්තාව
EC/B/SLIATE/2013/015	2014.09.13	31/12/2013 අවසන් වාර්තාව
EC/B/EUTE/2013.01	2014.10.16	EUTE ව්‍යාපෘති

7.1.5. 2.2. පරිච්ඡේදයේ විස්තර කර ඇති කරුණු වලට යටත්ව 2014 දෙසැම්බර් 31 අවසන් වන වර්ෂය සඳහා විගණන මතය පිලිබඳ සත්‍යවත් සාධාරණවත් තත්වයක් ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ ආයතනය වෙත ලැබී ඇත.

7.1.6 උසස් තාක්ෂණ ආයතනවල කටයුතු විගණකාධිපතිවරයාගේ සොයා ගැනීම් වලට විශේෂ අවධානයක් යොමු කරමින් පුළුල් තලයෙන් පරීක්ෂා කිරීම සඳහාත් උසස් තාක්ෂණ ආයතනවල කළමනාකාරිත්වය සමඟ සම්බන්ධ වෙමින් 2014 වසර තුළ කළමනාකරන කමිටු රැස්වීම් මාසිකව රැස්කර සිදුවීම් එකිනෙක කෙරෙහි අවධානය යොමු

කරමින් ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ අභ්‍යන්තර විගණන ශාඛාව 2007 දී පිහිටුවනු ලැබිනි.

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වරයාගේ ප්‍රධානත්වයෙන් උසස් තාක්ෂණ ආයතන ප්‍රධානීන් 12 දෙනාත් උසස් තාක්ෂණ අංශ 06 ක සම්බන්ධීකාරකවරු සමඟ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ ආයතනය ඒ අනුව එකී සියළු ආයතනවල කාර්යසාධනය හා වත්මන් තත්වය පරීක්ෂා කර ඇත.



පාලක සභා අංශයේ දායකත්වය



පාලක සභා සාමාජික නම් ලැයිස්තුව - 2014

නම	තනතුර හා ලිපිනය
1. ආචාර්ය සුනිල් ජයන්ත නවරත්න මයා	ලේකම්, උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, වෝඩ් පෙදෙස, කොළඹ 07
2. ඩබ්.හිලරි ඊ.සිල්වා මයා	අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය "ජනවතු පියස" නො:320, ටී.බී.ජයා මාවත., කොළඹ 10
3. පී. රණේපුර මයා	අතිරේක ලේකම්, උසස් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය, 18, වෝඩ් පෙදෙස, කොළඹ 07
4. පී.කේ. අයන්තිද සිල්වා මිය	අධ්‍යක්ෂිකා, ජාතික අයවැය දෙපාර්තමේන්තුව, මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය, මහා ලේකම් කාර්යාලය, කොළඹ 01
5. ජයන්ත සමරකෝන් මහතා	ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ. අග්නිදිග විශ්ව විද්‍යාලය, සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිය, "ජනවතු පියස" නො:320, ටී.බී.ජයා මාවත., කොළඹ 10
නම	තනතුර හා ලිපිනය
6. අජසරා කල්දේරා මිය	අධ්‍යක්ෂිකා (කුසලතා සංවර්ධන) තරුණ කටයුතු කුසලතා සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය, කොළඹ 07
7. පී.එච්. ආනන්ද මයා	අතිරේක ලේකම්

	(පාලන), සමුපකාර හා අභ්‍යන්තර වෙළඳ අමාත්‍යාංශය, සතොස මහා ලේකම් ගොඩනැගිල්ල, 3 වන මහල, වොක්ෂෝල් විදිය, කොළඹ 02
8. ඩබ්.ඩබ්.ජගත් චන්දන පෙරේරා	ශෝඩ් රෝඩ්ස්, සහ සමාගම, 32A, ශ්‍රීමත් මොහොමඩ් මැකන් මාකර් මාවත, කොළඹ 03
9. අමල් සේනාලංකාර මයා	සභාපති, ශ්‍රී ලංකා විදේශ කටයුතු 234, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත, කොස්වත්ත, බත්තරමුල්ල.
10. ඉංජිනේරු නිලක් ද සිල්වා මයා	ප්‍රධාන නිමවුම් කාර්යාලය, IESL, 8 වන මහල, OTS ගොඩනැගිල්ල, ශ්‍රී ලංකා ටෙලිකොම්, ලෝටස් පාර, කොළඹ 01
11. හේරත් යාපා මයා	අතිරේක ලේකම්, කම්කරු හා කම්කරු සම්බන්ධතා අමාත්‍යාංශය, කොළඹ 08

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ පාලක සභාව.
පාලක සභාවේ සාමාජිකයන්ගේ පැමිණීම

අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ආචාර්ය ඩබ්.හිලරි ඊ සිල්වා මයා

නම	2014/01/14 පැවැති අංක	2014/02/14 පැවැති අංක	2014/08/05 පැවැති අංක	2014/09/08 පැවැති අංක	2014/10/16 පැවැති අංක	2014/12/18 පැවැති අංක
අවා.සුනිල් ජයන්ත නවරත්න මයා	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ආචාර්ය ඩබ්.හිලරි ඊ සිල්වා මයා	✓	✓	✓	✓	✓	✓
පී.රණේපුර මයා	✓	Ex	✓	✓	✓	✓
පී.කේ.යන්ති ඩී.සිල්වා මිය	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ජයන්ත සමරකෝන් මයා	✓	✓	Ex	Ex	Ex	Ex
අජසරා කල්දේර මිය	✓	✓	Ex	Ex	✓	Ex
පී.එච්.ආනන්ද මයා	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ඩබ්.ඩබ්.ජගත් චන්දන පෙරේරා මයා	✓	Ex	✓	✓	✓	✓
අමල් සේනාධිකාර මයා	✓	Ex	Ex	Ex	Ex	Ex
තිලක් ඩී සිල්වා මයා	✓	✓	✓	Ex	Ex	Ex
හේරත් යාපා මයා	✓	Ex	✓	✓	✓	✓

✓ - පැමිණීම Ex - අවසර දුන් Ab - නොපැමිණි

8.2. අති වැදගත් තීරණ

2014 වසරේදී පාලක සභා විසින් ගන්නා ලද අති වැදගත් තීරණ

රැස්වීම් අංක	පාලක සභා පත්‍රය	තීරණය
2014/02/19 පැවැති 144 වන රැස්වීම	සභා පත්‍රිකා අංක 1/143 2012/12/31 වර්ෂ අවසානයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශය සැදීම සඳහා මාර්ග උපදේශන ඉහත කරුණ සම්බන්ධ 2014 ජනවාරි මස 20 වැනි දින පැවැති විගණන කළමනාකාර කමිටු (AMC) රැස්වීමේ අනුමැතිය ලබා ගත් බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් දැනුවත් කර ඇත.	අනුමත කර ඇත
2014/05/07 පැවැති 145 වන රැස්වීම	සභා පත්‍රිකා අංක 5/144 ප්‍රසූත නිවාඩු ඉල්ලීම 2014 පෙබරවාරි 19 වැනි දින සිට බල පවත්වන පරිදි ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට ආයතන සංග්‍රහයේ අංක 18.1 සිට අංක 18.10 දක්වා ඇති අංශයේ දී ඇති පරිදි ක්‍රියාත්මක වීමට සභාව ඔවුන්ගේ අනුමැතිය ලබා දී ඇත.	අනුමත කර ඇත

රැස්වීම් අංක	පාලක සභා පත්‍රය	තීරණය
2014/05/07 පැවති 145 වන රැස්වීම	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 6/144 පාඨමාලා ගාස්තු රහිතව - අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලය හා පුහුණු වන්නන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ භාහිර පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීම</p> <p>අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා දැන්වීම් පුවරුවේ වැඩසටහන් ප්‍රචාරය කිරීමට ඉල්ලා සිටි අතර සභාව අනුමැතිය දී ඇත.</p>	අනුමත කර ඇත
2014/05/07 පැවති 145 වන රැස්වීම	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 6/144 පාඨමාලා ගාස්තු රහිතව - අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලය හා පුහුණු වන්නන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ භාහිර පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා අනුමැතිය ලබා ගැනීම</p> <p>අභ්‍යන්තර කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා දැන්වීම් පුවරුවේ වැඩසටහන් ප්‍රචාරය කිරීමට ඉල්ලා සිටි අතර සභාව අනුමැතිය දී ඇත.</p>	අනුමත කර ඇත
2014/05/07 පැවති 145 වන රැස්වීම	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 7/144 ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ පවතින උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා හැදෑරීමට දේශීය සුදුසුකම් ඇතුළත්වීමේ සුදුසු කම් ලෙස සලකා බැලීමට අවසර ලබා ගැනීම</p> <p>ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමා වැඩසටහන ඇතුළත් වීමේ සුදුසුකමක් ලෙස උසස් පෙළ විභාගයට සමානව විදේශීය සුදුසුකම් සභාව අනුමැතිය ලබා දී ඇත.</p>	අනුමත කර ඇත
2014/08/08 පැවති 146 වන රැස්වීම	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 3/145 නයිවල උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ආචාර්ය එච්.ඒ.ඩබ්.එස්. ගුණතිලක මහතාගේ සේවා දිගුව</p> <p>2014 ජනවාරි 24 වැනි දින සිට බල පවත්නා පරිදි තවත් මාස 6ක කාලයක් ආචාර්ය එච්.ඒ.ඩබ්.එස්.ගුණතිලක මහතාගේ සේවා දිගුව පාලක සභාව අනුමත කර ඇති බැවින් සහ මාස 6ක කාලය සිට එක් අවරුද්දකට දික් කිරීම සඳහා වයඹ විශ්ව විද්‍යාලයට ලිවීමට උපදෙස් දී ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 07 /145 බඳවා ගැනීම</p> <p>මණ්ඩල පත්‍රිකාවේ සඳහන් පරිදි පහත සඳහන් තත්වයන් සඳහා ස්වාධීනව බඳවා ගැනීම් පාලනා සභාව අනුමත කර ඇත.</p> <p>ඉංජිනේරු ශිල්ප ප්‍රදර්ශක (සිවිල්)</p> <p>ඉංජිනේරු ශිල්ප ප්‍රදර්ශක (විදුලි)</p> <p>ඉංජිනේරු ශිල්ප ප්‍රදර්ශක (යාන්ත්‍රික)</p> <p>සහකාර ලේඛකාධිකාරී</p> <p>පුස්තකාලාධිපති</p> <p>සහකාර පුස්තකාලාධිපති</p>	අනුමත කර ඇත

රැස්වීම් අංක	පාලක සභා පත්‍රය	නිර්ණය
<p>2014/08/08 පැවති 146 වන රැස්වීම</p>	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 08/145 බඳවා ගැනීම්</p> <p>මණ්ඩල පත්‍රිකාවේ සඳහන් පරිදි පහත සඳහන් තත්වයන් සඳහා ස්වාධීනව බඳවා ගැනීම් පාලක සභාව අනුමත කර ඇත.</p> <p>රියදුරු කාර්යාල කාර්ය සහයක</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 12/145 ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය සඳහා නායකත්ව සහ ප්‍රමිති සංවර්ධන මධ්‍යස්ථානය (LQDC) ඉදිකිරීම සඳහා උපදේශනය පත් කිරීම</p> <p>LQDC සඳහා උපදේශකය වශයෙන් A.N. වාස්තු විද්‍යාඥයින් (පුද්ගලික) සමාගම පත් කිරීමට පාලක සභාව අනුමත කර ඇත</p>	
<p>2014/10/16 පැවති 147 වන රැස්වීම</p>	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 04/140 ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ස්ථාන මාරු ප්‍රතිපත්තිය</p> <p>ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ ස්ථාන මාරු ප්‍රතිපත්තිය දෙවැනි සිහි කැඳවීමෙන් පසුව 94% ක් ස්ථාන මාරු ප්‍රතිපත්තිය එකඟතාවය පල කර ඇති බව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් පැහැදිලි කර දී ඇත. පාලක සභාව අනුමත කර ඇති අතර ඉදිරියට කටයුතු කිරීමට අවධාරණය කර සිටියි.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 14/145 ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ දුර බැහැර කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා නිවසක් කුලියට ගැනීමට අනුමැතිය.</p> <p>කොළඹ කාර්යාලයට රැස්වීම්/වැඩමුළු සඳහා පැමිණෙන දුර බැහැර කාර්ය මණ්ඩලයට නවාතැන් සපයා ගැනීමට විසඳුමක් වශයෙන් ගල්කිස්සේ පවතින නැගෙනහිර විශ්ව විද්‍යාලයට අයිති ගෙය පාවිච්චි කිරීමට එහි අධිකාරිය සමග අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වරයාට සාකච්චා කරන ලෙස පාලක සභාව ඉල්ලා ඇත.</p> <p>සුදුසු නවාතැන් පහසුකම් ලබා ගැනීමට නොහැකි අය සඳහා එක් දිනකට රු.1000/=ක ගෙවීමක් එක් දිනකට එක් කෙනෙක් වෙනුවෙන් මේ වැඩසටහන සඳහා ඔහුට/ඇයට ගෙවීමට පාලක සභාව තවදුරටත් අනුමත කර ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 15/145 බඳවා ගැනීම් තව දුරටත් 2014 අප්‍රේල් 30 වැනි දින පැවති සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගත් ලකුණු වලට අනුව ගොවිපල කළමනාකාර තනතුර සඳහා ස්වාධීනව 10 දෙනෙක් තෝරා ගෙන ඇත. ගොවිපල කළමනාකාර තනතුර සඳහා අපේක්ෂකයින්ගේ ලැයිස්තුව පාලක සභාව විසින් අනුමත කර ඇත</p>	<p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p>

රැස්වීම් අංක	පාලක සභා පත්‍රය	නිර්ණය
<p>2014/10/16 පැවති 147 වන රැස්වීම</p>	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 18/145 මට්ටක්කුලිය උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ශිෂ්‍ය සංගමයේ මගින් ලබා දුන් අරමුදල්</p> <p>මට්ටක්කුලිය උසස් තාක්ෂණ ආයතනයේ ශිෂ්‍ය සංගමය මගින් ලබා දුන් අරමුදල රු.1700000/= (ආසන්නව) ඔවුන්ගේ සුභසාධනය ඇතුළු උපකරණ ලබා ගැනීම සඳහා අනෙක ඉල්ලීම් ලැබී ඇත. පාලක සභාව එය භාවිත කිරීමට අනුමත කර ඇති අතර ඉදිරි කටයුතු කිරීම් සඳහා ඉල්ලා ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 02/146 2014 ජූලි 18 පැවති ශාස්ත්‍රීය කමිටුවෙන් ලබාදුන් නිර්දේශ</p> <p>ශාස්ත්‍රීය කමිටුවේ නිර්දේශයට අනුව 2014 දෙවන සමාසිකයේ සිට දේශන පවත්නා සතියට පැය ගණන 8 සිට 6 දක්වා අඩු කිරීමට පාලක සභාව අනුමත කර ඇත.</p> <p>ශාස්ත්‍රීය කමිටුවේ නිර්දේශයට අනුව ලියාපදිංචිය අලුත් කිරීමේ ගාස්තුව රු.1000/= සිට රු.500/= දක්වාද , නැවත විභාගයට පෙනී සිටීමේ ගාස්තුව රු.200/= සිට රු.100/= දක්වා අඩුකිරීමට පාලක සභාව අනුමත කර ඇත.</p> <p>වැඩිදුර උපාධිය සඳහා සම්පත් දායකයාට සහ සම්බන්ධීකාරකට රු.4000/= ක් ගෙවීම සඳහා රාජ්‍ය මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ අල්ගම මහතාගෙන් සම්මුතිය ලබා ගැනීම සඳහා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වරයාගෙන් ලිපියක් ලිවීමට පාලක සභාව උපදෙස් දී ඇත.</p>	<p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p>
	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 05/146 එක් කළමනාකරුවෙක් හා අධ්‍යයන සම්බන්ධීකාරක සඳහා ජංගම දුරකථන බිල්පත ප්‍රතිපූරනය කිරීම.</p> <p>අධ්‍යයන සම්බන්ධීකරණ රත්නපුරය, තංගල්ල, අනුරාධපුරය, වවුනියාව, හා මඩකලපුව ජංගම දුරකථන බිල්පත ප්‍රතිපූරනය කිරීම පිලිබඳ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පැහැදිලි කර ඇත. අධ්‍යයන සම්බන්ධීකාරක හට ජංගම දුරකථන වියදම් ලෙස රු.1000/-ක මුදල අනුමත කර ඇත.</p> <p>ගමනා ගමන අංශයේ සම්බන්ධීකාරක ලෙස කටයුතු කරන සහකාර කළමනාකරුගෙන් ජංගම දුරකථන බිල්වල වියදම රු.1000/= සීමාව දැනගැනීම සඳහා බිල් පත් වල විස්තර ලබා ගෙන ප්‍රතිපූරනය කිරීම සඳහා පාලක සභාව අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් හට උපදෙස් දී ඇත.</p>	<p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p>

රැස්වීම අංක	පාලක සභා පත්‍රය	තීරණය
<p>2014/10/16 පැවති 147 වන රැස්වීම</p>	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 08/146 රියදුරු සහ කම්කරු (කාර්යාල සහායක) වශයෙන් පත් කිරීම</p> <p>රියදුරුට අමතරව කම්කරු (වැඩ විස්තර සහිතව) ඇතුළත් කර රියදුරු වශයෙන් පත්වීමක් උසස් තාක්ෂණ ආයතන යාපනය, ත්‍රිකුණාමලය සහ බදුල්ලට ලබා දීමට පාලක සභාව අනුමත කර ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 13/146 ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිලිබඳ සහකාර කළමනාකරණ (විදුලි) බඳවා ගැනීම</p> <p>ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිලිබඳව සහකාර කළමනාකරණ (විදුලි) තනතුර සඳහා 2014 මැයි මස 13 වැනි දින පැවැත්වූ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලැයිස්තුව පාලක සභාව විසින් අනුමත කර ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 13A/146 සංචාරක හා ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණය පිලිබඳ සහකාර කළමනාකරණ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම</p> <p>සංචාරක හා ආගන්තුක සත්කාර කළමනාකරණය සඳහා සහකාර කළමනාකරණ තනතුරු 2014 මැයි 13 වැනි දින පැවැත් වූ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලැයිස්තුව පාලක සභාව විසින් අනුමත කර ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 13B/146 ගිණුම්කරණය පිලිබඳ සහකාර කළමනාකරණ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම.</p> <p>ගිණුම්කරණය පිලිබඳ සහකාර කළමනාකරණ තනතුර සඳහා 2014 ජූනි 02 වැනි දින පැවැත් වූ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලැයිස්තුව පාලක සභාව විසින් අනුමත කර ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 13D/146 ඉංග්‍රීසි පිලිබඳ සහකාර කළමනාකරණ බඳවා ගැනීම</p> <p>ඉංග්‍රීසි පිලිබඳ සහකාර කළමනාකරණ තනතුර සඳහා 2014 මැයි මස 05 වැනි වැනි දින පැවැත් වූ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලැයිස්තුව පාලක සභාව විසින් අනුමත කර ඇත.</p>	<p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p>
<p>2014/10/16 පැවති 147 වැනි රැස්වීම</p>	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 13E/146 කෘෂි විද්‍යාව පිලිබඳ සහකාර කළමනාකරණ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම.</p> <p>කෘෂි විද්‍යාව පිලිබඳ සහකාර කළමනාකරණ තනතුර සඳහා 2014 ජූනි 06 වැනි දින පැවැත්වූ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලැයිස්තුව පාලක සභාව විසින් අනුමත කර ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 13F/146 කාර්මික ශිල්පී තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම.</p> <p>කාර්මික ශිල්පී තනතුර සඳහා 2014 මැයි 21 වැනි දින පැවැත් වූ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලැයිස්තුව පාලක සභාව විසින් අනුමත කර ඇත.</p>	<p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p>

රැස්වීම් අංක	පාලක සභා පත්‍රය	තීරණය
<p>2014/10/16 පැවති 147 වැනි රැස්වීම</p>	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 13G/146 සභාකාර ලේඛකාධිකාරී තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම.</p> <p>සභාකාර ලේඛකාධිකාරී තනතුර සඳහා 2014 අප්‍රේල් 09 වැනි දින පැවැත් වූ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලැයිස්තුව පාලක සභාව විසින් අනුමත කර ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 13J/146 සභාකාර කළමනාකරු තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම.</p> <p>සභාකාර කළමනාකරු තනතුර සඳහා 2014 ජූනි 27 වැනි දින හා 2014 ජූලි 25 වැනි දින පැවැත් වූ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ අපේක්ෂකයන්ගේ ලැයිස්තුව පාලක සභාව විසින් අනුමත කර ඇත.</p> <p>2014 අගෝස්තුවට පෙර බඳවා ගැනීමට දෙවරක් කියවා අවසර ලබා දී ඇත.</p>	<p>අනුමත කර ඇත</p> <p>අනුමත කර ඇත</p>
<p>2014/12/18 පැවති රැස්වීම</p>	<p>සභා පත්‍රිකා අංක 01 /147 11 වැනි ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානෝත්සවය - ඩිප්ලෝමාධාරීන්ගේ ලැයිස්තුව</p> <p>ශාස්ත්‍රීය කමිටුව විසින් නිර්දේශ කරන ලද ඩිප්ලෝමා ලාභීන් 1842 ක් ලැයිස්තුව පාලක සභාව සලකුණු කර අනුමත කර ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 14/146 නේවාසිකාගාර පාලිකා තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම</p> <p>එක් අවරුද්දක කොන්ත්‍රාත් පදනම මත ජී.ඩී.මාලනී කුසුමලතා මිය නේවාසිකාගාර පාලිකාව ලෙස බඳවා ගැනීමට පාලක සභා සාමාජිකයින් හට අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් දන්වා ඇත. ඇයගේ පළපුරුද්ද හා පඩි වැඩිවීමේ මට්ටමට උචිත පරිදි ඇයගේ පඩිය ලබා දිය හැක. එය පාලක සභාව අනුමත කර ඇත.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 08/147 උසස් අධ්‍යාපන හැදෑරීම සඳහා අනධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩලයට මූල්‍ය සහන</p> <p>මීලඟ පාලක සභා රැස්වීමට පෙර ප්‍රතිපත්ති කෙටුම්පත් පත්‍රයක් මෙම කරුණු ඇතුළත් කර ඉදිරිපත් කරන ලෙස කමිටු සාමාජිකයින්ගෙන් පාලක සභාව ඉල්ලා ඇත.</p> <p>උසස් අධ්‍යාපනය නොකඩවා කර ගැනීමට මූල්‍ය පහසුකම් ලබා ගැනීමට කෙටුම්පත් පත්‍රයක් සෑදීම.</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 09/147 විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවට (UGC) වැඩිදුර උපාධි ඉල්ලුම් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට අනුමැතිය ඉල්ලා සිටීම</p> <p>විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවට (UGC) වැඩිදුර උපාධි ඉල්ලුම් පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමට පාලක සභාව අනුමැතිය දී ඇත</p> <p>සභා පත්‍රිකා අංක 11/147 2014-09-23 දින පැවති ශාස්ත්‍රීය කමිටු රැස්වීමේ නිර්දේශ</p> <p>උපයා ගත් අරමුදලින් පාවිච්චි කිරීම සඳහා බස් රථ දෙකක් හා ආසන 16 ක් සහිත වැන් රථයක් මිලදී ගැනීමට පාලක සභාව අනුමැතිය ලබා දී ඇත.</p>	<p>2014-10-17 වෙනි දින ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානෝත්සවය පැවැත්වූනි ඉදිරිපත් කර ඇත.</p> <p>බඳවා ගැනුණි</p> <p>ගැනීමට කෙටුම්පත් පත්‍රයක් ලෙස යෙදවීමට අනුමත කර ඇත.</p> <p>යොමුකර ඇත</p> <p>ගෙවීම් කර ඇත. කෙටි කාලයකදී බස් රථ නිකුත් කිරීමට කටයුතු කර ඇත.</p>

මූල්‍ය අංශයේ දායකත්වය



මූල්‍ය අංශය

2014 දෙසැම්බර් 31 දිනට ශේෂ පත්‍රය

9.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන

2014 දෙසැම්බර් 31 අවසන් වන වර්ෂය සඳහා
ආදායම් ප්‍රකාශය

විස්තරය	සටහන	2014 රු.	2013 රු.
ආදායම			
පුනරාවර්තන ප්‍රදාන - භාණ්ඩාගාරය		525,000,000	367,600,000
ව්‍යාපෘති - EKSP		2,110,170	559,390
විවිධ ආදායම්	2		
ආයතනික ආදායම		47,813,040	31,217,172
වෙනත් ආදායම්		373,495,265	358,173,973
මුළු ආදායම		948,418,475	757,550,535
වියදම			
පුද්ගල පාරිශ්‍රමික	3	(350,015,217)	(305,579,240)
ගමන් වියදම්	4	(4,396,562)	(3,232,228)
කොන්ත්‍රාත් සේවා	5	(94,730,962)	(86,325,116)
සැපයුම් සහ අවශ්‍ය දෑ	6	(15,198,507)	(17,761,444)
නඩත්තු වියදම්	7	(9,329,838)	(8,649,025)
පුහුණු කිරීම් සහ ඇගයුම්	8	(57,417,032)	(30,309,448)
වෙනත් වියදම්	9	(1,035,618)	(214,763)
ක්ෂයවීම්	10	<u>(362,207,325)</u>	<u>(352,161,019)</u>
අතිරික්තිය /(ක්ෂයවීම) - ක්ෂයවීමට පසු		(894,331,061)	(804,232,283)
අතිරික්තිය /(ක්ෂයවීම) - උපවිත අරමුදලට මාරු කළ		54,087,414	(46,681,748)

		2014 Rs.	2013 Rs.
වත්කම්			
ජංගම නොවන වත්කම්			
දේපල, පිරිසන සහ උපකරණ	10	3,510,876,488	3,248,076,358
		<u>3,510,876,488</u>	<u>3,248,076,358</u>
ජංගම වත්කම්			
නොග		1,929,900	1,147,040
තැන්පත්, පූර්ව ගෙවීම්, අත්තිකාරම් සහ ණයගැතියෝ	11	11,959,131	18,160,471
මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ	12	161,330,130	64,726,861
		175,219,161	84,034,372
		<u>3,686,095,649</u>	<u>3,332,110,730</u>
අරමුදල් සහ බැරකම්			
උපවිත අරමුදල		1,564,279,369	1,554,284,342
ජංගම නොවන බැරකම්			
දිරිදීමනා වෙන් කිරීම්	13	89,173,455	75,261,678
විලම්බිත ප්‍රදාන ආදායම		1,973,477,430	1,656,534,862
ජංගම බැරකම්			
ණයගැතියෝ	14	10,823,522	9,299,480
සමුච්චිත වියදම්	15	35,244,982	26,199,500
තැන්පත් - ගෙවීමට ඇති	16	13,096,891	10,530,868
		59,165,395	46,029,848
සමස්ත අරමුදල් සහ බැරකම්		<u>3,686,095,649</u>	<u>3,332,110,730</u>

මුදල් ගලන ප්‍රකාශනය

විස්තරය	2014	2013
	රු.	රු.
මුදල් ගලන - මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්		
ලැබීම්		
භාණ්ඩාගාර ප්‍රදාන	775,000,000	451,100,000
ව්‍යාපෘති	2,110,170	559,390
ආයතනික අදායම	47,813,040	31,217,172
වෙනත් ආදායම්	11,287,940	6,012,954
ලැබීම් එකතුව	836,211,150	488,889,516
ගෙවීම්		
පුද්ගලික පාරිශ්‍රමික	(321,990,262)	(275,822,119)
වෙනත් වියදම්	(4,283,576)	(2,949,849)
කොන්ත්‍රාත් සේවා	(88,197,159)	(78,561,807)
සැපයුම් හා අවශ්‍ය දෑ	(14,919,656)	(17,449,594)
නඩත්තු	(9,043,300)	(8,426,794)
පුහුණු කිරීම් හා ඇගයුම්	(43,996,406)	(28,589,674)
වෙනත් ගෙවීම්	(529,418)	(180,124)
ගෙවීම් වල වැඩිවීම/අඩුවීම	6,078,372	(3,055,366)
ගෙවීම් වල වැඩිවීම/අඩුවීම	2,553,523	3,256,721
සමුච්චිත වියදම (පෙර වර්ෂය)	(28,004,909)	(22,810,717)
ගෙවීම් වල පුනරාවර්තන එකතුව	(502,332,791)	(434,589,323)
මුදල් ගලන - (භාවිත) ආයෝජන යාකාරකම්	333,878,359	54,300,193
මුදල් ගලන - (භාවිත) ආයෝජන යාකාරකම්		
ගොඩනැගිලි තැනීම් හා ඉඩම්	(146,844,262)	(61,115,466)
ස්ථිර වත්කම් මිලදී ගැනීම්	(90,424,627)	(35,334,042)
මුදල් ගලන - (භාවිත) ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්	(237,268,890)	(96,449,508)
මුදල් ගලන - (භාවිත) මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්		
බැංකු අයකිරීම්	(6,200)	(13,139)
මුදල් ගලන - (භාවිත) මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්	(6,200)	(13,139)
මුදල් ගලන - (භාවිත) මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්	96,603,269	(42,162,454)
මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ - වසරාරම්භයේ	64,726,861	106,889,315
මුදල් වලට සමාන දෑ - වසරාවසාන	161,330,130	64,726,861

9.2.1 ආයතනික ආදායම

විස්තරය	උප ලේඛණ	2014	2013
		රු.	රු.
පාඨමාලා ගාස්තු		31,164,000	19,405,000
ගාස්තු අයකරන පාඨමාලා ගාස්තු		1,260,000	1,835,650
ශිෂ්‍ය අයදුම්පත් ගාස්තුව		7,947,250	6,667,850
විභාග ගාස්තු		6,616,365	2,981,870
උපාධි ප්‍රධාන අතිරික්තය	1	825,425	-
ගොවිපල ගිණුම් අතිරික්තය		-	326,802
එකතුව		47,813,040	31,217,172

9.2.2. වෙනත් ආදායම්

විස්තරය	2014	2013
	රු.	රු.
ශාලා උපකරණ කුලියට දීම	402,293	241,486
පැරණි පුවත්පත් අලෙවිය සහ වෙන්දේසි	400,585	107,914
ණය පොලී	419,658	384,319
භාන්ඩාගාර බිල්පත් පොලී	274,974	348,648
ඉතුරුම් ගිණුම් පොලිය	36,253	5,546
ස්ථිර තැන්පත් පොලිය	236,040	181,240
කුලී අය කිරීම්	1,798,289	776,921
දඩු අයකිරීම්	3,190,413	241,650
නේවාසික ගාස්තු	2,026,000	1,647,700
ජායාපිටපත් ගාස්තු	1,023,395	524,790
විවිධ	935,502	427,680
පරිත්‍යාග	11,700	20,000
ආපසු නොගෙවන තැන්පත්	532,839	1,105,060
විලම්බිත ප්‍රදාන ආදායම	362,207,325	352,161,019
එකතුව	373,495,265	358,173,973

9.2.3. පුද්ගල පාරිශ්‍රමික

විස්තරය	2014	2013
	රු.	රු.
වැටුප් සහ කුලී		
(i) අධ්‍යයන	143,289,132	110,804,211
(ii) අනාගතය	91,093,186	87,801,959
බාහිර දේශක ගාස්තු	51,260,152	49,129,206
දිරිදිමනා	16,033,949	16,816,220
පාලක සභා සාමාජිකයන්ගේ දිමනා	269,000	215,500
පුහුණුවන්නන්ගේ දිමනා	5,096,611	4,106,307
අධ්‍යයන කාර්ය මණ්ඩල දිමනා / ගාස්ත්‍රිය කමිටු / කළමනාකරණ කමිටු	76,500	15,500
විගණන හා කළමනාකරණ කමිටු දිමනා	78,000	18,000
කම්කරු ගෙවීම්	363,085	448,575
සේදාද	31,509,943	27,952,118
සේභාද	6,301,988	5,590,423
අනිකාල සහ නිවාඩු පඩි	3,233,106	2,587,589
උපදේශන/පරිවර්තන/සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩල	1,410,565	93,632
එකතුව	350,015,217	305,579,240

9.2.4 ප්‍රවාහන වියදම්

විස්තරය	2014	2013
	රු.	රු.
දේශීය	3,583,174	2,794,661
විදේශීය	813,388	437,566
එකතුව	4,396,562	3,232,227

9.2.5 කොන්ත්‍රාත්කරු සේවා

විස්තරය	2014	2013
	රු.	රු.
කුලී සහ වාහන කුලී ගාස්තු	10,038,908	13,447,015
පළාත් පාලන ආයතන සඳහා වරිපනම් හා බදු	258,302	119,856
විදුලි බලය	18,932,499	17,040,807
ජලය	7,424,276	6,285,508
දුරකථන / අන්තර්ජාල	7,222,376	5,763,404
තැපැල් ගාස්තු	745,925	561,242
සනීපාරක්ෂක සේවා	21,361,020	15,551,443
බලපත්‍ර සහ රක්ෂන	1,674,739	1,440,775
මුද්‍රණ කටයුතු / දැන්වීම් පල කිරීම	2,256,586	2,947,987
ආරක්ෂක සේවා	24,816,332	23,167,079
එකතුව	94,730,962	86,325,116

9.2.6 සැපයුම් සහ අවශ්‍යතා

විස්තරය	2014	2013
	රු.	රු.
ලිපිද්‍රව්‍ය සහ කාර්යාල වලට අවශ්‍ය දෑ	8,132,431	10,700,714
ඉන්ධන සහ ලිහිසි තෙල්	3,686,836	3,570,836
නිල ඇඳුම්	184,270	77,365
විනෝදාස්වාදය	1,965,816	2,186,478
පුස්තකාල සේවා	643,068	671,157
ආපනශාලා ගෑස්	586,086	554,894
එකතුව	15,198,507	17,761,444

9.2.7 නඩත්තු වියදම්

විස්තරය	2014	2013
	රු.	රු.
වාහන	2,859,555	2,700,440
පිරියත, යන්ත්‍රෝපකරණ, උපකරණ	3,612,228	3,568,817
ගොඩනැගිලි සහ ව්‍යුහයන්	2,858,055	2,379,768
එකතුව	9,329,838	8,649,025

8.2.8 පුහුණු සහ ඇගයුම්

විස්තරය	විද්‍යාල	2014	2013
		රු.	රු.
රැස්වීම් / ශිෂ්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණ		1,531,128	195,108
උත්සව/ප්‍රදර්ශන/ ශිෂ්‍ය සුබසාධනය		2,522,338	3,560,429
විභාග/ ඇගයුම්		34,575,133	13,152,659
වැඩිමුළු / සම්මන්ත්‍රණ		1,612,397	803,112
අධ්‍යයන වාරිකා / ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ		1,945,220	2,368,989
කාර්ය මණ්ඩල පුහුණුව		242,520	1,313,473
ශිෂ්‍ය වාර අවසරපත්‍ර		9,943,838	7,316,459
ප්‍රශ්නපත්‍ර මුද්‍රණය කිරීම		1,835,321	192,955
පුහුණු කටයුතු සඳහා යොදාගන්නා දෑ		1,015,094	522,594
පාඨමාලා ප්‍රවර්ධනය		637,796	244,115
උපකරණ ප්‍රවාහන ගාස්තු		4,500	101,000
ආයතනික සාමාජික ගාස්තු		27,420	33,550
HETC ව්‍යාපෘති ගෙවීම්		1,433,243	
ගොවිපල ගිණුම් හිඟය	2	91,084	505,005
එකතුව		57,417,032	30,309,448

9.2.9 වෙනත් වියදම්

විස්තරය	2014	2013
	රු.	රු.
නෛතික / පරීක්ෂණ / ටයිප් සෙට්	36,304	201,624
විගණන ගාස්තු	993,114	
බැංකු ගාස්තු	6,200	13,139
එකතුව	1,035,618	214,763

9.2.10 Property, Plant and Equipment

Description	Land & Land Improvem ent	Building & Structures	Motor Vehicles	Furniture & Office Equip.	Computers / Machinery	Library Books	Workshop & Training	Total
Cost								
Balance as at 1st Janu. 2014	224,655,665	1,940,571,231	96,859,258	2,222,150,532	197,883,529	35,817,965	71,667,548	4,789,605,728
Additions during the year	2,550,000	164,926,374	17,941,090	96,225,411	199,746,225	35,156,199	29,050,457	545,595,756
Balance as at 31 Dec. 2014	227,205,665	2,105,497,605	114,800,348	2,318,375,943	397,629,754	70,974,164	100,718,005	5,335,201,484
Depreciation								
Balance as at 1st Janu. 2014		524,607,458	62,555,155	797,562,742	135,735,710	13,209,255	62,243,752	1,595,914,072
Depreciation charge for the year		97,712,561	13,892,520	218,030,034	27,502,173	1,810,674	3,259,364	362,207,325
Balance as at 31 Dec. 2014		622,320,019	76,447,675	1,015,592,776	163,237,883	15,019,929	65,503,116	1,958,121,397
Carrying Amounts								
Balance as at 31 Dec. 2014	227,205,665	1,483,177,586	38,352,673	1,302,783,167	234,391,871	55,954,235	35,214,889	3,377,080,087
Construction Work in Progress 1 st Ja:		54,384,702						54,384,702
Construction Work in Progress 10 (a)	-	76,270,227	-	3,141,472	-	-	-	79,411,699
Balance as at 31 Dec. 2014	227,205,665	1,613,832,515	38,352,673	1,305,924,639	234,391,871	55,954,235	35,214,889	3,510,876,488

8.210(a) Construction Work-in-Progress

Description	Land	Building & Structures	Motor Vehicles	Furniture & Office Equip.	Computers	Library Books	Workshop & Training Equipment	Total
Balance as at 1st Jan:2014		54,384,702						54,384,702
Transferred to the Rela: Acc		-						
Incurred during the year		76,270,227		3,141,472				79,411,699
Balance as at 31st Dec:2014		130,654,929		3,141,472				133,796,401

9.2.11. තැන්පත්, පූර්ව ගෙවීම් හා අත්තිකාරම්

විස්තරය	ලේඛන අංකය	2014	2013
		රු.	රු.
(i) තැන්පත්	4	1,260,000	1,260,000
(ii) පූර්ව ගෙවීම්	5	718,385	759,584
(iii) වෙනත් අත්තිකාරම්	6	650,956	2,034,448
(iv) ජංගම වත්කම්	7	839,738	5,255,040
(v) උත්සව අත්තිකාරම්		316,700	322,200
(vi) ණයගැතියෝ	8	695,522	150,000
(vii) ආපදා ණය		7,453,030	8,358,149
(viii) විශේෂ අත්තිකාරම්	9	24,800	21,050
එකතුව		11,959,131	18,160,471

9.2.12 මුදල් හා මුදල් වලට සමාන දෑ

ආයතනය	විස්තරය	ලේඛන අංකය	2014	2013
			රු.	රු.
ප්‍රධාන කාර්යාලය	ජංගම ගිණුම		131,110,574	44,200,985
	ඉතුරුම් ගිණුම		8,835,309	313,642
	කෙටිකාලීන ආයෝජන	10	3,882,008	3,607,034
	ආපදා ණය ගිණුම		2,292,274	971,846
කොළඹ	ජංගම ගිණුම		1,696,807	2,096,394
	අන ඇති මුදල්		982	4,960
කුරුණෑගල දෙහිවල	ජංගම ගිණුම		452,797	1,657,261
	අන ඇති මුදල්		989,593	336,877
නුවර	ජංගම ගිණුම		223,637	2,596,660
	අන ඇති මුදල්		463,442	(713,320)
බදුල්ල	ජංගම ගිණුම		138,370	284,098
	අන ඇති මුදල්		285,140	248,749
අම්පාර	ගොවිපල ගිණුම		285,140	248,749
	අන ඇති මුදල්		-	9,250
ගම්පහ	ජංගම ගිණුම		1,058,112	2,467,497
	ගොවිපල ගිණුම		37,059	180,495
ගාල්ල	කෙටිකාලීන ආයෝජන		790,245	488,751
	අන ඇති මුදල්		910,678	2,931,459
යාපනය	ගොවිපල ගිණුම		87,276	71,555
	ජංගම ගිණුම		3,798,564	113,293
කෑගල්ල	කෙටිකාලීන ආයෝජන		1,964,640	1,863,000
	ජංගම ගිණුම		1,830,948	850,133
ත්‍රිකුණාමලය	ජංගම ගිණුම		479,195	135,742
	සුළු මුදල්			10,000
එකතුව			161,330,130	64,726,861

9.2.13 දිරිදීමනා සඳහා ප්‍රතිපාදන

විස්තරය	2014	2013
	ශේෂය	ශේෂය
	රු.	රු.
ජනවාරි 1 දිනට ශේෂය	75,261,679	61,383,015
වසර සඳහා ප්‍රතිපාදන	16,033,949	16,816,220
	91,295,628	78,199,235
අඩුකළා:		
වසරේ ගෙවීම්	(2,122,173)	2,937,556
	<u>89,173,455</u>	<u>75,261,679</u>

9.2.14 ණයගැතියෝ

විස්තරය	විවරණ අංකය	2014	2013
		රු.	රු.
	11		
ලී බඩු - new interior පුද් සමාගම		-	6,549
මයික්‍රෝ කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස් පුද් සමාගම		-	9,292,931
සිරිදන්ත කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්		2,977,043	-
ඒ.ජේ. එන්ටර්ප්‍රයිසස්		49,629	-
වෙනුකන්ත් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්		64,050	-
අබිරු කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස් සිල්මියා		209,934	-
කන්ස්ට්‍රක්ෂන්ස්		122,149	-
ලාමි. එන්ටර්ප්‍රයිසස්		202,385	-
වික්ටෝරියා බිල්ඩර්ස්		352,372	-
බොබි කන්ස්ට්‍රක්ෂන්		1,512,278	-
ටෝකියෝ ට්‍රේඩ් සේන්ටර්		196,492	-
එස්.එස් කන්ස්ට්‍රක්ෂන්		247,000	-
කේ.ඒ. රාජා වෙල්ඩින්		177,000	-
සෙන්ට් මේරිස් එන්ටර්ප්‍රයිසස්		100,962	-
ශ්‍රී ශක්ති කන්ස්ට්‍රක්ෂන්		232,820	-
ශ්‍රී ලංකා රාජ්‍ය වාණිජ සංස්ථාව		595,681	-
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර විශ්ව විද්‍යාලය		437,061	-
වයබ විශ්ව විද්‍යාලය		2,998,450	-
උසස් තාක්ෂණ ආයතනය දෙහිවල		226,150	-
උසස් තාක්ෂණ ආයතනය මහනුවර		113,366	-
උසස් තාක්ෂණ ආයතනය නයිවල		8,700	-
එකතුව		10,823,522	9,299,480

9.2.15. සමුච්චිත වියදම්

විස්තරය	ව්‍යුහගත ලේඛණ	2014	2013
		රු.	රු.
	12		
ප්‍රධාන කාර්යාලය		22,757,309	16,366,109
මහනුවර		1,084,835	75,707
කොළඹ		1,811,335	2,040,120
බදුල්ල		1,438,323	
ගම්පහ		674,175	1,009,691
ලබ්බුව		1,079,303	2,457,657
දෙහිවල		1,300,377	823,946
අම්පාර		1,845,658	1,274,324
කුරුණෑගල		806,752	703,009
ත්‍රිකුණාමලය		1,260,216	655,502
යාපනය		562,514	405,619
කෑගල්ල		624,185	387,816
එකතුව		<u>35,244,982</u>	<u>26,199,500</u>

9.2.16 ගෙවියයුතු තැන්පත්

විස්තරය	2014	2013
	රු.	රු.
පුස්තකාල තැන්පතුව	6,291,840	4,325,613
ටෙන්ඩර්/ ආපසු ගෙවියහැකි	1,659,743	1,399,977
මහපොල	1,700,000	1,615,500
හිමිකම් නොලද ගෙවීම් - විවිධ	3,275,597	3,164,178
බදු ගෙවීම් සෘජු හා වක්‍ර	169,710	25,600
Total	<u>13,096,890</u>	<u>10,530,868</u>

විගණකාධිපති වාර්තා



විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைவரின் அலுவலகம்
Auditor General's Department

1.3 Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Sri Lanka Auditing Standards consistent with International Standards of Supreme Audit Institutions (ISSAI 1000-1810). Those Standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Institute's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Institute's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. Sub-sections (3) and (4) of Section 13 of the Finance Act, No. 38 of 1971 give discretionary powers to the Auditor General to determine the scope and extent of the audit.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

1.4 Basis for Qualified Opinion

My opinion is qualified based on the m



2. Financial statements

2.1 Qualified Opinion

In my opinion, except for the effects of the matters described in paragraph 2.2 of this report, the financial statements give a true and fair view of the financial position of the Sri Lanka Institute of Advanced Technological Education as at 31 December 2014 and its financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Sri Lanka Public Sector Accounting Standards.

2.2 Comments on Financial Statements

2.2.1 Sri Lanka Public Sector Accounting Standards

Even though the statement of changes in equity should be presented fairly in terms of the relevant format according to the Public Sector Accounting Standard 01, it had not been so presented by the Institute.

2.2.2 Accounting Policies

Even though depreciation of assets had been made in terms of Sri Lanka Public Sector Accounting Standard 07, a different policy had been presented therefor by Notes along with the financial statements.

2.2.3 Accounting Deficiencies

The following observations are made.

- (a) Assessment tax amounting to Rs.236,440 payable for the building of the Advanced Technological Institute at Mattakkuliya as at 31 December 2014, had not been brought to account.



(b) Disclosures had not been made in the financial statements in respect of the sums totalling Rs.618,105 and Rs.635,908 recoverable by the Institute from two officers of the academic staff who proceeded abroad and 13 officers of the non-academic staff who left the service respectively on the breach of agreements.

2.3 Accounts Receivable

The distress loans balance totalling Rs.360,814 granted to 3 officers of the Sri Lanka Institute of Advanced Technological Education, who had left the service and one interdicted officer and the interest thereon had not been recovered from the relevant parties.

2.4 Non-compliance with Laws, Rules Regulations and Management Decisions

The following non-compliances were observed.

Reference to Laws, Rules, Regulations etc.

Non-Compliances

(a) Public Finance Circular No. 431 of 04
April 2008

Even though it had been mentioned that all officers travelling abroad on official purposes including discussions, seminars and training programmes are required to purchase airline tickets only from Sri Lankan Airlines or Mihin Lanka (Pvt.) Ltd., contrary to it, payments of Rs.127,000 had been made to private institutions.



(b) Financial Regulations of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka

(i) Financial Regulation 217

Even though all payments falling due in any financial year should be completed as far as possible before the end of that year, according to the audit test check, visiting lecturer fees totalling Rs.879,075 relating to the period from February to September 2013 had been paid within the first 04 months of the year under review.

(ii) Financial Regulation 371(2) (b)

Even though a Sub-Imprest which can be granted to an officer should be a maximum of Rs.20,000, contrary to it, it was observed in audit test check that Sub-Imprests from Rs.39,000 to Rs.310,000 had been issued in 8 instances.

(iii) Financial Regulation 756

The boards of survey report for the year under review had not been presented to audit.

(c) Section (1) (e) of the Trade Tariff and Investment Policy Circular No. 01/2010 of 10 December 2010

Even though the officers who have completed an active service period of 12 years are entitled to obtain Concessionary Motor Vehicle Import Permit under this Scheme, a Concessionary Motor Vehicle Import Permit had been issued to an officer who had obtained no-pay leave for



one year for a private purpose during the period of 12 years taken into consideration. However, proper action had not been taken to settle the value of tax relating to the above permit even up to now.

- (d) Paragraphs 04 (i) and 05 (c) of the Management Services Circular No.02/2014 of 11 February 2014
- Research proposals should be presented and approved by the Research Supervision Committee. Even though the research allowance can be paid with effect from a date decided by that Committee, 10 instances were observed in audit test checks where research allowances had been paid since January 2014, that is before the approval of the research proposals.
- (e) Public Finance Circular No.428 of 28 May 2008 of the Ministry of Finance and Planning
- A sum of Rs.10,000 each had been granted in the year under review without a proper approval exceeding the maximum petty cash imprest of Rs.7,500 that can be issued.
- (f) Treasury Circular No. 842 of 19 December 1978.
- According to audit test check, the Registers of Fixed Assets had not been maintained by two advanced technological institutions.
- (g) The Gratuity Act No. 12 of 1983 and Gratuity Amendment Act No. 41 of 1990 and 62 of 1992.
- The salary which is entitled for the payment of gratuity is defined as basic or consolidated salary and cost of living allowance or an amount similar to the



living allowance. Even though no other allowance, an additional payment and a financial value except this can be made relevant in the payment of gratuities, the Sri Lanka Institute of Advanced Technological Education had made the gratuity payments by adding the special allowance of 20 per cent as well. As such, it was observed in audit test check that an overpayment of gratuities amounting to Rs.545,886 had been made in the year 2014.

3. Financial Review

3.1 Financial Results

According to the financial statements presented, the financial result of the Institute for the year ended 31 December 2014 amounted to a surplus of Rs.54,087,414 as against with the deficit of Rs.46,681,748 for the preceding year, thus indicating an improvement of Rs.100,769,162 in the financial result of the year under review, as compared with the preceding year. The increase in the recurrent grants by Rs.157,400,000 had mainly attributed to the improvement of the financial result.

4. Operating Review

4.1 Performance

The following observations are made.

- (a) The percentage of enrolments for the Courses conducted by the Institute of Advanced Technological Education in the year 2014, as compared with the preceding year had increased by 55 per cent.



- (b) The overall percentage of passing the examinations of 12 Higher National Diplomas conducted by the Institute of Advanced Technological Education in the second semester of the year 2014 had been 40 per cent.

! Management Inefficiencies

The following observations are made.

- (a) It was observed in audit that the Work Done Register of the lecturers maintained by the advanced technological institutions had not been properly supervised and differences between the number of hours that should be covered and the number of hours actually covered in each course and subject were observed as well.
- (b) The amount repaid had been ranging from 11 per cent to 69 per cent as advances had been granted exceeding the requirement due to failure in proper evaluation of the requirement in granting advances on estimates.
- (c) Action had not been taken to vest the land with the Institute up to 31 December 2014, on which the buildings belonging to 10 advanced technological institutions are situated, and it had not been disclosed in the accounts.
- (d) A cash balance amounting to Rs.772,987 of the Project for Improving and Updating the Advanced Technological Education completed as at 31 December 2011 had been inoperative in the bank current accounts even by the end of the year under review and it had not been disclosed in the financial statements.
- (e) Even though provisions of Rs.89,173,455 had been made for employees' gratuities, it was observed that a methodology of raising a fund adequate for settling the liabilities that could possibly arise in future, does not exist.

4.3 Idle and Underutilized Assets

It was observed in the audit test check that 1,096 units of six types of assets received in the year under review in four advanced technological institutions had been underutilized.

4.4 Deficiencies in Contract Administration

The physical progress of 06 projects that should be completed in the year under review had been in a range from 40 per cent to 80 per cent. Moreover, constructions of the Kegalle Advanced Technological Institute and Labuduwa Advanced Technological Institute amounting to Rs.7,834,250 and Rs.2,445,250 respectively had not been commenced even by the end of the year under review.

4.5 Resources of the Institute given to other Government Institutions

Even though it was mentioned that it is inappropriate to utilize the resources of Corporations and Boards by the Supervising Ministry in terms of Section 8.3.9 of the Public Enterprises Circular No.PED/12 of 02 June 2003 and Public Enterprises Circular No.116 of 24 January 1997, salaries and wages amounting to Rs.421,477 had been paid as at 31 December of the year under review by deploying three casual labourers of the Advanced Technological Education Institute in the duties of the Ministry.

4.6 Personnel Administration

The approved cadre as at 31 December 2014 had been 668 whereas the actual cadre had been 527 and the number of vacant and excess posts had been 143 and 2 respectively.



5. Accountability and Good Governance

5.1 Presentation of Financial Statements

Even though the financial statements should be presented to the Auditor General along with the draft annual report within 60 days of completion of the financial year in terms of Section 6.5.1 of the Public Enterprises Circular No.PED/12 of 02 June 2003, the draft annual report of the year under review had not been presented to the Auditor General.

5.2 Action Plan

Even though the Action Plan had been prepared, it did not tally with the annual budget and the financial statements. As such, the progress of achieving the targets of the Action Plan could not be examined in audit.

5.3 Procurement Plan

Even though a Procurement Plan had been prepared, it was not in compliance with the National Budget Circular No.128 of 24 March 2006 and the 06 proposed constructions of 05 advanced technological institutions included in the Procurement Plan, had not been commenced even by the end of the year under review.

5.4 Budgetary Control

The budget had not been prepared in terms of Paragraph 5.2.1 of Circular No. PED/12 of 02 June 2003 and significant variances between the budgeted expenditure and the actual expenditure ranging from 33 per cent to 113 per cent were observed, thus indicating that the Budget had not been made use of as an effective instrument of management control.



5.5 **Tabling of Annual Reports**

Annual Report of the year 2012 had not been tabled in Parliament.

6. **Systems and Controls**

Deficiencies in systems and controls observed during the course of audit were brought to the notice of the Director General of the Institute from time to time. Special attention is needed in respect of the following areas of control.

- (a) Accounting
- (b) Control of Fixed Assets
- (c) Stock Control
- (d) Library Control
- (e) Financial Control

W.P.C.Wickramaratne

Acting Auditor General

