කාර්යසාධන වාර්තාව හා වාර්ෂික ගිණුම්

செயற்திறன் அறிக்கையும் வருடாந்த கணக்குகளும்

ANNUAL PERFORMANCE REPORT & ACCOUNTS

2016

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය - මන්නාරම

மாவட்டச் செயலகம் - மன்னார்

DISTRICT SECRETARIAT-MANNAR

உள்ளடக்கம்

1. செய்திகள்
1.1. மாவட்டச் செயலாளர் / அரசாங்க அதிபர்........ III

2. மாவட்டச் செயலகம் பற்றிய அறிமுகம்
2.1. தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள் 01
2.2. மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களின் நடவடிக்கைகள்... 02

3. மாவட்டம் பற்றிய அறிமுகம்
3.1. மாவட்டத்தின் அமைவிடம் 04
3.2. மாவட்டத்தின் வரலாற்று முக்கியத்துவம்........ 05
3.3. மாவட்டத்தின் இயற்கை வளங்கள் 09
3.4. மாவட்டத்தின் வாழ்வாதாரம் மற்றும் பொருளாதார முறை........ 09
3.5. மாவட்டத்தின் நீர்ப்பாசன முறை........ 10
3.6. மாவட்டத்தின் சனத்தொகை பரம்பல்........ 11
3.7. மாவட்டத்தின் காலநிலை 12
3.8. மாவட்டத்தின் அடிப்படை புள்ளி விபரங்கள்........ 12

4. அலுவலக ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் ஆளணி விபரம்
4.1. அலுவலக ஒழுங்கமைப்பு வரைபடம் 13
4.2. ஆளணி விபரம்........ 14

5. செயலாற்றுகை
5.1. பொது நிர்வாகச் செயற்பாடுகள் 16
5.1.1. நிர்வாகக்கிளையின் செயற்பாடுகள் 16
5.1.2. கிராம அலுவலர் பிரிவுகள்........ 16
5.1.3. வருமானச் சேகரிப்பு செயற்பாடுகள் 17
5.1.4. உள்ளகக் கணக்காய்வின் நடவடிக்கைகள் 17
5.1.5. மனிதவலு வேலைவாய்ப்புத் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகள்........ 18
5.1.6. தேர்தல்கள் திணைக்களச் செயற்பாடுகள்........ 18
5.1.7. பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களச் செயற்பாடுகள்........ 19
5.1.8. அனர்த்த முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகள் 20

5.1.9. மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களச் செயற்பாடுகள்............................ 20
5.1.10. ஓய்வூதியச் செயற்பாடுகள் 21
5.1.11. தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களச் செயற்பாடுகள்.......................... 22
5.1.12. பயிற்சிகளும் இயலளவு மேம்படுத்துகையும் 22
5.1.13. தகவல் தொழில்நுட்பப் பூங்காவின் செயற்பாடுகள்..................................... 23

5.2. கலாசார மற்றும் சமூக சேவை
5.2.1. கலாசார மற்றும் சமயச் செயற்பாடுகள்.. 24
5.2.2. பெண்கள் அபிவிருத்தி தொடர்பான செயற்பாடுகள்...................................... 27
5.2.3. தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் செயற்பாடுகள்...................... 27
5.2.4. சிறுவர் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்.. 27
5.2.5. சமூக சேவைகள் செயற்பாடுகள்.. 27
5.2.6. மாவட்ட விளையாட்டுப் பிரிவின் செயற்பாடுகள்... 28
5.2.7. கிராம அபிவிருத்தித் திணைக்களச் செயற்பாடுகள் 29

5.3. அபிவிருத்தி - 2016
5.3.1. உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் மூலதன வேலைத்திட்டங்கள் -2016........ 29
5.3.2. திவிநெகும அபிவிருத்தித் திணைக்களச் செயற்பாடுகள் 30
5.3.3. விவசாயப் பிரிவின் செயற்பாடுகள் 31
5.3.4. காணிப் பயன்பாட்டுத் திட்டமிடல் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்.................. 31
5.3.5. திட்டமிடல் பிரிவின் செயற்பாடுகள்.. 32
5.3.6. உலக உணவுத் திட்டச் செயற்பாடுகள்.. 35
5.3.7. வரிசைப்படுத்தப்பட்ட அமைச்சுக்களினதும் ஏனைய திணைக்களங்களினதும் செலவின விபரம் 36

5.4. வருடாந்த கணக்குகள்
5.4.1. டிஜிஎஸ்ஏ – 2.. 38
5.4.2. டிஜிஎஸ்ஏ – 3.. 39
5.4.3. டிஜிஎஸ்ஏ – 4.. 40
5.4.4. டிஜிஎஸ்ஏ – 5 (i).. 41
5.4.5. வருமானக் கணக்கு 42
5.4.6. குறிப்பு – (ii) 43

2016 - ஒதுக்கீட்டுக் கணக்குகளுக்கான கணக்காய்வாளர் அதிபதியின் அவதானிப்புகள் (புத்தகத்தின் இறுதிப் பக்கங்கள்)

மாவட்டச் செயலகம் - மன்னார்

1. மாவட்டச் செயலாளர்/ அரசாங்க அதிபரின் செய்தி

2016ம் ஆண்டுக்கான மன்னார் மாவட்ட செயலகத்தினுடைய செயலாற்றுகை அறிக்கை மற்றும் கணக்கறிக்கையினை வெளியிடுவதனையிட்டு பெருமகிழ்ச்சி அடைகின்றேன். இவ்வறிக்கையானது பல்வேறுபட்ட அமைச்சுக்களாலும் திணைக்களங்களாலும் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட நிகழ்ச்சிகளையும் திட்டங்களையும் உள்ளடக்கியதாக அமைந்துள்ளது. விசேடமாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் கீழான நிகழ்ச்சிகளும் திட்டங்களும் தனிச்சிறப்பானவை.

ஐந்து பிரதேச செயலகங்களில் உள்ளடக்கப்படுகின்ற 153 கிராம சேவகர் பிரிவுகளும் சேவைகளை இலகுவான முறையில் பெற்றுக்கொள்கின்றன. மாவட்ட நிர்வாகத்தினூடாக புதிய சமூக திட்டங்கள் மற்றும் பாதிக்கப்பட்டவர்களுக்கான நிவாரண திட்டங்களும் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

சிறப்பாக மக்களுக்கு தரமான சேவையினை வழங்க அறிவுரைகளை வழங்கிய உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் கௌரவ அமைச்சர் மற்றும் அமைச்சின் செயலாளர் அவர்களுக்கும் எனது விஷேடமான நன்றியினை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

இறுதியாக, அறிக்கையினை தயாரித்து வெளியிடுவதில் தமது ஒத்துழைப்பினை வழங்கிய அனைத்து பிரதேச செயலாளர்கள் மற்றும் அவர்களது அலுவலர்கள் விஷேடமாக மாவட்ட செயலக பிரதம கணக்காளர் மற்றும் அவரது கிளை அலுவலர்கள் அனைவருக்கும் எனது மனமார்ந்த நன்றியைத் தெரிவிப்பதில் மகிழ்கின்றேன்.

நன்றி!

எம்.வை.எஸ் தேசப்பிரிய
மாவட்டச் செயலாளர் / அரசாங்க அதிபர்
மன்னார் மாவட்டம்

2. மாவட்டச் செயலகம் பற்றிய அறிமுகம்

2.1 தூரநோக்கு, பணிக்கூற்று, குறிக்கோள்

தூரநோக்கு

நிலையான அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளை முன்னெடுத்து செல்வதன் மூலம் மன்னார் மாவட்ட மக்களின் வாழ்க்கைத் தரத்தினை உயர்த்துதல்.

பணிக்கூற்று

அரசாங்க மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களின் நடவடிக்கைகளை இணைத்து கண்காணிப்பதன் மூலம் அந்நிறுவனங்களின் செயலாற்றுகையை முன்னேற்றுவதுடன் அரசாங்கத்தினதும் பொதுமக்களினதும் எதிர்பார்ப்பிற்கமைய குறைந்த செலவில் தரமான வினைத்திறன்மிக்க சேவையினை வழங்குதல்.

குறிக்கோள்

மாவட்டச் செயலகத்தின் குறிக்கோளானது அரச மற்றும் தனியார் துறை நிறுவனங்களின் வேறுபட்ட சட்டங்களின் மூலம் கையளிப்புச் செய்யப்பட்ட தொழிற்பாடுகளை ஒருங்கிணைப்புச் செய்தலும், சமூகப்பொருளாதார அபிவிருத்தி கருத்திட்டங்களை உருவாக்குதலும், அவற்றை கண்காணித்து நெறிப்படுத்துவதுடன் அவற்றின் நன்மைகளை சம்மந்தப்பட்டோர் அனுபவிப்பதை உத்தரவாதப்படுத்துதல்.

2.2 மாவட்டச் செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களின் நடவடிக்கைகள்

- மாவட்ட மற்றும் பிரதேச மட்டச் செயற்பாடுகள் மற்றும் நடவடிக்கைகள் உத்தியோகத்தர்களின் அனைத்துக் கடமைகளும் அது தொடர்பான நடவடிக்கைகள். (சுயவிபரக் கோவை, விடுமுறைகள், சம்பளம், மேலதிக நேரக் கொடுப்பனவு, விடுமுறை நாட் கொடுப்பனவு, ஊழியர்களின் புகையிரத ஆணைச்சீட்டு, கடன் மற்றும் ஏனைய நடவடிக்கைகள்)

பின்வரும் சேவைகளை மக்களுக்கு வழங்குவது அல்லது ஏனைய நிறுவனங்கள் மூலம் சேவைகளைப் பெற்றுக்கொள்ள இணைப்பினை ஏற்படுத்துதல்.

- தேசிய அடையாள அட்டை, வியாபாரப் பதிவுச்சான்றிதழ், பிறப்பு இறப்பு மற்றும் விவாகச் சான்றிதழ், மோட்டார் போக்குவரத்து இறைவரி அனுமதிப்பத்திரம்.
- தேருநர் இடாப்பு பராமரித்தல் மற்றும் வழங்குதல்.
- காணிக்கான உறுதிகள் மற்றும் காணி பிணக்குகளை தீர்த்து வைத்தல்.
- வயோதிபர்களுக்கான கொடுப்பனவுகளை ஒதுக்கீடு செய்து வழங்குதல்.
- உளவியல் ரீதியாகவும், மனோ ரீதியாகவும் பாதிப்படைந்த மக்களின் வாழ்க்கை மேம்பாட்டிற்கும் உடல் நலத்திற்கும் ஆலோசனை வழங்குதல் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்
- பெண்களை தலைவர்களாகக் கொண்ட குடும்பங்களுக்கு பயிற்சி மற்றும் ஊக்குவிப் புக்களை வழங்குதல்

நிதி நடவடிக்கைகள் மற்றும் பரிமாற்றல் நடைமுறைகள் மூலம் எழுச்சிக்குள்ளாக்கி இலக்குகளை அடையும் மேலதிகமான செயல், பணிகள்

- வினைத்திறமையுடன் (அனுமதியுடன் ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டின் மூலம்) செலவினங்களை மேற்கொள்ளலும் கணக்கு வைத்தலும்.
- ஊழியர்களுக்கான எல்லாவித கொடுப்பனவுகளையும் மேற்கொள்ளுதல்.
- கச்சேரியின் நானாவித வைப்புகளிலிருந்து நிதிப்பகிர்வு மற்றும் உரிய கட்டுப்பாடுகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- மாதாந்த, வருடாந்த கணக்குகள் மற்றும் ஏனைய கணக்கு அறிக்கைகள் தயாரிக்கப்பட்டு உரிய திணைக்களங்களுக்கும், பொது திறைசேரிக்கும் அனுப்பி வைத்தல்.
- மாவட்டம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்கள் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் வழங்கல், சேவைகள் ஆகியவற்றிற்கான கொடுப்பனவுகளை மேற்கொள்ளுதல்.
- வருடத்திற்கான கொள்ளல் திட்டங்களை தயாரித்தல், வருடாந்த சுற்றாய்வுகளை (பொருட்கணக்கெடுப்பு) மேற்கொள்ளுதல்.

கலை கலாசார பண்புகளையும், விழுமியங்களையும் அதன் உயர் மதிப்புகளையும் ஊக்குவிக்கும் அமைப்பு நடவடிக்கைகள்

- மாவட்ட கலாசார, விளையாட்டு நிகழ்வுகள், தேசிய மட்ட, மாவட்ட மட்ட, விழாக் கொண்டாட்டங்களில் ஈடுபடுதல்.

மாவட்ட வளங்களை பயன்படுத்தி வினைத்திறனுள்ள பயன்பாட்டுடன் திட்டங்களை வடிவமைத்தல்

- மாவட்ட திட்டமிடல் காணிப் பகிர்வு பயன்பாட்டுத் திட்டமிடல் பிரிவு
- கைத்தொழில் துறை அபிவிருத்திப் பிரிவு
- மாவட்ட விவசாய பிரிவு

பொது மக்களை அனர்த்தத்திலிருந்து பாதுகாத்தல்

- இயற்கை அனர்த்தங்களிலிருந்து பொது மக்களை பாதுகாத்தல் (வெள்ளம், மண்சரிவு, வரட்சி) அரச, அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் பங்களிப்புடன் பாதிப்புக்குள்ளான மக்களுக்கு ஆரம்ப வசதிகளை ஏற்படுத்திக்கொடுத்தல்.

மாவட்டத்தின் அடிப்படை புள்ளி விபரங்களை சேகரித்தலும், பராமரித்தலும்

- மாவட்டத்தின் புள்ளிவிபரக்கிளையின் மூலம் புள்ளி விபர நிகழ்வு பூர்த்திசெய்யப்படுகின்றது.

பிரதேச மட்டத்திலான நிலையான அபிவிருத்திகள்

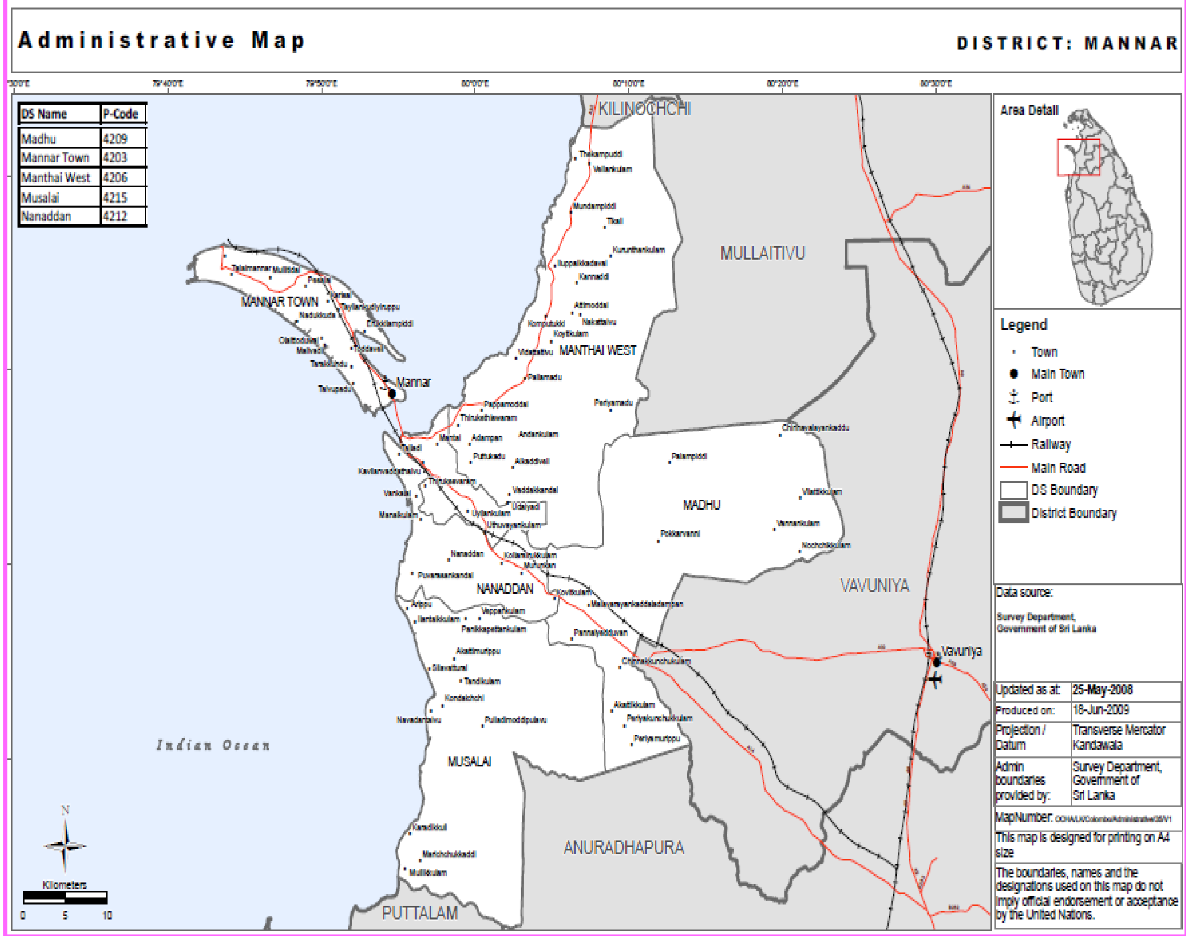
- வீதிகள், நீர்ப்பாசனம் மற்றும் மின்சார வசதிகள் தொடர்பான அபிவிருத்திகள்
- பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பாதீடுகள் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் நிதி மூலத்தின் மூலம் மாவட்டத்திற்கான அபிவிருத்திகளை மேற்கொள்ளும் பொருட்டான நிதி பங்கீடும், வினைத்திறன் மிக்க கண்காணிப்பும்.
- அரசாங்கத்தினால் அறிமுகப்படுத்தப்பட்ட வேலைத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தலும் மேற்பார்வை செய்தலும் (திவி நெகும)
- வீடமைப்புத்திட்டங்களுக்கான வசதிகளை ஒழுங்கு செய்து வழங்குதல்
- போரினால் பாதிப்படைந்த மக்களுக்கு நட்டஈடு வழங்குதல்

மன்னார் மாவட்டச் செயலக அலுவலர்கள்

3. மாவட்டம் பற்றிய அறிமுகம்

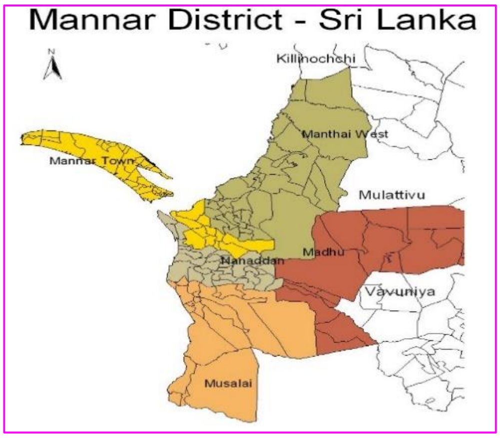
3.1 மாவட்டத்தின் அமைவிடம்:

மன்னார் மாவட்டமானது இலங்கையின் வடமேற்கு திசையில் அமைந்துள்ளது. இம் மாவட்டமானது, இலங்கைத் தீவின் ஒரு பகுதியாக அமைந்துள்ளது. இம்மாவட்டமானது கிளிநொச்சி, முல்லைத்தீவு, வவுனியா, அநுராதபுரம் மற்றும் புத்தளம் மாவட்டங்களினால் சூழப்பட்டுள்ளது. இது சிறு கரையோரப் பாதை மூலம் நாட்டுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது பரப்பளவானது 2,002 சதுர கிலோ மீட்டராகும் ஆகும். ஐந்து பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது. அவையாவன: மன்னார் நகரம், நானாட்டான், முசலி, மடு, மாந்தை மேற்கு ஆகும்.



பிரதேச செயலகவாரியாகப் பரப்பளவு

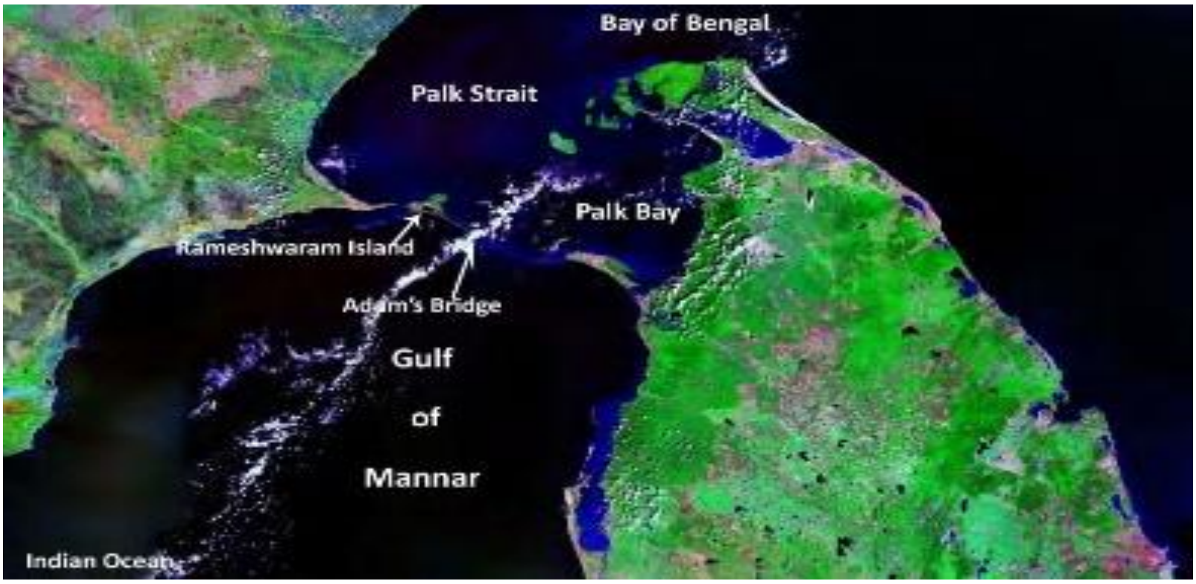
பிரதேச செயலகங்களின் விபரம்	பரப்பளவு	
	சதுர Km	வீதம்
மன்னார் நகரம்	226.88	11.33
நானாட்டான்	129.25	6.46
முசலி	474.22	23.69
மாந்தை மேற்கு	658.90	32.91
மடு	512.82	25.61
மொத்தம்	2,002.07	100.00

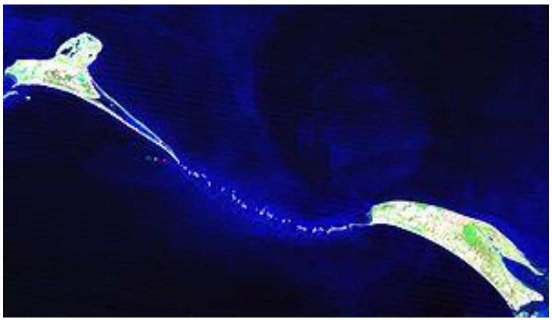


3.2 மாவட்டத்தின் வரலாற்று முக்கியத்துவம்:

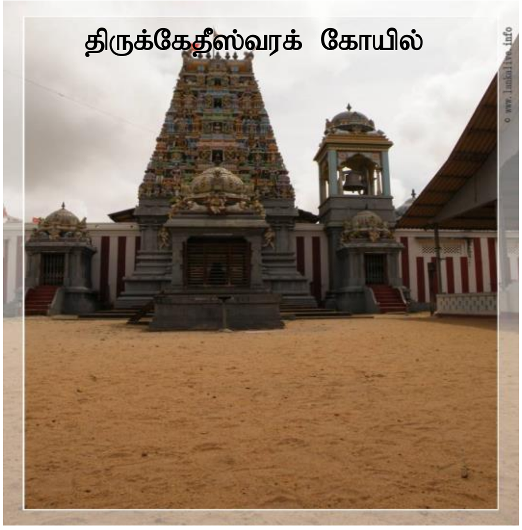
வரலாற்று முக்கியத்துவம் வாய்ந்த பல அம்சங்களை மன்னார் மாவட்டம் கொண்டுள்ளது. திருக்கேதீஸ்வரத் திருத்தலம், மடு மாதா தேவாலயம், மன்னார்க்கோட்டை, அரிப்புக்கோட்டை, அரிப்பு அல்லி ராணிக்கோட்டை, ராமர் பாலம், தொங்குபாலம், வெளிச்சவீடு மற்றும் பெருக்குமரம் (Biobap Tree) போன்ற அதிசயங்கள் இம்மாவட்டத்தில் அமைந்துள்ளன.

இராமர் பாலம்





இப்பாலமானது மணல் மற்றும் சுண்ணக்கல்லை கொண்டு இந்தியாவையும் இலங்கையையும் இணைக்கும் முகமாக அமைந்துள்ளது. இப்பாலமானது தமிழில் ராமர்பாலம் எனவும், ஆங்கிலத்தில் அடம்ஸ் பாலம் எனவும், மலையாளத்தில் ராமசேது பாலம் எனவும் அழைக்கப்படுகின்றது. இது 30km நீளத்தினையும், 1.5m - 3.5m நீர்மட்டம் உடைய மணல் திட்டையும் உடையது. வரலாற்று ரீதியான பதிவுகளைப் பார்க்கும் போது 15ம் நூற்றாண்டில் இப்பாலத்தினூடாக மக்கள் போக்குவரத்தினை மேற் கொண்டுள்ளார்கள் என கூறப்படுகின்றது.



ஈழத்து சிவாலயங்களுள் வரலாற்று புகழ் மிக்கதாகவும், 7ம் 8ம் நூற்றாண்டுகளில் நாயன்மார்களால் பாடல் பெற்ற பெருமைக்குரியதாகவும் திகழ்ந்து வருகின்றது. மன்னாரிலிருந்து தென் திசையாக சுமார் 6.5 மைல் தூரத்திலும், வடமேல் கடலோரத்திலிருந்து சுமார் 0.5 மைல் தூரத்திற்கப்பாலும் திருக்கேதீஸ்வர திருத்தலம் அமைந்துள்ளது. 16ம் நூற்றாண்டில் போர்த்துக்கேயரினால் முழுமையாக அழிக்கப்பட்டது. மீண்டும் 1903ம் ஆண்டு மீளமைக்கப்பட்டது 1ம் கும்பாபிஷேகம் 1952ம் ஆண்டு இடம்பெற்றது.

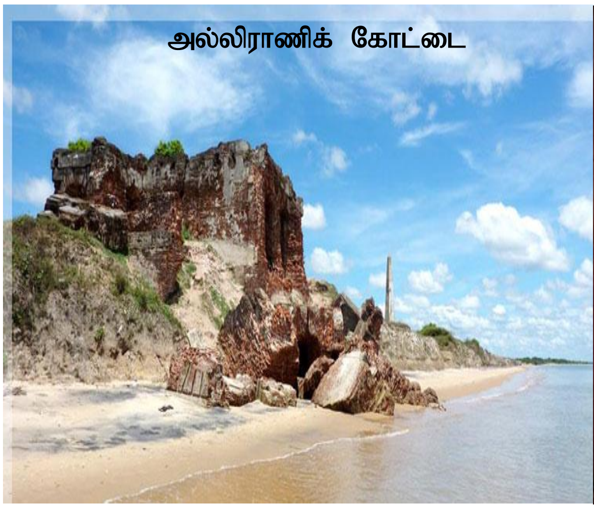
வன்னிக்காட்டில் அமைந்துள்ள மடுத்திருத்தலம் வரலாற்றுப் பூர்வீகமானது என்பதில் எவ்வித கருத்து வேறுபாட்டிற்கும் இடமில்லை. வரலாற்றுக் குறிப்பின் படி 1659ம் ஆண்டு மாசி மாதம் 22ம் திகதி மன்னார் டச்சு ஆட்சியின் கைப்பற்றலில் வீழ்ந்த பொழுது பல சட்டங்கள் உருவாக்கப்பட்டன. இதன் பொருட்டு மாந்தை நகரிலிருந்து வன்னிக்காட்டிலுள்ள குளத்தை அண்டி ஆரோக்கிய அன்னையின் சுரூபத்தோடு குடியேறியதே இத்திருத்தலம் ஆகும்.

மன்னாரின் பிரபல்யத்திற்கு காரணமான பெருக்க மரம் அரேபிய வியாபாரிகளினால் 15ம் நூற்றாண்டிற்கு முன்னர் கொண்டுவரப்பட்டது. மன்னார் பள்ளிமுனையில் காணப்படும் இப் பெருக்க மரமானது 7.5மீட்டர் உயரத்தினையும் 19.51 மீட்டர் சுற்றளவினையும் கொண்டது. இம் மரமானது சுமார் 750 ஆண்டுகள் பழமை வாய்ந்தது. வியாபார நோக்கத்திற்காக இங்கு வந்த அரேபியர்களின் உணவுத் தேவையை இது பூர்த்தி செய்தது. நீள்வட்ட வடிவ பழத்தினையும் கொண்டது.

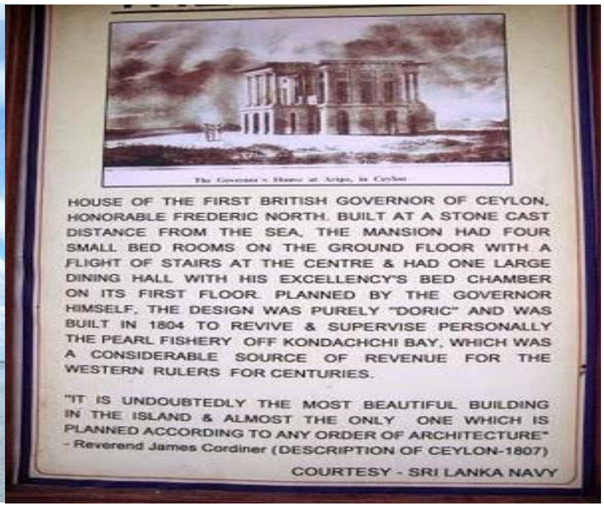
இவ்வெளிச்ச வீடானது 1915ம் ஆண்டு கட்டப்பட்டது. இது 64 அடி உயரத்தினை கொண்டது. இவ்வெளிச்சவீட்டின் வெளிச்சமானது ஒவ்வொரு 5 செக்கனிற்கும் வெளிச்சத்தைக் கொடுப்பதுடன் இதன் ஒளியானது 10 கடல் மைல் தொலைவு வரையும் தென்படும் என கூறப்படுகின்றது. இது மன்னாரின் வடமேல் திசையிலுள்ள தலைமன்னாரில் அமைந்துள்ளது. தலைமன்னாரிலுள்ள துறைமுகம் ஊடாக இந்தியாவிற்கு பயணத்தை மேற்கொள்ளும் பயணிகளுக்கு உதவியாகவுள்ளது.

இத்தொங்கு பாலமானது 1935ம் ஆண்டு அருவியாற்றைக் கடப்பதற்காக அமைக்கப்பட்டது. இப்பாலமானது மதவாச்சி மன்னார் வீதியிலுள்ள மடுச்சந்தியிலிருந்து அதனையொட்டியதாக குஞ்சுக்குளம் என்னும் கிராமத்தில் உள்ளது. இப்பாலத்தின் நீளம் 150m அகலம் 1.2m ஆகும். மழைக்காலத்தில் இப்பாலத்தின் மேலாக நீர் பாய்வதுடன் கிராமத்தினையும் ஊடறுத்து நீர் பாயும் எனவும் கூறப்படுகின்றது. மக்கள் இப்பாலத்தினை ஒரு பொழுது போக்கிடமாக பாவனை செய்து மகிழ்கின்றார்கள்.

இக்கோட்டையானது போர்த்துக்கேயரால் கட்டப்பட்டதுடன் 1658ம் ஆண்டு ஒல்லாந்தரினால் கைப்பற்றப்பட்டது. இது ஆங்கிலேய கப்பல் தளபதியான றோபட்நொக்ஸ் என்பவரிடமிருந்து 2ம் ராஜசிங்கனால் 1659ம் ஆண்டு கைப்பற்றப்பட்டது. இலங்கையின் "பெற்றிக்நோத்" என்பவரின் ஆட்சிக்காலத்தில் உத்தியோகத்தரின் சுற்றுலா விடுதியாக மாற்றப்பட்டது.

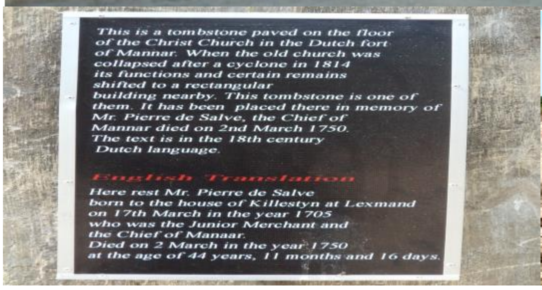


அல்லிராணிக் கோட்டை



இவ் அல்லிராணிக் கோட்டையானது மன்னார் நகரிலிருந்து சுமார் 45km தூரத்தில் உள்ள முத்தரிப்புத் துறையில், அமைந்துள்ளது. அக்கோட்டையிலிருந்து மாதோட்டத்திற்கான ஒரு சுரங்கப் பாதை இருப்பதாக நம்பப்படுகின்றது. கோட்டையின் பல பகுதிகள் கடலரிப்பினால் அரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் அடையாளச்சுவடுகள் மாத்திரம் மிச்சமாக உள்ளது. இக் கோட்டையின் கீழ் தளத்தில் சிறிய 4 படுக்கை அறைகளும் 1ம் மாடியில் மிகப் பெரிய சாப்பாட்டு அறையும், சிறப்பான படுக்கை அறை ஒன்றும் காணப்படுகின்றன. டொரிக் என்பவரால் இக்கோட்டையின் வரைபடம் வரையப்பட்டு அவரின் மேற்பார்வையின் கீழ் கட்டப்பட்டது.

மன்னார் கோட்டை



இக்கோட்டையானது மன்னார் நகரில் போர்த்துக்கேயரினால் 1560ம் ஆண்டில் கட்டப்பட்டது. இது 4 பக்கங்களிலும் பாதுகாப்பு சுவரினால் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. இதில் 3 பக்கங்கள் பாதுகாப்பு அரணாகவும், ஒரு பக்கம் போர்க்காலத்தில் போர் வீரர்கள் கடலூடாகத் தப்பிச் செல்லக் கூடியதாகவும் அமைக்கப்பட்டுள்ளது. இக்கோட்டையானது பின்னர் ஒல்லாந்தரின் கடற்படைத் தளமாக மாற்றப்பட்டு பயன்படுத்தப்பட்டது.

3.3.மாவட்டத்தின் இயற்கை வளங்கள்

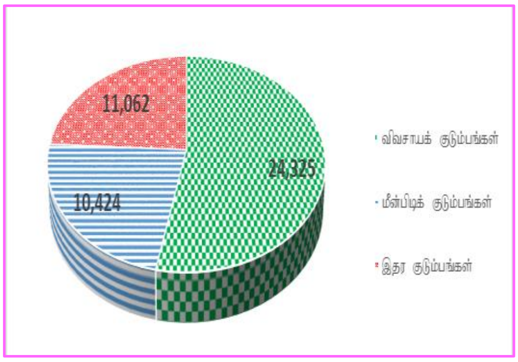
நெற்பயிர்ச்செய்கை

மீன்பிடி

பெருந்தோட்டப் பயிர்ச்செய்கை

3.4 மாவட்டத்தின் வாழ்வாதாரம், மற்றும் பொருளாதார முறை

தொ. இல	விபரம்	குடும்பங்களின் எண்ணிக்கை
01	விவசாயக் குடும்பங்கள்	24,325
02	மீன்பிடிக் குடும்பங்கள்	10,424
03	இதர குடும்பங்கள்	11,062
	மொத்தக் குடும்பங்கள்	**45,811**



3.5 மாவட்டத்தின் நீர்ப்பாசன முறை

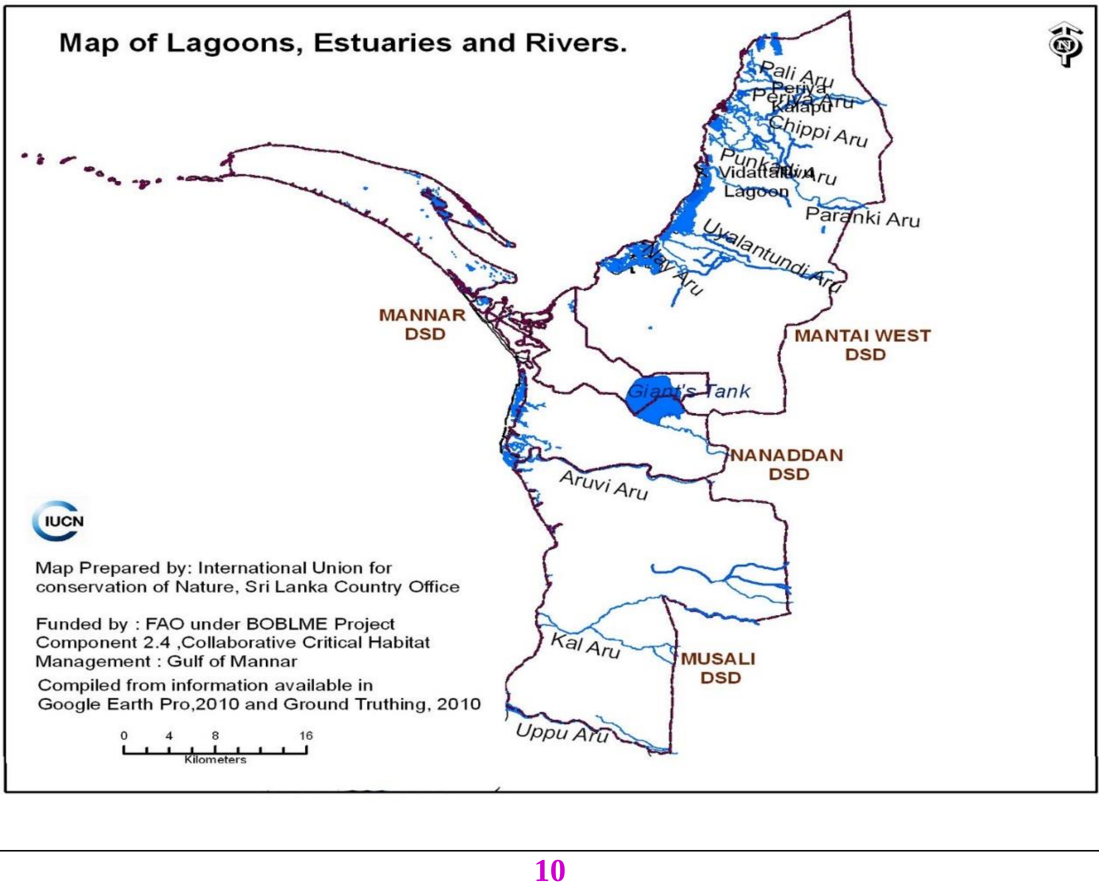
✓ **தேக்கம் அணைக்கட்டு** :

இது மல்வத்து ஓயாவுக்கு குறுக்காக அமைக்கப்பட்டு இரு வாய்க்கால்களுக்கு ஊடாக நீர் திறந்து விடப்படுகின்றது. அதில் ஒரு கால்வாய் கட்டுக்கரைக்குளத்திற்கும் மற்றைய கால்வாய் அகத்திமுறிப்புக்குளத்திற்கும் பாய விடப்படுகின்றது. மேலதிக நீரானது அருவியாறு ஊடாக கடலினை அடைகின்றது.

✓ **கட்டுக்கரை குளம்**:

1969ம் ஆண்டு நீர்பாசனத்திணைக்களத்திற்குள் உள்வாங்கப்பட்டது. இக்குளத்திற்கான நீரானது 16.25 மைல் நீளமான அருவியாற்றினூடாக வந்தடைகின்றது. இக்குளத்தின் நீளம் 4.5 மைலாகும். 31,500 ஏக்கர் அடி நீர் உள்ளது. 30,000 ஏக்கர் வயல் காணிகளுக்கு நீர் பாய்ச்சப்படுகின்றது. 10 வான் கதவுகளைக் கொண்டுள்ளது.

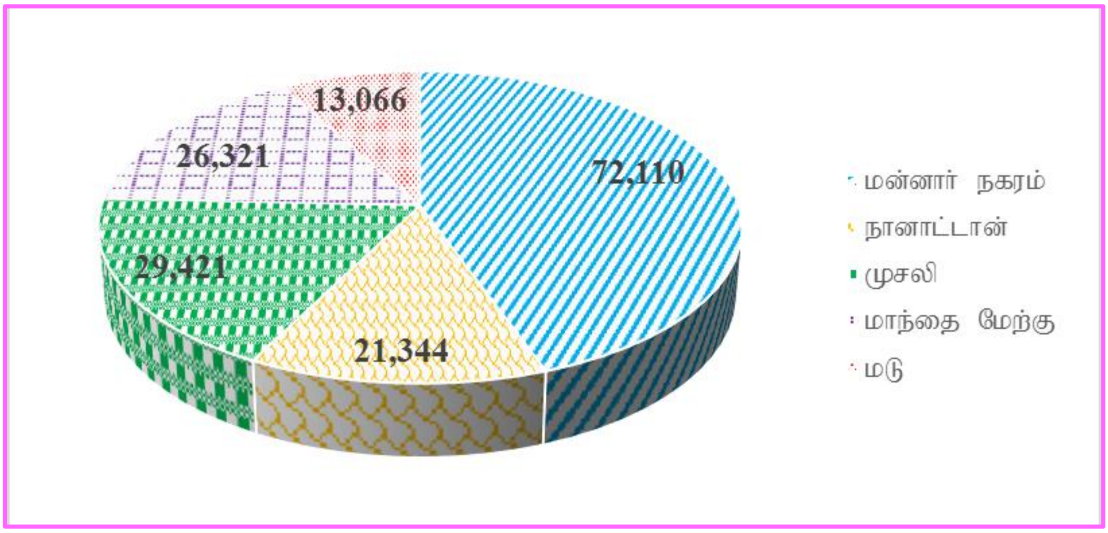
- மேலும் வியாயாத்திக்குளம், அகத்திமுறிப்புக்குளம் போன்ற குளங்களிலிருந்தும் சிறு குளங்களுக்கு நீர் அனுப்பிவைக்கப்படுகின்றது.



3.6 மாவட்டத்தின் சனத்தொகைப் பரம்பல்:

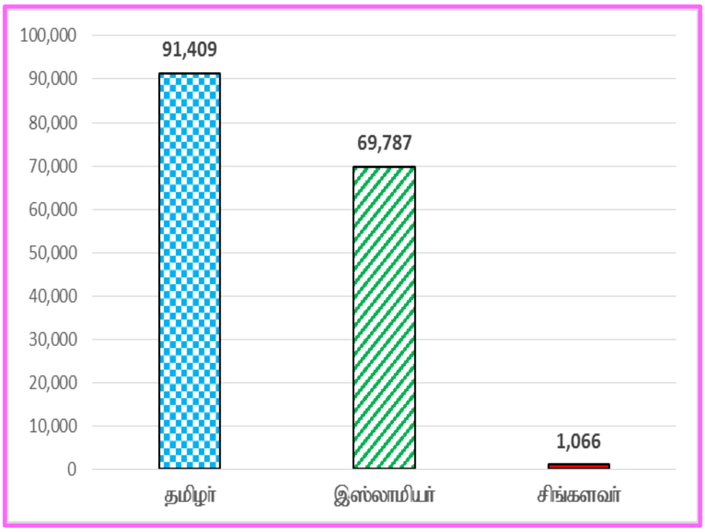
பிரதேச செயலகவாரியாகச் சனத்தொகை

பிரதேச செயலகங்களின் விபரம்	மொத்த சனத்தொகை
மன்னார் நகரம்	72,110
நானாட்டான்	21,344
முசலி	29,421
மாந்தை மேற்கு	26,321
மடு	13,066
மொத்தம்	**162,262**



இன ரீதியாகச் சனத்தொகை

இனம்	சனத்தொகை
தமிழர்	91,409
இஸ்லாமியர்	69,787
சிங்களவர்	1,066
மொத்தம்	**162,262**



3.7.மாவட்டத்தின் காலநிலை

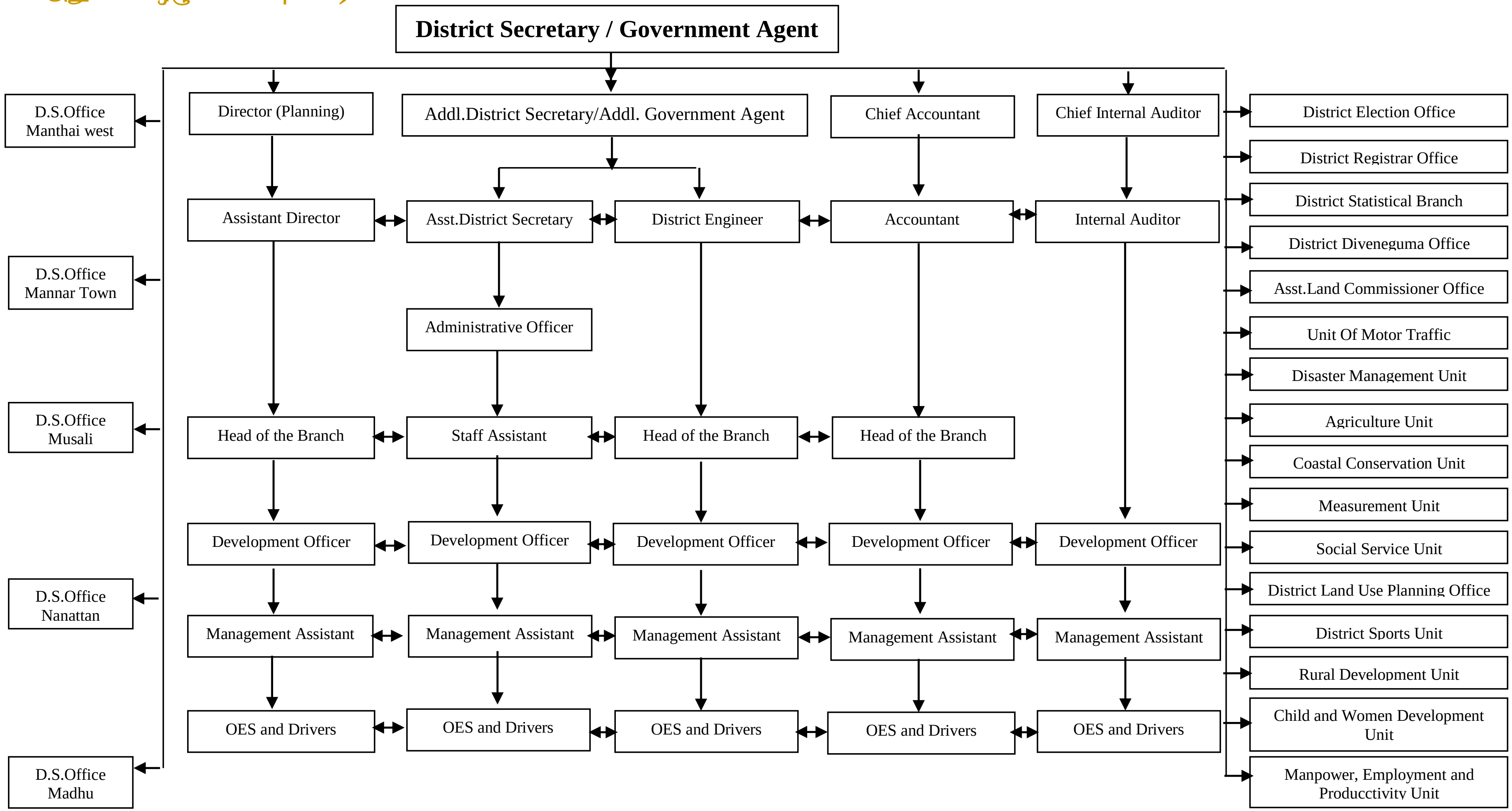
மன்னார் மாவட்டமானது ஒரு உலர் வலயப் பிரதேசமாகவும், கூடிய வெப்பநிலையை உடைய மாவட்டமாகவும், குறைந்த அளவு மழைவீழ்ச்சி உடைய மாவட்டமாகவும் காணப்படுகின்றது. மாவட்டத்தின் வெப்பநிலை எல்லையானது 28c-33c ஆகவும், சராசரி மழைவீழ்ச்சியானது 74mm-104mm ஆகவும் காணப்படுகின்றது.

3.8.மாவட்டத்தின் அடிப்படைப் புள்ளி விபரங்கள்

✓ மாவட்டத்தின் பெயர்	: மன்னார்
✓ மாகாணத்தின் பெயர்	: வட மாகாணம்
✓ மொத்த நிலப்பரப்பு	: 2,002 Sq.km
✓ பிரதேச செயலகங்களின் எண்ணிக்கை	: 05
✓ கிராம சேவையாளர் பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை	: 153
✓ கிராமங்களின் எண்ணிக்கை	: 622
✓ வாக்கெடுப்புப் பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை	: 70
✓ மாநகர சபைகளின் எண்ணிக்கை	: இல்லை
✓ நகர சபைகளின் எண்ணிக்கை	: 01
✓ பிரதேச சபைகளின் எண்ணிக்கை	: 04
✓ சுற்று விடுதி, மற்றும் அரச விடுதி	: 30
✓ வலயக்கல்வி பணிமனை அலுவலர்கள்	: 185
✓ பாடசாலை மற்றும் ஆசிரியர்களின் எண்ணிக்கை	: 144, மற்றும் 1,949 ஆசிரியர்கள்
✓ பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	: 06
✓ மாகாணசபை உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	: 05
✓ உள்ளூராட்சி அதிகார சபை அங்கத்தவர்களின் எண்ணிக்கை	: 46
✓ சனத்தொகை	: 162,262 (கணக்கெடுப்பு 2016)

4. அலுவலக ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் ஆளணி விபரம்

4.1 அலுவலக ஒழுங்கமைப்பு வரைபடம்



4.2 ஆளணி விபரம்

மாவட்டச் செயலகம்: மன்னார்

வகை	சேவை தரம்/மட்டம்	அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணி எண்ணிக்கை	தற்போதுள்ள ஆளணி	வெற்றிடம்
சிரேஷ்ட நிலை மட்டம்				
அரசாங்க அதிபர்	SLAS Special Grade	01	01	-
மேலதிக அரசாங்க அதிபர்	SLAS I	01	01	-
உதவி மாவட்டச் செயலாளர்	SLAS III	01	01	-
பிரதம கணக்காளர்	SLActS I	01	01	-
பிரதம உள்ளகக் கணக்காய்வாளர்	SLActS I	01	01	-
கணக்காளர்	SLActS III	01	01	-
பொறியியலாளர்	SLES III	01	01	-
மூன்றாம் நிலை மட்டம்				
நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	PMAS Supra	01	-	01
தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	TO	01	-	01
இரண்டாவது நிலை மட்டம்				
பாதீட்டு உதவியாளர்	Budget Asst. Service	01	-	01
அபிவிருத்தி இணைப்பாளர்	Development Co-ord Service	01	01	-
பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் I	PMAS I	04	10	-06
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	DO	15	10	05
பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் II & III	PMAS II & III	17	14	03
தகவல் தொலைத் தொடர்பு தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	ICTA	-	-	-
மொழிபெயர்ப்பாளர்	TS	01	-	01
தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	TA	01	01	-
படவரைஞர்	SLTS	01	-	01
ஆரம்ப நிலை மட்டம்				
சாரதி	DS	07	04	03
புத்தகம் கட்டுபவர்	OES I	-	-	-
ஆராய்ச்சி	OES I	01	01	-
தொலைபேசி இயக்குனர்	OES I	01	-	01
காவலாளி	OES I & II	02	02	-
சைக்கிள் தகவலாளர்	OES I & II	01	01	-
அலுவலகப் பணியாளர்	OES II	-	-	-
அலுவலக பராமரிப்பாளர்/ தோட்டத் தொழிலாளர்	OES II & III	02	03	-01
துப்பரவுத் தொழிலாளி	OES III	01	-	01

பிரதேச செயலகங்கள் : மன்னார் மாவட்டம்

வகை	சேவை தரம்/மட்டம்	அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணி எண்ணிக்கை	தற்போதுள்ள ஆளணி	வெற்றிடம்
சிரேஷ்ட நிலை மட்டம்				
பிரதேச செயலாளர்	SLAS I	05	05	-
உதவிப் பிரதேச செயலாளர்	SLAS III	05	03	02
கணக்காளர்	SLActS III	05	05	-
மூன்றாம் நிலை மட்டம்				
நிர்வாக உத்தியோகத்தர்	PMAS Supra	05	-	05
நிர்வாக உத்தியோகத்தர் (GN)	GN Supra	05	01	04
தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்	T.O	05	-	05
இரண்டாவது நிலை மட்டம்				
அபிவிருத்தி இணைப்பாளர்	Development Co-ord Service	05	03	02
பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர்– தரம் I	PMAS I	20	16	04
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	DO	25	15	10
பொது முகாமைத்துவ உதவியாளர் – தரம் II & III	PMAS II & III	96	60	36
தகவல் தொலைத் தொடர்பு தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	ICTA	-	-	-
மொழிபெயர்ப்பாளர்	Translator Service I	05	-	05
தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	TA	05	05	-
கிராம சேவையாளர்	GNS I , II & III	153	122	31
ஆரம்ப நிலை மட்டம்				
சாரதி	Driver Service	10	10	-
விடுதிக் காப்பாளர் (மடு)	Care Taker	-	*01 (Casual)	-
புத்தகம் கட்டுபவர்	OES I	-	-	-
காவலாளி	OES II	10	03	07
சைக்கிள் தகவலாளர்	OES II	05	03	02
அலுவலக பராமரிப்பாளர்/ தோட்டத் தொழிலாளர்	OES III	10	07	03
துப்பரவுத் தொழிலாளி	OES I, II & III	05	03	02

வகை	முகாமைத்துவ சேவை சுற்றுநிருபத்திற்கமைய அனுமதித்த ஆளணி விபரம்	பதவி ஆளணி	வெற்றிடங்கள்
மாவட்டச்செயலகம்			
சிரேஷ்ட நிலை மட்டம் A	07	07	-
மூன்றாம் நிலை மட்டம் B	02	-	02
இரண்டாம் நிலை மட்டம் C	41	36	05
ஆரம்ப நிலை மட்டம் D	15	11	04
தற்காலிகம் அமையம் ஒப்பந்தம்		- - -	
பிரதேசச் செயலகங்கள்			
சிரேஷ்ட நிலை மட்டம் A	15	13	02
மூன்றாம் நிலை மட்டம் B	15	01	14
இரண்டாம் நிலை மட்டம் C	309	221	88
ஆரம்ப நிலை மட்டம் D	40	26	14
தற்காலிகம் அமையம் ஒப்பந்தம்		- 01 -	

5. செயலாற்றுகை

5.1 பொது நிர்வாகச் செயற்பாடுகள்

5.1.1. நிர்வாகக்கிளையின் செயற்பாடுகள்

இம்மாவட்ட நிர்வாகம் மன்னார் நகரம், நானாட்டான், முசலி, மடு, மாந்தை மேற்கு ஆகிய பிரதேச செயலக பிரிவுகளைக் கொண்டுள்ளது.. இந்த 05 பிரதேச செயலக பிரிவுகளும் பிரதேச செயலகங்களாக இயங்கிக்கொண்டுவருகின்றன.

பிரதேச செயலகங்களில் கிராம அலுவலர் (நிர்வாகம்) இற்கான வெற்றிடங்கள் காணப்பட்டிருந்தபோதிலும், வெற்றிடம் உள்ள பகுதிகளிற்கு தற்பொழுது கடமையாற்றும் கிராம அலுவலர்களில் முதுமுறை அடிப்படையில் ஒருவரைச் சிபார்சு செய்து பொதுநிர்வாக அமைச்சுக்கு அனுப்பப்பட்டு அனுமதி கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. இதில் நானாட்டான் பிரதேச செயலகத்தில் இணைக்கப்பட்டிருந்த கிராம அலுவலர் (நிர்வாகம்) 2016.09.01ம் திகதியில் ஓய்வு பெற்றுச்சென்றுள்ளார், மற்றும் மடு பிரதேச செயலகத்திற்கு இணைக்கப்பட்டிருந்த கிராம அலுவலர் (நிர்வாகம்) 2016 நவம்பர் மாதத்தில் வவுனியா மாவட்டத்திற்கு இடமாற்றம் பெற்றுச்சென்றுள்ளார்.

எமது செயலகத்திற்கு புதிய அரச முகாமை உதவியாளர்கள் நியமனம் பெற்று வந்துள்ளனர். இவர்கள் பிரதேச செயலகம் நானாட்டான் - 01, மாந்தை மேற்கு - 02 மற்றும் மடு -01 ஆக இணைக்கப்பட்டுள்ளார்கள். மாவட்டச்செயலகம், பிரதேச செயலகங்களில் உள்ள அரச முகாமை உதவியாளர் சேவைக்குரிய தரத்தில் 137 அனுமதிக்கப்பட்ட ஆளணிகள் இருந்தபோதிலும் 36 வெற்றிடங்கள் காணப்படுகின்றன. பிரதேச செயலகங்கள் மூலம் பொது மக்களுக்கு தேசிய அடையாள அட்டை பெற்றுக்கொள்வதற்காக 3631 விண்ணப்பங்கள் ஆட்களைப்பதிவு செய்யும் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பப்பட்டு, உரிய முறையில் பொது மக்களுக்கு கிடைக்கக்கூடியவாறு அனுப்பிவைக்கப்படுகின்றன.

மன்னார் நகர சுற்றுலா விடுதியானது பொது நிர்வாக அமைச்சின் நிதியின் கீழ் நிர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. இவ்விடுதியானது பொதுநிர்வாக அமைச்சர் கௌரவ வஜீர அபேவர்தன அவர்களால் 2016.12.21ம் திகதி திறந்து வைக்கப்பட்டுள்ளது.

பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் தேசிய உற்பத்தித்திறன் செயலகத்தினால் (NPS) 2016.08.23ம் திகதி மாவட்டச்செயலகங்களுக்கிடையில் நடாத்தப்பட்ட 2015ம் ஆண்டிற்கான தேசிய உற்பத்தித்திறன் போட்டியில் எமது செயலகம் 03ம் இடத்தைப்பெற்றுள்ளது. இப்போட்டிக்காக அனைத்து அலுவலர்களும் ஆர்வமுடன் பங்குபற்றியமை குறிப்பிடத்தக்கது.

5.1.2 கிராம அலுவலர் பிரிவுகள்

பிரதேசச் செயலகம்	அனுமதிக்கப்பட்ட கிராம அலுவலர்கள்	தற்போதுள்ள ஆளணி	வெற்றிடம்
மன்னார் நகரம்	49	40	09
நானாட்டான்	31	26	05
மாந்தை மேற்கு	36	30	06
மடு	17	11	06
முசலி	20	15	05
மொத்தம்	**153**	**122**	**31**

5.1.3. வருமானச் சேகரிப்பு செயற்பாடுகள்

2016ம் வருடத்தில் ரூபா34,849,149.27 வருமானமாக பெறப்பட்டது.

5.1.4 உள்ளகக் கணக்காய்வின் நடவடிக்கைகள்

2016 ம் ஆண்டிற்கு கீழ்வரும் நடவடிக்கைகள் உள்ளகக் கணக்காய்வு பிரிவினால் எடுக்கப்பட்டுள்ளன.

கணக்காய்வு அறிக்கை களின் பெயர்கள்	அறிக்கைகள் சமர்ப்பிக்கப் பட்டுள்ள திகதிகள்	கூட்டங்கள் நடாத்தப் பட்ட திகதிகள்	கூட்டத்தின் போது கலந்துரையாடப்பட்டுள்ள விடயங்கள்
2015 ஆம் ஆண்டிற்கான 3 ஆம் காலாண்டிற் குரிய கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டம்	2016.01.26	2016.01.26	நிதி அமைச்சின் PF/RED/ CAO/2015 எனும் இலக்க முடைய 2015.02.13 ஆம் திகதிய கடிதத்தின் 7 வது பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி வாகனப் பராமரிப்பு தற்போது நிர்வாகப் பிரிவினால் மேற் கொள்ளப்பட்டு வருகின்றது. முகாமைத்துவக் கணக்காய்வுத் திணைக்களத்தினால் 2009.06.09 ஆந் திகதிய DMA/2009(1)எனும் இலக்கமுடைய சுற்றிக்கையின் படி அலுவலக வாகனங்களின் செலவு அறிக்கை கிடைக்கப்பெற்று வருகின்றது.
2015 ஆம் ஆண்டிற்கான 4 ஆம் காலாண்டிற்குரிய கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டம்	2016.07.28	2016.07.28	பாவனையிலுள்ள அலுவலக தொலைபேசிகளின் சரியான முகவரிகள் இடப்படாமலுள்ள தொலை பேசிகளுக்குரிய கொடுப்பனவு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளலும் மற்றும் தேவையற்ற தொலைபேசி இணைப்புக்கள் தொடர்பாக ஏற்படுகின்ற தொலைபேசிச் செலவீனங்களுக்கு கொடுப்பனவு செய்தலும் பற்றி கலந்துரையாடப்பட்டது. தேவையற்ற இணைப்புக்கள் துண்டிக்கப்பட்டும், சரியான முகவரிகள் மாற்றம் செய்யப் பட்டும் வருகின்றது.
2016ஆம் ஆண்டிற்கான 1 ஆம் காலாண்டிற்குரிய கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டம்	2016.04.30	2016.09.08	நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை 9/2009 இற்கு அமைவாக தினவரவு உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு நடவடிக்கையை பேணும் பொருட்டு தினவரவுப்பதிவு இயந்திரங்களினை சகல பிரிவுகளிலும் நடைமுறைக்கு கொண்டு வருவது பற்றி கலந் துரையாடப்பட்டு நடைமுறைப் படுத்தப்பட்டுள்ளது. மேலதிக நேரக்கொடுப்பனவு சம்பந்தமாக 2016.07.01 ஆம் திகதியில் வெளியிடப்பட்ட 3/2016(1) எனும் இலக்கமுடைய அரச நிர்வாக சுற்றறிக் கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டுப்பாடுகள் பின்பற்றப்படாமை பற்றி கலந்துரையாடப்பட்டு தற்போது மேற்குறிப்பிடப்பட்ட சுற்றறிக்கையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டுப்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.
2016 ஆம் ஆண்டிற்கான இரண்டாம் காலாண்டிற்குரிய கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் குழுக் கூட்டம்	2017.02.08	2016.11.08	உள்ளகக் கணக்காய்வு தொடர்பாக விழிப்புணர்வுப் பயிற்சி ஒன்றை வழங்க வேண்டு மென்ற ஆலோசனை முன்வைக்கப்பட்டு மாவட்ட செயலகமுட்பட 05 பிரதேச செயலகங்களிலும் கடமையாற்றுகின்ற அபிவிருத்தி அலுவலர்கள். அரசமுகாமைத்துவ அலுலவலர்கள் மற்றும் சாரதிகள், சிற்றூழியர்கள் உட்பட அனைத்து அலுவலர்களுக்கும் உள்ளகக் கணக்காய்வு தொடர்பான விழிப்புணர்வுப் பயிற்சி வழங்கப்பட்டுள்ளது.

5.1.5 மனிதவலு வேலைவாய்ப்புத் திணைக்களத்தின் செயற்பாடுகள்

இல	நடத்தப்பட்ட நிகழ்வுகள்	நடத்தப்பட்ட நிகழ்வுகளின் எண்ணிக்கை	செலவிடப்பட்ட தொகை
01	க.பொ.த. சா.த மாணவர்களுக்கான தொழில் வழிகாட்டல் நிகழ்வு	17	-
02	க.பொ.த. உ.த மாணவர்களுக்கான தொழில் வழிகாட்டல் நிகழ்வு	14	-
03	சுயதொழில் ஊக்குவிப்பு நிகழ்ச்சி	02	4,140.00
04	ஆசிரியர்களுக்கான விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சி	01	27,700.00
05	தொழில் சவாலை வெற்றிக்கொள்ளல்	01	7,950.00
06	தேவைப்பாட்டின் மீதான பயிற்சிநெறி	03	29,540.00
07	தொழில் கழக நிகழ்ச்சித்திட்டம்	01	34,150.00
08	பாதிப்புற்றோருக்கான வேலைவாய்ப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம்	01	7,950.00
09	தொழில் முயற்சியாளர்களுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம்	01	27,600.00
10	வேலை தேடுவோருக்கான தொழில் வழிகாட்டல் நிகழ்ச்சி	972	-
11	தொழில்சார் செயற்றிறனை முன்னேற்றுதல்	211	-
12	வலது குறைந்தோருக்கான விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சி	24	-
13	பெற்றோருக்கான விழிப்பூட்டல் நிகழ்ச்சி	03	6,750.00

5.1.6. தேர்தல்கள் திணைக்களச் செயற்பாடுகள்

2016ம் ஆண்டிற்கான வாக்காளர் கணக்கெடுப்புப் பணிகள் இம்மாவட்டத்தின் 153 கிராம அலுவலர் பிரிவுகளில் கணக்கெடுப்பாளர்கள் நியமிக்கப்பட்டு வாக்காளர் இடாப்பு மீளாய்வு பணி 25.04.2016 இல் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இப்பணியின் செயலாற்றுகை பற்றி ஐந்து பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளிலும் பதிவு அலுவலர்/உதவி பதிவு அலுவலரால் போதனா வகுப்புக்கள் நடாத்தப்பட்டது.

தகமையான வாக்காளர்களிடமிருந்து விசாரணைகள் நடாத்தப்பட்டு உரிய பதிவேடுகளில் உட்படுத்தப்பட்டன. இதன் பிரகாரம் 2016ம் ஆண்டின் மொத்த வாக்காளர் எண்ணிக்கை 84,764 ஆகும்.

5.1.7. பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களச் செயற்பாடுகள்

1.ஆவணப்பதிவு.

விபரம்	எண்ணிக்கை	அறவிடப்பட்ட கட்டணம் (ரூ.)
உறுதிகள் மற்றும் ஆவணங்களினைப் பதிவு செய்தல்		
பதிவிற்காக பெறப்பட்ட உறுதிகள்	4,781	567,900.00
பிரதிகள் வழங்கல்		
காணிப்பதிவேட்டுத்தாள் பிரதிகளுக்கான விண்ணப்பங்கள்	4,276	884,600.00
உறுதிப்பிரதிகளுக்கான விண்ணப்பங்கள்	1,832	1,036,000.00
ஆவணங்களைத் தேடுதல் செய்தல்		
காணிப்புத்தகங்களைத் தேடுவதற்கான விண்ணப்பங்கள்	28	15,500.00
உறுதிகள் மற்றும் வேறு ஆவணங்களைத் தேடுவதற்கான விண்ணப்பங்கள்	22	11,000.00
ஏனையவை		
உறுதிகளின் இணைப்பிரதிகளின் எண்ணிக்கை	4,413	
இணைப்பிரதிகளில் ஒட்டப்பட்ட முத்திரைகளின் பெறுமதி	23,522,799.64	

2. குடிசார் பதிவு.

விபரம்	எண்ணிக்கை	அறவிடப்பட்ட கட்டணம்
பதிவு செய்யப்பட்ட விவாகங்கள்	73	86,250.00
அனுமதிக்கப்பட்ட பிரதிக்கினைகள் (24ம் பிரிவு)	39	-
வழங்கப்பட்ட அனுமான வயதுச் சான்றிதழ்கள்	6	-

விபரம்	எண்ணிக்கை		அறவிடப்பட்ட கட்டணம்
	விண்ணப்பங்கள்	பிரதிகள்	
விவாக, பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் அனுமான வயதுச் சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் வழங்கல்	1,181	1,784	196,800.00
விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்புச் சான்றிதழ்களின் மொழிபெயர்ப்பு	194	259	129,500.00

5.1.8. அனர்த்த முகாமைத்துவ நடவடிக்கைகள்

செயற்றிட்டம்	ஒதுக்கீடு	செலவுகள்
அனர்த்த முகாமைத்தவ பயிற்சி மற்றும் விழிப்புணர்வுகள்	333,985.00	318,745.00
அனர்த்தத் தயார்படுத்தல் மற்றும் திட்டமிடல்	436,000.00	426,116.00
அவசரகால அனர்த்தக் குறைப்பு செயற்றிட்டம்	500,000.00	500,000.00

அனர்த்த முகாமைத்துவ பயிற்சி மற்றும் விழிப்புணர்வுகள்

அனர்த்த தயார்படுத்தல் மற்றும் திட்டமிடல்

5.1.9. மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களச் செயற்பாடுகள்

தொ.இல	மாதம்	புதிய விண்ணப்பம்	புதுப்பித்த விண்ணப்பம்	தலைமைச் செயலகத்திற்கு அனுப்பப்பட்ட விண்ணப்பம்	கிடைக்கப் பெற்ற இலக்கத் தகடுகள்	விநியோகிக்கப் பட்ட இலக்கத் தகடுகள்
1	தை	273	20	290	48	58
2	மாசி	254	44	158	41	160
3	பங்குனி	386	33	466	26	43
4	சித்திரை	236	28	120	0	24
5	வைகாசி	293	29	388	65	36
6	ஆனி	224	21	360	44	47
7	ஆடி	259	21	336	30	33
8	ஆவணி	314	29	123	33	40
9	புரட்டாதி	267	21	223	81	47
10	ஐப்பசி	322	19	426	24	37
11	கார்த்திகை	389	22	261	69	31
12	மார்கழி	520	21	0	0	23
மொத்தம்		**3,737**	**308**	**3,151**	**461**	**579**

5.1.10.ஓய்வூதியச் செயற்பாடுகள்

ஓய்வூதிய வகை	மன்னார் நகரம்		நானாட்டான்		முசலி		மடு		மாந்தை மேற்கு		மொத்தம்	
	ஓய்வூதியர் எண்ணிக்கை	மொத்தப் பெறுமதி	ஓய்வூதியர் எண்ணிக்கை	மொத்தப் பெறுமதி	ஓய்வூதியர் எண்ணிக்கை	மொத்தப் பெறுமதி	ஓய்வூதியர் எண்ணிக்கை	மொத்தப் பெறுமதி	ஓய்வூதியர் எண்ணிக்கை	மொத்தப் பெறுமதி	ஓய்வூதியர் எண்ணிக்கை	மொத்தப் பெறுமதி
குடிசார்	590	162,651,290.90	148	43,848,185.91	30	7,915,346.40	37	8,701,600.93	51	10,372,249.72	**856**	**233,488,673.86**
விதவைகள்	264	67,359,126.80	74	19,046,426.27	12	2,853,605.40	10	2,996,073.31	18	3,660,794.01	**378**	**95,916,025.79**
அநாதைகள்	01	301,723.80	02	124,264.08	0	0	0	0	0	0	**03**	**425,987.88**
ஊனமுற்றோர்	06	1,431,091.38	0	0	0	0	0	0	1	203,377.50	**07**	**1,634,468.88**
தபுதாரர்	13	7,652,136.71	04	864,864.00	0	0	0	0	7	1,423,642.12	**24**	**9,940,642.83**
படையினர்	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
வெளிநாடு	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	**0**
உள்ளூராட்சி ஓய்வூதியம்												
குடிசார்	11	2,909,315.32	0	0	0	0	0	0	0	0	**11**	**2,909,315.32**
விதவைகள்	13	3,040,619.66	0	0	0	0	0	0	0	0	**13**	**3,040,619.66**
மொத்தம்	**898**	**245,345,304.57**	**228**	**63,883,740.26**	**42**	**10,768,951.80**	**47**	**11,697,674.24**	**77**	**15,660,063.35**	**1,292**	**347,355,734.22**

5.1.11. தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களச் செயற்பாடுகள்

இந்த நாட்டின் சமூகப் பொருளாதார நிலைகள் சம்பந்தமாக புள்ளிவிபரத்தரவுகளைச் சேகரித்தல், வகைப்படுத்தல், ஆய்வு செய்தல், வெளியிடல், புள்ளிவிபர குறிகாட்டிகளை கணித்தல் ஆகிய பணிகள் மத்திய அரசாங்க முகவர் நிலையமான தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தைச் சார்ந்தது. அரசாங்கத்தின் தேசிய திட்டமிடல், கொள்கை வகுத்தல் போன்றவற்றிக்கும் தேவையான தகவல்கள் வழங்கி வருகின்றது. சேகரிக்கப்பட்ட இத்தரவுகள் சனத்தொகை, விவசாயம், வர்த்தகம், கைத்தொழில், விலைகள், தேசிய வருமானம் போன்ற பல விடயங்களை உள்ளடக்குகின்றது.
மாவட்ட புள்ளிவிபரக்கிளையால் செய்யப்பட்ட புள்ளிவிபர வேலைகள் கீழே தரப்படுகின்றது.

- இலங்கைத் தொழிற்பல அளவீடு
- நெல் விளைச்சல் மதிப்பீட்டு அளவீடு
- கைத்தொழில் வருடாந்த அளவீடு
- நிர்மாணக் கைத்தொழில் அளவீடு
- நெற்புள்ளிவிபரம்
- மேட்டு நிலப்பயிர்ச்செய்கை
- கால்நடைப்புள்ளிவிபரம்
- சில்லறை உற்பத்தி விலைகள் புள்ளிவிபரம்
- உள்ளூராட்சி புள்ளிவிபரம்
- உத்தியோகத்தர் கணக்கெடுப்பு -2016

5.1.12. பயிற்சிகளும் இயலளவு மேம்படுத்துகையும்

பொதுநிர்வாக உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் 2016ஆம் ஆண்டுக்கான பயிற்சி நெறியும், இயலளவு மேம்படுத்துகையும் என்ற தலைப்பின் கீழ் ரூபா 880,000/= ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு பின்வரும் பயிற்சி நெறிகள் எமது மாவட்ட செயலக திறன் விருத்தி அலகில் நடாத்தப்பட்டன. இப் பயிற்சி நெறிக்காக ரூபா 876,406.06 செலவு செய்யப்பட்டன. அத்துடன் இலங்கை அபிவிருத்தி நிருவாக நிறுவகத்தினால் 2016ஆம் ஆண்டுக்காக மாவட்ட மட்டத்தில் பதவி நிலை அல்லாத அலுவலருக்கான பயிற்சி நெறிக்காக ரூ.52,700.00 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு அரச பெறுகை நடைமுறைகள் மற்றும் ஓய்வூதிய நடைமுறைகள் ஆகிய பயிற்சி நெறிகளும் நடாத்தப்பட்டு சான்றிதழ்களும் வழங்கப்பட்டன. இப் பயிற்சி நெறிகளுக்காக ரூ.46,150.00 செலவு செய்யப்பட்டது.

இல	பயிற்சி நெறி	பங்கு பற்றியவர்கள் விபரம்	பயிற்சிக் காலம்	பங்கு பற்றியவர்கள் எண்ணிக்கை
1	வன்முறையற்ற தொடர்பாடல் தொடர்பான பயிற்சி	மாவட்ட செயலக மற்றும் பிரதேச செயலக அலுவலர்கள்	04 நாட்கள் ஆடி 21, 22, 25, 26	70 நபர்கள்
2	உள்ளகக் கணக்காய்வு நியமங்களும் கோட்பாட்டு விதிகளும்	மாவட்ட செயலக மற்றும் பிரதேச செயலக அலுவலர்கள்	04 நாட்கள் ஐப்பசி 17-20	54 நபர்கள்
3	"NEW CIGAS" முறையில் மூலதனச் சொத்து முகாமைத்துவ பயிற்சி நெறி	மாவட்ட, பிரதேச செயலக கணக்காளர்கள், விடய மு.உ (வவுனியா,முல்லைத்தீவு உட்பட)	01 நாள் ஐப்பசி-25	66 நபர்கள்
4	கிராம அலுவலருக்கான கணினிப் பயிற்சி நெறி	கிராம அலுவலர்கள்	05 நாட்கள் (30 மணித்தியாலங்கள்)	47 நபர்கள்
5	நிதிப் பிரமாணங்களும் நிர்வாக நடைமுறைகளும் தொடர்பான பயிற்சி நெறி	மாவட்ட செயலக மற்றும் பிரதேச செயலக முகாமைத்துவ அலுவலர்கள்-1ம் வகுப்பு	02 நாட்கள்	38 நபர்கள்
6	இயலளவு மேம்படுத்துகை களத் தரிசனம்	உள்நாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் கீழ் பணியாற்றும் மாவட்ட, பிரதேச செயலகம் (பதவிநிலை, மு.உ., அ.உ, கி.உ, அ.ப, சாரதிகள்)	3 நாட்கள் (மார்கழி 1,2,3)	47 நபர்கள்
7	தகவல் அறியும சட்டமூலம் தொடர்பான அறிமுகப்பயிற்சி	மாவட்ட செயலக அனைத்து உத்தியோகத்தர்கள்	30.12.2016	200 நபர்கள்
8	அரச பெறுகை நடைமுறைகள்	மாவட்ட செயலக மற்றும் பிரதேச செயலக முகாமைத்துவ அலுவலர்கள், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள்.	02 நாட்கள் (31.05.2016, 06.06.2016)	25 நபர்கள்
9	ஓய்வூதிய நடைமுறைகள்	மாவட்ட செயலக மற்றும் பிரதேச செயலக முகாமைத்துவ அலுவலர்கள், அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்கள	02 நாட்கள் (08.07.2016, 11.08.2016)	25 நபர்கள்

5.1.13. தகவல் தொழில்நுட்பப் பூங்காவின் செயற்பாடுகள்

தகவல் தொழில்நுட்பப் பூங்காவானது தொலைத் தொடர்புகள் மற்றும் டிஜிட்டல் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அமைச்சின் கீழ் இயங்கி வருகின்றது. 2016ம் ஆண்டிற்கான அமைச்சினால் விடுவிக்கப்பட்ட மொத்த நிதி ஒதுக்கீடு ரூ.3,913,406.83. 2016ம் ஆண்டு கணனி பயிற்சி மற்றும் ஏனைய சேவைகளினால் பெறப்பட்ட வருமான விபரம் பின்வருமாறு:

வருமானம்					
ஆண்டு	கணனி பயிற்சி நெறி	கணனி பழுது பார்தல் பராமரித்தல்	ஏனைய வருமானம்	மொத்தம்	குறிப்பு
2016	1,097,700.00	55,710.00	35,764.00	1,189,174.00	அனைத்து வருமானங்களும் அரசாங்க வருமான தலைப்பின் கீழ் வைப்பிலிடப்பட்டது.

கணனி பயிற்சி நெறியில் மொத்தமாக 221 மாணவர்கள் பயிற்சி நெறியை நிறைவு செய்துள்ளனர். இவர்களுக்கான சான்றிதழ்களும் வழங்கப்பட்டுள்ளன. விபரம் பின்வருமாறு

இல	பயிற்சி நெறியின் பெயர்	மொத்த மாணவர்கள் 2016
01.	Diploma in Microsoft Office 2016 & Internet Email	111
02.	Diploma in PC Hardware & Basic Networking	12
03.	Diploma in Graphics Designing	03
04.	Diploma in Multimedia	01
05.	Certificate in Internet & E-mail	04
06.	Information Technology Computer Educational Programme (ICEP)	25
07.	Computer Training Programme Funded by Forest Department	04
08.	Special Training for Grama Niladharies & Development Officers (Fundamental course for E-Citizen Programme)	61
	மொத்தம்	221

கணனி பயிற்சி வகுப்புக்கள்

5.2.கலாசார மற்றும் சமூக சேவை

5.2.1.கலாசார மற்றும் சமயச் செயற்பாடுகள்

- **தைப்பொங்கல் நிகழ்வு.**

தமிழர் தம் பாரம்பரிய நிகழ்வான தைப்பொங்கல் தினத்தினை முன்னிட்டு மன்னார் மாவட்ட செயலகத்தின் ஏற்பாட்டில் மாவட்ட ரீதியில் உழவர் விழாவானது 20.01.2016 அன்று அரசாங்க அதிபர் தலைமையில் நடாத்தப்பட்டது.

- **தமிழ் சிங்களப் புத்தாண்டு நிகழ்வு.**

மாவட்ட செயலகம் மற்றும் பிரதேச செயலகங்கள், மன்னார் மாவட்ட அரச, அரசசார்பற்ற நிறுவனங்கள், முப்படையினர் இணைந்து மாவட்ட ரீதியாக பாரம்பரிய விளையாட்டுக்கள் மற்றும் கலை நிகழ்வுடன் தமிழ் சிங்கள புத்தாண்டு கொண்டாட்ட நிகழ்வானது 23.04.2016 அன்று நடாத்தப்பட்டது.

- **மாற்றாற்றல் உள்ளோருக்கான கலை இலக்கியப் போட்டிகள்**

மாற்றாற்றல்கள் உள்ளோருக்கான விழாவானது 20.06.2016ம் திகதி அன்று அரசாங்க அதிபர் தலைமையில் நடாத்தப்பட்டது.

- **இப்தார் நிகழ்வு.**

றம்ஸான் விழாவானது 20.07.2016 ம் திகதி அன்று அரசாங்க அதிபர் தலைமையில் மாவட்டச் செயலகத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

- **வடமாகாண இலக்கியவிழா**

பண்பாட்டலுவல்கள் திணைக்களமும் மாவட்டச் செயலகமும் இணைந்து செப்டம்பர் மாதம் 23ம், 24ம் திகதிகளில் சித்திவிநாயகர் இந்துக் கல்லூரியில் ஆய்வரங்கமும் நகர மண்டபத்தில் கலைநிகழ்வும் மிகவும் சிறப்பாக நடைபெற்றது.

- **வாணி விழா.**

வாணி விழாவானது மன்னார் மாவட்ட செயலக கேட்போர் கூடத்தில் அரசாங்க அதிபர் தலைமையில் 03.10.2016 திகதி நிகழ்த்தப்பட்டது.

- **வடக்கு தெற்கு கலாசார மற்றும் விளையாட்டு பரிமாற்ற நிகழ்வு.**

தென் மாகாண விளையாட்டுத்துறை மற்றும் கலாச்சார அமைச்சுடன் இணைந்து இளைஞர்களின் பங்குபற்றுதல்களுடன் கலாச்சார பரிமாற்ற நிகழ்வு 14,15,16/12.2016ம் திகதிகளில் மன்னார் மாவட்டச் செயலகத்தில் நடாத்தப்பட்டது.

- **ஒளி விழா.**

அரசாங்க அதிபர் தலைமையில் 28.12.2016ம் திகதி அன்று ஒளி விழா மிகவும் சிறப்பான முறையில் நிகழ்த்தப்பட்டது

5.2.2. பெண்கள் அபிவிருத்தி தொடர்பான செயற்பாடுகள்

1. இளைஞர் யுவதிகளுக்கான வாழ்க்கைத்திறன் பயிற்சி மற்றும் இனப்பெருக்க சுகாதாரம்
2. பால்நிலை அடிப்படையிலான வன்முறைகளைத் தடுத்தல் விழிப்புணர்வு
3. போசாக்கு தொடர்பான விழிப்புணர்வு
4. உளவளத்துணை ஆலோசனை விழிப்புணர்வு
5. மகளிர் சுயதொழில் முயற்சியாளர்களுக்கான பயிற்சி கருத்தமர்வு
6. சர்வதேச மகளிர் தினம்
7. மாதாந்த முன்னேற்ற அறிக்கைக் கூட்டம்
8. மாவட்ட பெண்கள் அபிவிருத்தி சம்மேளனத்தைப் பலப்படுத்தல்
9. பிரதேச பெண்கள் அபிவிருத்தி சம்மேளனத்தைப் பலப்படுத்தல்
10. பெண்தலைமை தாங்கும் குடும்பங்களைப் பொருளாதார ரீதியாகப் பலப்படுத்தல்
11. மீனவப் பெண்களின் வாழ்வாதாரத்தைப் பலப்படுத்தல்
12. பெண்கள் செயற்பாட்டு சங்கம் உருவாக்குதல்

5.2.3. தேசிய சிறுவர் பாதுகாப்பு அதிகாரச் சபையின் செயற்பாடுகள்

1. தேசிய விவாத போட்டி
2. பாடசாலை சிறுவர் பாதுகாப்பு குழு-பாடசாலைகளில் சிறுவர் பாதுகாப்பு பற்றிய வேலைத்திட்டம்
3. விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சி-சுகாதார வைத்திய பணிமனை உத்தியோகத்தர்
4. சிறுவர் இல்லங்களில் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சி
5. கிராமத்தை குழுவாக மேற்பார்வை செய்தல்
6. கிராமங்களில் விழிப்புணர்வூட்டும் நிகழ்ச்சி
7. சிறுவர்கள் வேலைக்கமர்த்தப்படலும் பாடசாலை இடைவிலகலும்
8. முறைப்பாடுகள்(1929 , வேறு)

5.2.4. சிறுவர் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்

1. ‘செணெஹே தடாக’ வீட்டை அடிப்படையாக கொண்ட முன்பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்தி பற்றி பல்துறை குழுவினரை விழிப்பூட்டும் நிகழ்ச்சி
2. அருண தகின ரடா சித்திரக் கண்காட்சிக்கு சித்திரங்களைத் தெரிவுசெய்தல்
3. முன்பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்தி பராமரிப்பு பற்றிய தேசிய வாரம்
4. உலக சிறுவர் தினம்
5. போசாக்கு வழிகாட்டி நிகழ்ச்சி
6. “லமா திரிய” முன்பள்ளி ஆசிரியர் கொடுப்பனவு வழங்கல்
7. உத்தம பூஜா கர்ப்பிணித் தாய்மார்க்கு போசாக்கு கொடுப்பனவு வழங்கல்
8. பால் குவளை வழங்கும் நிகழ்ச்சி

மேற்படி நிகழ்ச்சித்திட்டங்களின் ஊடாக 21,176 பயனாளிகள் பயிற்றப்பட்டனர் ரூபா35,885,055.00 செலவு செய்யப்பட்டது

5.2.5. சமூக சேவைகள் செயற்பாடுகள்

இல	விடயம்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை
01	அங்கவீனமுற்றோருக்கான வாழ்வாதாரக் கொடுப்பனவு 3,000.00	423
02	அங்கவீனமுற்றோருக்கான சுயதொழில் கொடுப்பனவுகள்	19
03	அங்கவீனமுற்ற பாடசாலை மாணவர்களுக்கான உபகரணங்கள் வழங்கல்	10
04	தனியொருவரைத் தலைவராகக் கொண்ட குடும்பங்களுக்கான சுயதொழில் கொடுப்பனவு	28
05	அங்கவீனமுற்றோருக்கான வீடமைப்பு உதவித்திட்டம்	03
06	மருத்துவ உதவிக்கொடுப்பனவு	08
07	அங்கவீனமுற்றோருக்கான மூக்குக்கண்ணாடி	05

கிராமிய குழு கூட்டமும் மாற்றாற்றல் உள்ளோருக்கான விளையாட்டுப் போட்டியும்

5.2.6. மாவட்ட விளையாட்டுப் பிரிவின் செயற்பாடுகள்

2016 உடற்பயிற்சி நிகழ்ச்சி

தேசிய வலைப்பந்தாட்ட சுற்றுப் போட்டி மன்னார் உள்ளக விளையாட்டரங்கு-2016

மாதாந்த பயிற்சி முகாம்

5.2.7 கிராம அபிவிருத்தித் திணைக்களச் செயற்பாடுகள்

மன்னார் மாவட்டத்தின் 5 பிரதேச செயலாளர் பிரிவுகளையும் உள்ளடக்கியதாக 238 கிராம அபிவிருத்திச் சங்கங்களும் 212 மாதர் கிராம அபிவிருத்திச் சங்கங்களும் கிராமத்தின் சமூக பொருளாதார கலாச்சார அபிவிருத்தியை நோக்காகக் கொண்டு கிராம மட்டத்தில் செயற்பட்டு வருகின்றன.

இல	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	கி.அ. சங்கங்கள்	மா.கி.அ சங்கங்கள்	மொத்தம்
01	மன்னார் நகரம்	80	67	147
02	நானாட்டான்	55	53	108
03	மாந்தை மேற்கு	52	57	109
04	மடு	20	19	39
05	முசலி	31	16	47
	மொத்தம்	**238**	**212**	**450**

சுயதொழில் முயற்சி சுழற்சி முறைக்கடன் திட்டங்கள்

இல	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	வழங்கப்பட்ட நிதி	தற்போதுள்ள நிதி (31.12.2015)	கடன் வழங்கிய தொகை (01.01.2015–31.12.2015)	பயனாளிகளின் (01.01.2015 – 31.12.2015) எண்ணிக்கை
01	மன்னார் நகரம்	31,723,755.60	51,778,268.78	39,898,000.00	904
02	நானாட்டான்	30,866,162.00	93,395,050.00	89,112,900.00	2,830
03	மாந்தை மேற்கு	14,120,000.00	15,287,460.00	27,998,500.00	531
04	மடு	8,065,000.00	9,914,000.00	9,310,000.00	347
05	முசலி	6,595,000.00	5,267,500.00	5,082,500.00	185
மொத்தம்		**91,369,917.60**	**175,642,278.78**	**171,401,900.00**	**4,797**

5.3 அபிவிருத்தி - 2016

5.3.1 உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் மூலதன வேலைத்திட்டங்கள் -2016

உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் நிதி ஒதுக்கீட்டின் (265-1-1-0-2104)கீழ் 2016 ஆம் ஆண்டுக்கான மூலதன வேலைத்திட்டத்திற்கு ரூபா 172,000,000/=ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு பின்வரும் வேலைத்திட்டங்கள் ரூபா 172,000,000/=செலவில் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டன.

இல	வேலைத் திட்டம்	ஒதுக்கீட்டுத் தொகை	செலவினத் தொகை
1	மாவட்ட செயலக மாடிக் கட்டிடம் அமைத்தல் **நிலை I**	17,875,166.49	17,875,166.49
2	மாவட்ட செயலக மாடிக் கட்டிடம் அமைத்தல் **நிலை II**	68,289,952.59	68,289,952.59
3	மாவட்ட செயலக மாடிக் கட்டிடம் அமைத்தல் **நிலை III**	85,834,880.92	85,834,880.92
	மொத்தம்	**172,000,000.00**	**172,000,000.00**

5.3.2.திவிநெகும அபிவிருத்தித் திணைக்களச் செயற்பாடுகள்

சமுர்த்தி நிவாரண நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்-2016

தொ. இல	நிகழ்ச்சித் திட்டம்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	நிதி ஒதுக்கீடு (மில்லியன்)	நிதிச் செலவு (மில்லியன்)
01	நிவாரண நிதி	13,166	403.66	403.66
02	சமூகப் பாதுகாப்பு நிதி	2,562	11.29	11.29
	மொத்தம்	**15,728**	**414.95**	**414.95**

வாழ்வாதாரம் மற்றும் சமூக அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்-2016

தொ இல	நிகழ்ச்சித் திட்டம்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	நிதி ஒதுக்கீடு மில்லியன்)	நிதிச் செலவு (மில்லியன்)
01	வாழ்வாதார அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்	6,520	3.78	3.78
02	சந்தைப்படுத்தல் அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்	0	1.90	1.90
03	மாதிரி கிராம வேலைத்திட்டம்	0	12.00	12.00
04	சமூக அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டம்	13,166	4.43	4.43
	மொத்தம்	**19,686**	**22.11**	**22.11**

வாழ்வின் எழுச்சி சமுதாய அடிப்படை வங்கிச் சங்கங்களினால் வழங்கப்பட்ட வேலைத்திட்டங்கள் -2016

தொ.இல	நிகழ்ச்சித் திட்டம்	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	வழங்கிய கடன் (ரூபா மில்லியன்)
01	சுய தொழில் கடன்	3,983	118.58
02	விவசாய கடன்	217	4.98
03	மீன் பிடி மற்றும் மிருக வளர்ப்பு	129	4.51
04	நுகர்வுக்கடன்	3	0.02
05	"சகண அருணா" கடன்	1,138	7.78
06	"திரிய சவிய" கடன்	1,760	135.21
07	வாழ்வாதார கடன் (Jeevanopaya)	312	23.45
08	வாழவாதார அபிவிருத்தி கடன்	819	41.65
	மொத்தம்	**8,361**	**336.18**

5.3.3. விவசாயப் பிரிவின் செயற்பாடுகள்

1. நெற்களஞ்சிய சாலை திறப்பு விழா

மன்னார் மாவட்டத்தின் நானாட்டான் பிரதேச செயலகப்பிரிவுக்குட்பட்ட செம்மண்தீவுப் பகுதியில் நிதியமைச்சின் ரூபா 300 மில்லியன் நிதி ஒதுக்கீட்டின் கீழ் மேற்படி கட்டடமானது கட்டப்பட்டு கௌரவ நிதியமைச்சர் ரவி கருணாநாயக்க அவர்களினால் 26.01.2017 அன்று அங்குரார்ப்பணம் செய்யப்பட்டு எமது மாவட்ட விவசாயிகளுக்கு கையளிக்கப்பட்டது.

2. சுற்றாடல் பாதுகாப்பு தேசிய நிகழ்ச்சித் திட்டம் 2016- 2018

மேற்படி நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் ஜனாதிபதி செயலகத்தினால் வழங்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீட்டில் பிரதி மாகாண விவசாயப்பணிமனையின் உதவியுடன் பழமரக்கன்றுகள் கொள்வளவு செய்யப்பட்டு பிரதேச செயலகங்களுக்கு வழங்கப்பட்டது.

5.3.4.காணிப் பயன்பாட்டுத் திட்டமிடல் அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்

இல	அபிவிருத்திச் செயற்பாடுகள்	நடைமுறைப் படுத்தப்பட்ட அபிவிருத்தி திட்டங்கள்	பிரதேசம் / மாவட்டம்	வருடாந்த மொத்த நிதி ஒதுக்கீடு	வருடாந்த மொத்த செலவீனம்
01.	தேசிய காணிப்பயன்பாடு அளவுத்திட்டம்	-	05 பிரதேச செயலகங்களும்	131,125.00	128,931.58
02.	மாவட்ட காணிப்பயன்பாட்டு தரவுகளை அறிக்கையிடல்	01	மாவட்டகாணிப்பயன் பாட்டு திட்டமிடல் அலுவலகம்	5,000.00	5,000.00
03.	விசேட கல்வி திட்டம்	01	மாந்தை மேற்கு	20,000.00	19,987.50
04.	விழிப்புணர்வுக்கருத்தரங்குகள்	05	மன்னார் நகரம், நானாட்டான், மாந்தைமேற்கு, முசலி	15,000.00	15,000.00
05.	மாவட்ட மட்டகாணிப்பயன்பாட்டுத் திட்டம் தயாரித்தல்	01	மாவட்டகாணிப்பயன் பாட்டுதிட்டமிடல் அலுவலகம்	-	-
06.	பிரதேச மட்ட காணிப்பயன்பாட்டுத்திட்டங்களை புணரமைத்தல் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	05	மன்னார் நகரம், நானாட்டான், மாந்தைமேற்கு, முசலி, மடு	225,000.00	225,000.00
07.	கிராமிய மட்ட மாதிரி காணிப்பயன்பாட்டுத்திட்டம்	02	நானாட்டான், மாந்தைமேற்கு	100,000.00	100,000.00
08.	நீர்நிலைகளைப்பாதுகாத்தல் மற்றும் பராமரித்தலுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்டம்	01	முசலி	40,000.00	40,000.00
09.	தரமிழந்த நிலத்தை புனரமைக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம்	01	மன்னார் நகரம்	50,000.00	50,000.00
10.	மாவட்ட மட்ட காணிப்பயன்பாட்டுத்திட்டமிடல் குழுக்கூட்டம்	02	மாவட்டகாணிப்பயன்பாட்டு திட்டமிடல் அலுவலகம்	2,900.00	2,900.00
11.	பிரதேச மட்ட காணிப்பயன்பாட்டுத்திட்டமிடல் குழுக்கூட்டம்	05	05 பிரதேச செயலகங்களும்	7,500.00	7,500.00
12	மாதாந்த முன்னேற்ற மீளாய்வு குழுக்கூட்டம்	12	மாவட்டகாணிப்பயன்பாட்டு திட்டமிடல் அலுவலகம்	-	-
13.	"புனருதய "விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டம்	01	மன்னார் நகரம்	125,000.00	125,000.00
	மொத்தம்			**721,525.00**	**719,319.08**

பிரதேச காணி பயன்பாட்டுத்திட்ட விழிப்புணர்வும் நடைமுறைக்கிடலும்

5.3.5. திட்டமிடல் பிரிவின் செயற்பாடுகள

தேசிய கொள்கைகள் மற்றும் பொருளாதார விவகாரங்கள் அமைச்சு

துறை	மொத்த நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா)	மொத்தச் செலவினம் (ரூபா)
கிராமிய உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தித் திட்டம்	153,000,000.00	148,591,333.86
பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பாதீட்டுத் திட்டம்	37,772,500.00	37,417,482.99
மொத்தம்	**190,772,500.00**	**186,008,816.85**

கிராமிய உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தித் திட்டம்

பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பாதீட்டுத் திட்டம்

சிறைச்சாலைகள் மறுசீரமைப்பு, புனர்வாழ்வளிப்பு, மீள்குடியேற்றம் மற்றும் இந்து மத அலுவல்கள் அமைச்சு

துறை	நிதி ஒதுக்கீடு (ரூபா)	செலவீனம் (ரூபா)
வீட்டுத்திட்டம்	912,000,000.00	910,854,585.70
வீட்டுத்திட்டம்- மீள் இடமாற்றம்	153,600,000.00	153,600,000.00
குடிநீர், சுகாதாரம்	55,000,000.00	54,963,364.00
உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி	70,000,000.00	68,698,004.60
வாழ்வாதாரம்	160,000,000.00	159,956,318.86
பகுதி அளவான பாதிப்பு வீட்டுத் திட்டம்	40,000,000.00	39,999,750.00
குடிநீர் இணைப்பு	75,000,000.00	74,680,506.10
மொத்தம்	**1,465,600,000.00**	**1,462,752,529.26**

வீட்டுத்திட்டம்

குடிநீர், சுகாதாரம்

குடிநீர் இணைப்பு

பகுதிஅளவான பாதிப்பு

உட்கட்டமைப்பு

வாழ்வாதாரம்

கைத்தொழில் மற்றும் வணிக அமைச்சு

துறை	கிராம சேவையாளர் பிரிவு	பிரதேச செயலக பிரிவு	ஒதுக்கீடு	மொத்த செலவீனம்
உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி- கைத்தொழில் பேட்டை	அனைத்து கிராம சேவையாளர் பிரிவு	முசலி	36,000,000.00	358,728.00
உட்கட்டமைப்பு அபிவிருத்தி- கைத்தொழில் பேட்டை	அனைத்து கிராம சேவையாளர் பிரிவு	முசலி	99,593,401.92	54,995,770.41
மொத்தம்			**135,593,401.92**	**55,354,498.41**

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழான வேலைத்திட்டம்

தொ. இல	வேலைத்திட்டங்கள்	நிதி ஒதுக்கீடு (மில்)	செலவீனம் (மில்)
1	கடற்கரை வீதி அமைத்தல், பள்ளிமுனை	1.87	1.70
2	கடற்கரை வீதி அமைத்தல், சிலாவத்துறை	1.72	1.66
3	மீனவர் ஓய்வு மண்டபம் அமைத்தல் மாந்தைமேற்கு பிரிவு	1.26	1.23
	மொத்தம்	**4.85**	**4.59**

போசணைக்கான பல்துறை செயற்பாட்டுத் திட்டம்

தொ. இல	பிரிவுகளின் பெயர் விபரம்	நிகழ்ச்சிகளின் எண்ணிக்கை	மொத்த ஒதுக்கீடு	மொத்த செலவு
1	மாவட்ட செயலகம் மன்னார்	2	25,000	24,998
2	மன்னார் நகரம்	19	101,000	100,790
3	மாந்தை மேற்கு	18	91,000	91,000
4	மடு	18	91,000	91,000
5	முசலி	18	91,000	89,984
6	நானாட்டான்	19	101,000	96,070
	மொத்தம்	**94**	**500,000**	**493,842**

ஒதுக்கீடும் செலவினமும் - அனைத்துத் திணைக்களங்கள் -31.12.2016

தொ. இல	துறைகள் / அலகுகள்	ஒதுக்கீடு- 2016- Rs.000’	செலவினம் - 2016 Rs.'000
1	**விவசாயம்**		
1.1	பெரிய நீர்ப்பாசனம்	101,444.05	58,063.00
1.2	சிறிய நீர்ப்சானம்	21,000.00	20,950.00
1.3	வன அபிவிருத்தி	30,220.00	10,910.00
1.4	காணி அபிவிருத்தி	716.53	714.36
1.5	உள்ளூர் மற்றும் ஏற்றுமதி பயிர்கள் அபிவிருத்தி	180,696.84	81,714.01
1.6	கால்நடை அபிவிருத்தி	29,605.00	28,078.00
1.7	மீன்பிடி அபிவிருத்தி	4,853.41	4,588.36
	மொத்தம்	**368,535.83**	**205,017.73**
2	**கைத்தொழில், சுற்றலா, வர்த்தகம்**		
2.1	பெரிய மற்றும் நடுத்தர கைத்தொழில்	0	0
2.2	கிராமிய மற்றம் சிறிய வகை வாத்தகம்	7,716.30	3,670.14
2.3	வர்த்தகம்	0	0
2.4	சுற்றுலாத்துறை	0	0
2.5	விஞ்ஞானமும் தொழில்நுட்பமும்	0	0
	மொத்தம்	**7,716.30**	**3,670.14**
3	**மனிதவள அபிவிருத்தி**		
3.1	வீடு கட்டுமானம்	85,046.00	85,046.00
3.2	நகர உட்கட்டமைப்பு	0	0
3.3	சுற்றுச்சூழல் முகாமைத்துவம்	7,560.00	7,461.78
3.4	குடிநீர் மற்றும் சுகாதாரம்	293,360.00	101,962.17
3.5	சமூக வள அபிவிருத்தி	75,965.00	54,796.56
	மொத்தம்	**461,931.00**	**249,266.51**
4	**பொருளாதார உட்கட்டமைப்பு**		
4.1	மின்சக்தி மற்றும் வலு	1,040.00	1,040.00
4.2	தொடர்பாடல்	0	0
4.4	மீள்கட்டுமானம் மற்றும் மீள்புனரமைப்பு	378,233.00	368,343.00
	மொத்தம்	**379,273.00**	**369,383.00**
5	**போக்குவரத்து**		
5.2	வீதி	267,857.00	169,587.27
5.3	விமான மற்றும் இதர வசதிகள்	55,510.00	52,384.25
	மொத்தம்	**323,367.00**	**221,971.52**
6	**சமூக கட்டமைப்பு**		
6.1	கல்வி	370,382.00	164,013.00
6.2	சுகாதாரம்	327,181.00	167,493.70
6.3	சமூக நலநோக்கு கலாசார சேவைகள்	3,437.40	3,197.38
	மொத்தம்	**701,000.40**	**334,704.08**
7	**நிர்வாக செலவீனம்**		
7.1	மாவட்ட நிர்வாகத்தை பலப்படுத்தல்	**88,680.00**	**59,106.55**
	மொத்தம்	**88,680.00**	**59,106.55**
கூட்டு மொத்தம்		**2,330,503.53**	**1,443,119.53**

பாகிஸ்தான், பஹ்றைன், கஸகஸ்தான் வீடமைப்புத்திட்ட கட்டமைப்பு வேலைகள்

திட்டத்தின் பெயர்	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவு	நிதி ஒதுக்கீடு (மில்லியன்)	செலவினம் (மில்லியன்)
பாகிஸ்தான்	மன்னார் நகரம்	புதுக்குடியிருப்பு	110.00	99.20
	நானாட்டான்	இரட்டைக்குளம்	16.50	16.30
		மோட்டைக்கடை		
		சூரியகட்டைக்காடு		
		மொத்தம்	**126.50**	**115.50**
பஹ்றைன்	மன்னார் நகரம்	தாராபுரம் மேற்கு, கிழக்கு	143.00	129.98
		மொத்தம்	**143.00**	**129.98**
கஸகஸ்தான்	மாந்தை மேற்கு	சொர்ணபுரி	**25.85**	**25.30**
		பாப்பாமோட்டை		
		மினுக்கன்		
		வட்டக்கண்டல்		
		மொத்தம்	**25.85**	**25.30**
கூட்டு மொத்தம்			**295.35**	**270.78**

5.3.6. உலக உணவுத் திட்டச் செயற்பாடுகள்

தேசிய கொள்கைகள் மற்றும் பொருளாதார விவகாரங்கள் அமைச்சு

பாடசாலை உணவூட்டல் திட்டம்

தொ. இல	பி.செ.பிரிவு	வலயம்	மொத்த பாடசாலை களின் எண்ணிக்கை	மொத்த மாணவர் களின் எண்ணிக்கை	மொத்தமாக நியோகிக்கப் பட்ட உணவு 2016	குறிப்பு
1	மன்னனார்	மன்னார்	81	13.114	அரிசி – 194,981 kg பருப்பு – 49,734 kg எண்ணெய் 34,498.55 kg ரின்மீன் - 35,273.79 kg	3 தவணைக ளுக்கும் வழங்கப் பட்டுள்ளது
2	நானாட்டான்					
3	முசலி					
4	மடு	மடு	50	4,706		
5	மாந்தை மேற்கு					
	மொத்தம்		**131**	**17,820**		

சமையல் அறை மற்றும் களஞ்சிய வசதிகள் கட்டமைத்தல்

பி.செ.பிரிவு	பாடசாலைகளின் எண்ணிக்கை	மொத்த நிதி ஒதுக்கீடு	நிதி (ரூபா)
மன்னார்	1	625,000.00	625,000.00
நானாட்டான்	4	2,500,000.00	2,103,764.55
முசலி	5	3,125,000.00	3,125,000.00
மாந்தை மேற்கு	1	625,000.00	625,000.00
மடு	3	1,875,000.00	1,875,000.00
மொத்தம்	**14**	**8,750,000.00**	**8,353,764.55**

காசுக்கான வேலை

திட்டத்தின் பெயர்	கி.அலுவலர் பிரிவு	கிராமம்	பயனாளிகள் எண்ணிக்கை	நிதி (ரூபா)
காடுகள் துப்பரவு செய்தல் மற்றும் கிராமிய வீதிகள் புனரமைப்பு	திருக்கேதீஸ்வரம்	சிவபுரம்	124	1,071,344.38
	திருக்கேதீஸ்வரம்	திருக்கேதீஸ்வரம்	172	777,719.52
மொத்தம			**296**	**1,849,063.90**

5.3.7. வரிசைப்படுத்தப்பட்ட அமைச்சுக்களினதும் ஏனைய திணைக்களங்களினதும் செலவின விபரம்

இல	அமைச்சு / திணைக்களம்	தலைப்பு	மூலதனச் செலவினம்	மீண்டுவரும் செலவினம்
1.	சனாதிபதி அலுவலகம்	001	918,832.62	0
2.	பிரதம அமைச்சரின் அலுவலகம்	002	0	66,290.00
3.	புத்தசாசன அமைச்சு	101	1,481,950.00	0
4.	தேசிய கொள்கை மற்றும் பொருளாதார விவகாரங்கள் அமைச்சு	104	205,128,682.57	0
5.	அனர்த்த முகாமைத்துவ அமைச்சு	106	1,539,730.00	2,283,837.71
6.	நீதி அமைச்சு	110	0	1,710,100.00
7.	கமத்தொழில் அமைச்சு	118	64,876.00	2,965,850.37
8.	மகளிர் மற்றும் சிறுவர் அலுவல்கள் அமைச்சு	120	859,705.00	43,095,795.97
9.	உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு	121	12,331,482.31	73,801,246.24
10.	சமூக வலுவூட்டல் மற்றும் நலனோம்புகை அமைச்சு	124	738,989.00	76,014,427.67
11.	அரசாங்க நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு	130	0	335,062.00
12.	புனர்வாழ்வளிப்பு, மீள்குடியேற்றம் மற்றும் இந்துமத அலுவல்கள் அமைச்சு	145	1,527,739,719.31	0
13.	கைத்தொழில் மற்றும் வணிக அமைச்சு	149	54,995,770.41	0
14.	கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு	151	4,588,364.28	0
15.	காணி ஆணையாளர் நாயகத்தின் திணைக்களம்	153	444,901.25	0
16.	மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளுராட்சி அமைச்சு	155	0	305,264.00
17.	தேசிய சகவாழ்வு கலந்துரையாடல் மற்றும் அரசகரும மொழிகள் அமைச்சு	157	264,270.00	491,166.16
18.	ஆட்களை பதிவு செய்யும் திணைக்களம்	163	106,015.20	0
19.	வெளிநாட்டு வேலைவாய்ப்பு அமைச்சு	182	0	3,717,075.04
20.	தொலை தொடர்புகள் மற்றும் டிஜிட்டல் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் அமைச்சு	194	784,803.30	3,738,374.25
21.	விஞ்ஞான தொழில்நுட்பவியல் மற்றும் ஆராய்ச்சி அமைச்சு	196	426,098.00	236,620.49
22.	திறன்கள் அபிவிருத்தி மற்றும் வாழ்க்கைத் தொழில் பயிற்சி அமைச்சு	197	0	18,900.00
23.	நீர்ப்பாசனம் மற்றும் நீர்வளங்கள் முகாமைத்துவ அமைச்சு	198	224,732.41	7,740.00
24.	பௌத்த மத அலுவல்கள் திணைக்களம்	201	0	19,800.00

25.	கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்	206	0	246,091.50
26.	சமூக சேவைகள் திணைக்களம்	216	149,912.50	1,373,860.31
27.	நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைகள் திணைக்களம்	217	107,000.00	2,750,440.07
28.	விளையாட்டு அபிவிருத்தி திணைக்களம்	219	8,258,566.90	0
29.	ஆட்களை பதிவு செய்யும் திணைக்களம்	227	0	2,037,801.29
30.	தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்	252	25,045.00	764,811.19
31.	ஓய்வூதியத் திணைக்களம்	253	0	13,673,881.03
32.	பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களம்	254	0	441,525.00
33.	மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்	307	0	343,144.94
34.	சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்தத் திணைக்களம்	326	0	36,965.00
35.	காணி உபயோக கொள்கைத் திட்டமிடல் திணைக்களம்	327	701,251.58	107,431.50
36.	மனிதவலு வேலை வாய்ப்புத் திணைக்களம்	328	233,559.35	149,574.03
மொத்தம்			**1,822,114,256.99**	**230,733,075.76**

5.4. வருடாந்த கணக்குகள்

5.4.1. டிஜிஎஸ்ஏ – 2

நிகழ்ச்சித் திட்டங்களின் பிரகாரம் ஒதுக்கீட்டுக் கணக்கு 2016							
செலவினத் தலைப்பு இல: 265				மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :மன்னார்			
நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 01 செயன்முறைச் செயற்பாடுகள்							
மீண்டுவரும் மற்றும் மூலதனச் செலவினத்தின் சுருக்கம்							
செலவினத்தின் தன்மை(டிஜிஎஸ்ஏ படிவத்துடன்)	(1) வரவு செலவு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு	(2) குறைநிரப்பு ஏற்பாடு மற்றும் குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு	(3) நி. ஓ. 66 மற்றும் 69 இன் பிரகாரம் மாற்றல்கள்	(4) மொத்தத் தேறிய ஒதுக்கீடு (1,2,3)	(5) மொத்தச் செலவினம்	(6) தேறிய பெறுபேறு மீதி / மேலதிகம் (4-5)	பக்க இல. (தொடர்புடைய மாதிரி டீ.ஜீ.எஸ்.ஏ.-2 இன் பிரகாரம்)
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	
(அ) மீண்டுவரும் (டீ.ஜீ.எஸ்.ஏ.3)	212,000,000	0	(15,352,000-15,352,000)	212,000,000	198,002,506	13,997,494	பக்கம்-03
(ஆ) மூலதனம் (டீ.ஜீ.எஸ்.ஏ.4)	102,000,000	85,000,000	(308,000-308,000)	187,000,000	184,721,637	2,278,363	பக்கம்-04
மொத்தம்	**314,000,000**	**85,000,000**	**(15,660,000-15,660,000)**	**399,000,000**	**382,724,143**	**16,275,857**	

5.4.2. டிஜிஎஸ்ஏ – 3

கருத்திட்டத்தின் பிரகாரம் மீண்டுவரும் செலவினம்						
செலவினத் தலைப்பு இல : 265	மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :மன்னார்					
நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 01 செயன்முறைச் செயற்பாடுகள்						
கருத்திட்ட இலக்கம் / பெயர், ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள் மற்றும் சகல கருத்திட்டங்களுக்காகவுமான ஏனைய செலவினம்	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	வரவு செலவு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு	குறைநிரப்பு ஏற்பாடு மற்றும் குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு	நி. ஒ. 66 மற்றும் 69 இன் பிரகாரம் மாற்றல்கள்	மொத்தத் தேறிய ஒதுக்கீடு (1,2,3)	மொத்தச் செலவினம்	தேறிய பெறுபேறு மீதி / மேலதிகம் (4-5)
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
01 பொதுநிர்வாகம்						
ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	38,850,000	0	(100,000-100,000)	38,850,000	29,075,585	9,774,415
ஏனைய செலவினம்	16,500,000	0	(3,077,000-3,077,000)	16,500,000	15,933,115	566,885
உப மொத்தம்	**55,350,000**	**0**	**(3,177,000-3,177,000)**	**55,350,000**	**45,008,700**	**10,341,300**
02 பிரதேச செயலகம்						
ஆளுக்குரிய வேதனாதிகள்	131,900,000	0	(9,038,000-9,038,000)	131,900,000	129,325,623	2,574,377
ஏனைய செலவினம்	24,750,000	0	(3,137,000-3,137,000)	24,750,000	23,668,183	1,081,817
உப மொத்தம்	**156,650,000**	**0**	**(12,175,000-12,175,000)**	**156,650,000**	**152,993,806**	**3,656,194**
முழு மொத்தம்	**212,000,000**	**0**	**(15,352,000-15,352,000)**	**212,000,000**	**198,002,506**	**13,997,494**

5.4.3. டிஜிஎஸ்ஏ - 4

கருத்திட்டத்தின் பிரகாரம் மூலதனச் செலவினம்									
செலவினத் தலைப்பு இல : 265					**மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் :மன்னார்**				
நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 1 செயன்முறைச் செயற்பாடுகள்									
கருத்திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் :01 பொதுநிர்வாகம் ,2 பிரதேச செயலகம்									
செலவு விடய இல.	விடய இல.	நிதியிடல் (குறியீட்டு)	விடயத்தின் விபரம்	(1) வரவு செலவு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு	(2) குறைநிரப்பு ஏற்பாடு மற்றும் குறைநிரப்பு மதிப்பீட்டு ஒதுக்கீடு	(3) நி. ஓ. 66 மற்றும் 69 இன் பிரகாரம் மாற்றல்கள்	(4) மொத்தத் தேறிய ஒதுக்கீடு (1,2,3)	(5) மொத்தச் செலவினம்	(6) தேறிய பெறுபேறு மீதி / மேலதிகம் (4-5)
				ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
			நிலையான சொத்துக்களின் புனரமைப்பும் மேம்பாடும்						
2001		11	கட்டடங்களும் கட்டமைப்புக்களும்	6,000,000	0	0	6,000,000	5,972,892	27,108
2002		11	பொறித்தொகுதியும் இயந்திரங்களும் மற்றும் உபகரணங்களும்	1,100,000	0	0	1,100,000	139,280	960,720
2003		11	வாகனங்கள்	1,900,000	0	0	1,900,000	620,300	1,279,700
			உப மொத்தம்	**9,000,000**	**0**	**0**	**9,000,000**	**6,732,472**	**2,267,528**
			மூலதனச் சொத்துக்களின் கொள்ளல்						
2102		11	தளபாடங்களும் அலுவலக உபகரணங்களும்	4,000,000	0	308,000	4,308,000	4,305,044	2,956
2103		11	பொறித் தொகுதியும் இயந்திரங்களும் மற்றும் உபகரணங்களும்	1,000,000	0	-308,000	692,000	691,411	589
2104		11	கட்டடங்களும் கட்டமைப்புக்களும்	87,000,000	85,000,000	0	172,000,000	172,000,000	0
			உப மொத்தம்	**92,000,000**	**85,000,000**	**(308,000-308,000)**	**177,000,000**	**176,996,455**	**3,545**
			மனிதவள அபிவிருத்தி – பொது நிர்வாகம்						
2401		11	அலுவலர்களுக்கான பயிற்சி	500,000	0	0	500,000	498,005	1,995
			உப மொத்தம்	**500,000**	0	0	**500,000**	**498,005**	**1,995**
			மனிதவள அபிவிருத்தி – பிரதேச செயலகம்						
2401		11	அலுவலர்களுக்கான பயிற்சி	500,000	0	0	500,000	494,705	5,295
			உப மொத்தம்	**500,000**	0	0	**500,000**	**494,705**	**5,295**
			மொத்தம்	**102,000,000**	**85,000,000**	**(308,000-308,000)**	**187,000,000**	**184,721,637**	**2,278,363**

5.4.4. டிஜிஎஸ்ஏ- 5 (i)

ஒவ்வொரு நிகழ்ச்சித் திட்டத்தினதும் கருத்திட்டத்தின் பிரகாரம் செலவினத்தை நிதியிடல்									
(நிகழ்ச்சித் திட்டத்தினது கருத்திட்டத்தின் பிரகாரம் மீண்டெழும் செலவினம் மற்றும் மூலதனச் செலவினங்களின் நிதியிடல்)									
செலவினத் தலைப்பு இல : 265		மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மன்னார்							
நிகழ்ச்சித் திட்டத்தின் இலக்கமும் பெயரும் : 01 செயன்முறைச் செயற்பாடுகள்									
	நிதியிடல்	கருத்திட்டம் 1		கருத்திட்டம் 2		கருத்திட்டம் 3		நிகழ்ச்சித்திட்டமொத்தம் / பக்க மொத்தம்	
குறியீடு	குறியீட்டு விபரம்	தேறிய ஏற்பாடு	உண்மைச் செலவினம்	தேறிய ஏற்பாடு	உண்மைச் செலவினம்	தேறிய ஏற்பாடு	உண்மைச் செலவினம்	தேறிய ஏற்பாடு	உண்மைச் செலவினம்
		ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
11	உள்நாட்டு நிதியம்	241,850,000	229,235,632	157,150,000	153,488,511	0	0	399,000,000	382,724,143
12	வெளிநாட்டுக் கடன்								
13	வெளிநாட்டு உதவி								
14	மீள்நிரப்பப்படுகின்ற வெளிநாட்டுக் கடன்								
15	மீள்நிரப்பப்படுகின்ற வெளிநாட்டு உதவி								
16	எதிர்த்தரப்பு நிதியம்								
17	வெளிநாட்டு நிதியிடல் சார்ந்தஉள்நாட்டுச் செலவு								
21	விசேட சட்டச் சேவை								
	மொத்தம்	**241,850,000**	**229,235,632**	**157,150,000**	**153,488,511**	**0**	**0**	**399,000,000**	**382,724,143**

5.4.5. வருமானக் கணக்கு

தலைப்பு இல: 265

மாவட்டச் செயலகம் மன்னார்

தலைப்பு	விவரணம்	2015 உள்ளபடி	2016 மதிப்பீடு	மீளாய்வு செய்யப்பட்ட மதிப்பீடு	2016 உள்ளபடி
1003.07.02	பதிவாளர் நாயகத் திணைக்களப் பதிவுக்கட்டணம்	2,228,245.00	2,300,000	-	2,219,400.00
1003.07.03	தனியார் மரப்போக்குவரத்து	352,604.00	300,000	-	190,021.00
1003.07.05	பாதுகாப்பு அமைச்சுடன் தொடர்புற்ற அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்	1,200.00	2,000		800.00
1003.07.99	பிற வருமானங்கள்	68,720.00	80,000	-	118,136.00
2002.01.01	அரசாங்கக் கட்டடங்கள் மீதான வாடகை	1,064,130.67	1,000,000	-	860,948.10
2002.01.99	பிற வாடகைகள்	49,388.00	50,000	-	34,776.00
2002.02.99	வட்டி	1,604,924.54	1,600,000	-	1,687,378.47
2003.02.03	ஆட்பதிவுச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவுக் கட்டணம்	750.00	5,000		160,250.00
2003.02.06	தாவர விலங்கியல் பாதுகாப்பு கட்டளைச்சட்டத்தின் கீழ் கட்டணம்	11,880.00	25,000	-	71,550.00
2003.02.13	பரீட்சைக்கட்டணம்	18,650.00	25,000	-	259,550.00
2003.02.14	மோட்டார் வாகனக் கட்டணம்	8,460,159.00	9,500,000	-	10,672,695.50
2003.02.99	பிற சில்லறைப்பொருட்கள்	35,471.83	36,000	-	4,700.00
2003.04.00	மோட்டார் சைக்கிள் வழங்கல்	-50,000.00	0	-	344,840.00
2003.99.00	பிற வருமானங்கள்	9,885,400.43	3,500,000	-	2,800,194.55
2004.01.00	விதவைகள் அனாதைகள் பங்களிப்பு	6,461,062.31	7,000,000	-	7,635,905.65
2006.02.00	மூலதனச் சொத்துக்களின் விற்பனை	693,736.00	5,000,000	-	7,788,004.00
மொத்தம்		**30,886,321.78**	**30,423,000**	**0**	**34,849,149.27**

5.4.6 குறிப்பு - (ii)

முற்பணக் கணக்கு மற்றும் வைப்புக் கணக்குகளுக்கான கட்டுப்பாட்டுக் கணக்குகளின் சுருக்கம் - 2016						
செலவினத் தலைப்பு இல : 265		மாவட்டச் செயலகத்தின் பெயர் : மன்னார்				
		திணைக்களப் புத்தகங்களின் பிரகாரம்				திறைசேரிப் புத்தகங்களின் பிரகாரம்
முற்பண / வைப்புக் கணக்குகளின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்*	2016/01/01 திகதியன்று ஆரம்ப மீதி	வருடத்தினுள் பற்று வைத்தல்	வருடத்தினுள் வரவு வைத்தல்	2016/12/31 திகதியன்று இறுதி மீதி	2016/12/31 திகதியன்று மீதி
		ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
I. அரசாங்க அலுவலர்களின் முற்பணம்	265011	39,162,067.08	13,341,735.13	9,824,855.42	42,678,946.79	42,678,946.79
	265012		449,856.00	835,827.97	-385,971.97	-385,971.97
	மொத்தம்	**39,162,067.08**	**13,791,591.13**	**10,660,683.39**	**42,292,974.82**	**42,292,974.82**
II. ஏனைய முற்பணங்கள்	-	-	-	-	-	-
III நானாவித முற்பணங்கள்	-	-	-	-	-	-
IV வைப்புக்கள்						
(i) பொது வைப்புக்கள்						
பாதுகாப்பு வைப்பு	6000/0000/00/0001/0103/000	43,586.39	23,097.63	80,677.48	101,166.24	101,166.24
தற்காலிக வைப்பு	6000/0000/00/0013/0098/000	11,973,194.55	16,365,210.39	32,891,678.83	28,499,662.99	28,499,662.99
வருமானம் மாற்றுதல் மாகாணசபைக்கு	6000/0000/00/0014/0017/000	2,234,332.76	29,624,075.27	30,834,968.32	3,445,225.81	3,445,225.81
பிடிகாசுப் பணம்	6000/0000/00/0016/0089/000	36,463,694.05	26,315,198.00	45,426,605.48	55,575,101.53	55,575,101.53
நஸ்டஈடு	6000/0000/00/0017/0028/000	1,920,460.90	0	23,291.95	1,943,752.85	1,943,752.85
தற்காலிக பிடிகாசு நியதிசட்டக்கொடுப்பனவு	6000/0000/00/0018/0093/000	25,025.00	968,968.25	1,136,454.11	192,510.86	192,510.86
மீளளிக்கக் கூடிய செலவுகளுக்கான நிதி பெறுகை	6000/0000/00/0020/0016/000	3,698,493.81	58,588,956.61	62,242,384.04	7,351,921.24	7,351,921.24
	மொத்தம்	**56,358,787.46**	**131,885,506.15**	**172,636,060.21**	**97,109,341.52**	**97,109,341.52**

විගණකාධිපති දෙපාර්තමේන්තුව
கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்
AUDITOR GENERAL'S DEPARTMENT

මගේ අංකය / எனது இல. / My No. NNP/MN/A/AB/APP/MN/2016/17 — ඔබේ අංකය / உமது இல. / Your No. — දිනය / திகதி / Date 12 May 2017

மாவட்ட செயலகம் மன்னார்.
24 MAY 2017
DISTRICT SECRETARIAT MANNAR

Director General

Department of State Accounts

Head-265, Report of the Auditor General on the Appropriation Account of District Secretariat, Mannar for the year 2016

Certified copies of the Appropriation Account along with audit observations for the year 2016 of the District Secretariat, Mannar are forwarded here with please.

(G.Thevagnanan)

Assistant Auditor General (NNP)

For Auditor General

Copies :- (01). Secretary, Ministry of Home Affairs.
(02). District Secretary, District Secretariat, Mannar.

අංක 306/72, පොල්දුව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව, - இல. 306/72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.- No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka
+94-11-2887028-34 +94-11-2887223 oaggov@sltnet.lk www.auditorgeneral.gov.lk

Director General.
Department of State Accounts.

Head-265, Report of the Auditor General on the Appropriation Account of District Secretariats, Mannar for the year 2016

The Audit of the Appropriation Account of the Head 265 – District Secretariat, Mannar for the year 2016 comprising the forms from Form DGSA 1 to DGSA 10 and a summary of information from Notes (i) to (iv)(a) and (b) referred to in the State Accounts Circular No. 252/2016 dated 09 December 2016 prepared and presented in accordance with Provisions in Articles 148,149,150 and 152 of the Constitution of the Democratic Socialist and Republic of Sri Lanka, the Appropriation Commitment Act, No 16 of 2016 as amended by the Appropriation Act, No 16 of 2015 and other Statutory Provisions, the Budget- Estimates for the year 2016 the Public Finance and Administration Regulations including the provision in the Financial Regulations of the Democratic Socialist and Republic of Sri Lanka, was carried out under my direction in pursuance of provision in Article 154(1) of the Constitution of the Democratic Socialist and Republic of Sri Lanka. My observations appear in this report on the said Appropriation Account which should the published by the Director General of State Accounts in term of Financial Regulation 150 of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read with conjunction with State Accounts circular no 252/2016 dated 09 December 20.

2. **Scope of Audit**

The audit involves performance of procedures to ascertain whether the utilization had been in accordance with the limits determined by Parliament by the Appropriation (Amendment) Act, No. 16 of 2016 as amended by the appropriation act no 16 of 2016 relating to the amounts and disclosures in the Appropriation Account and obtain audit evidence. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of risks of material misstatements of the Appropriation Account, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the District Secretariat, Mannar for the preparation and fair presentation of the Appropriation Account in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the internal control of the District

Secretariat, Mannar. An audit also includes evaluating the reasonableness of estimates made by the management, as well as evaluating the overall presentation of the Appropriation Account.

3. Responsibility of the Chief Accounting Officer and the Accounting Officer for the Appropriation Account.

In term of Financial Regulations 124 and 125 of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka read with Article 52 of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, the Chief Accounting Officers are responsible to the Minister of Finance for the adequacy of the Financial Administration relating to all functions referred to in the said Financial Regulations while the responsibility for the supervision of the Financial Administration of the Ministry and the Department under the Ministry, subject to the direction of the Treasury, is devolved on the Chief Accounting Officers and the Accounting Officers. Accordingly the Chief Accounting Officer and the Accounting Officer are responsible for the maintenance, preparation and fair presentation of the Appropriation Accounts accordance with the provisions in Articles 148,149,150 and 152 of the Constitution of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, other statutory provisions and Public Financial and Administrative Regulations. This responsibility includes: designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of Appropriation Account that is free from material misstatements whether due to fraud or error.

4. Audit Observations

Subject to the comments appearing in paragraph 4.1 to 4.6 the Appropriation Account of the Head 265 – District Secretariat, Mannar for the year 2016 had been prepared satisfactorily.

2

4.1 Comments on Appropriation Account

(a) Utilization of Provision

(i) Out of the provision made for the following nine Recurrent Expenditure objects provision Rs. 11,161,504 ranging from 6 percent to 80 percent had not been utilized. (Details are given bellow)

Object code	Net provision (Rs.)	Total Expenditure (Rs.)	Saving (Rs.)	Percentage of Saving (%)
265 - 1 - 1 - 0 - 1001	17,000,000	14,960,824	2,039,176	12
265 - 1 - 1 - 0 - 1003	20,900,000	13,164,817	7,735,183	37
265 - 1 - 1 - 0 - 1202	2,645,000	2,292,400	352,600	13
265 - 1 - 1 - 0 -1401	1,155,000	1,027,500	127,500	11
265 - 1 - 2 - 0 - 1202	2,350,000	1,857,426	492,574	21
265 - 1 - 2 - 0 - 1203	500,000	462,866	37,134	07
265 - 1 - 2 - 0 - 1302	1,632,000	1,540,489	91,511	06
265 - 1 - 2 - 0 - 1401	50,000	10,000	40,000	80
265 - 1 - 2 - 0 - 1403	3,112,000	2,866,174	245,826	08
Total	**49,344,000**	**38,182,496**	**11,161,504**	

(ii) Out of the provision made for the following Two Capital Expenditure objects provision Rs. 2,240,420 ranging from 67 percent to 87 percent had not been utilized. (Details are given bellow)

Object code	Net provision (Rs.)	Total Expenditure (Rs.)	Saving (Rs.)	Percentage of Saving (%)
265 - 1 - 1 - 0 - 2002	1,100,000	139,280	960,720	87
265 - 1 - 1 - 0 - 2003	1,900,000	620,300	1,279,700	67
Total	**3,000,000**	**759,580**	**2,240,420**	

3

(b) Commitments made Over the Provision

In term of Financial Regulation 94 no expenditure or commitment shall be made by any department for work, service or supply unless financial provision exists. However Commitment for Liabilities amounting Rs. 667,708 had been made by exceeding the financial provisions. (Details are given below)

Object Codes	Net Provision (Rs.)	Actual Expenditure (Rs.)	Savings (Rs.)	Liability (Rs.)	Commitments over the financial provision (Rs.)
265 - 1 - 1 - 0 - 1002	950,000	949,944	56	144,934	144,878
265 - 1 - 1 - 0 - 1101	400,000	392,080	7,920	9,934	2,014
265 - 1 - 1 - 0 - 1203	400,000	399,630	370	6,776	6,406
265 - 1 - 1 - 0 - 1403	1,570,000	1,569,369	631	7,879	7,248
265 - 1 - 1 - 0 - 1405	2,859,000	2,858,640	360	73,599	73,239
265 - 1 - 2 - 0 - 1002	1,198,000	1,187,972	10,028	70,286	60,258
265 - 1 - 2 - 0 - 1101	1,886,000	1,849,248	36,752	40,156	3,404
265 - 1 - 2 - 0 - 1402	1,499,000	1,484,099	14,901	263,311	248,410
265 - 1 - 2 - 0 - 1405	6,840,000	6,766,841	73,159	195,010	121,851
Total	17,602,000	17,457,823	144,177	811,885	667,708

(C) In adequate Estimates of Expenditure

(i) According to FR 50, responsibility of the Accounting officer made financial provision for a particular Object to be adequate expenditure, Including all services which can be reasonably foreseen are included in the Estimates and that they are within the capacity of his District Secretariat during the financial year. In addition, that the Estimates have been prepared as completely and accurately as possible. However, out of the provision made for the following Ten Recurrent Expenditure objects provision and one capital expenditure Provision ranging from 12 percent to 75 percent had been transferred to other objects. (Details are given below)

Object code	Provision (Rs.)	Transferred Amount (Rs.)	Percentage of Transfers (%)
265 - 1 - 1 - 0 - 1101	550,000	150,000	27
265 - 1 - 1 - 0 - 1403	3,800,000	2,230,000	58
265 - 1 - 1 - 0 - 1404	30,000	18,000	36
265 - 1 - 1 - 0 - 1506	900,000	679,000	75
265 - 1 - 2 - 0 - 1003	74,000,000	9,038,000	12
265 - 1 - 2 - 0 - 1201	3,200,000	1,410,000	44
265 - 1 - 2 - 0 - 1203	1,000,000	500,000	50
265 - 1 - 2 - 0 - 1301	3,500,000	642,000	18
265 - 1 - 2 - 0 - 1302	2,000,000	368,000	18
265 - 1 - 2 - 0 - 1506	450,000	217,000	48
265 - 1 - 1 - 0 - 2103	1,000,000	308,000	30
Total	**90,430,000**	**15,560,000**	

(ii) Out of the provision made for the following Six Recurrent Expenditure objects provision ranging from 11 percent to 100 percent had been received to other objects. (Details are given below)

Object Code	Provision (Rs.)	Additional Allocation (Rs.)	Percentage of Transfers (%)
265 - 1 - 1 - 0 - 1002	850,000	100,000	11
265 - 1 - 1 - 0 - 1202	2,300,000	345,000	15
265 - 1 - 1 - 0 - 1203	200,000	200,000	100
265 - 1 - 1 - 0 - 1302	750,000	100,000	13
265 - 1 - 1 - 0 - 1303	1,200,000	430,000	35
265 - 1 - 1 - 0 - 1405	2,400,000	459,000	19
Total	**7,700,000**	**1,634,000**	

5

4.2 Impest Account

As per Appropriation account note (iii), closing balance of imprest Account shown as zero. But as per treasury Book closing balance as at 31 December 2016 was Rs.16,157,065.

4.3 Action not to be Taken on Outstanding Cheques

Reconciliation Statement for the month of December 2016 revealed that the following cheques aggregating Rs. 177,312 had not been presented to the bank for payment over 06 months. In this connection action had not been taken in terms of Financial Regulations 396. (See the annex 01)

4.4 Accrual Basis Accounting Systems

The accrual basis on accounts should be prepared in terms of Letter No. SA/AS/A4/Circular of 23 January 2013 of the Director General of the State Accounts had not been prepared and submitted together with appropriation account for the year under review.

4.5 Non – Compliances with Laws, Rules and Regulations

A Register of Fixed Assets in terms of the Treasury Circular No.842 of 19 December 1978 and a Register of Fixed Assets on Computers, Accessories and Software in terms of the Treasury Circular No.1A1/2002/02 of 28 November 2002 had not been maintained properly

4.6 Systems and Controls

It had been observed that the system and control over the following areas has to be improved.

(a) Maintenance of Registers

(b) Advances to Public Officers

(c) General Deposit Accounts

(d) Budgetary Control

5. **Reporting to Parliament**

The Financial and Performance Report on the Head 265 - District Secretariat, Mannar which I should table in Parliament in pursuance of provisions in Article 154(6) of the Constitution will be tabled in due course.

(G.Thevagnanan)
Assistant Auditor General (NNP)
For Auditor General

7

Annex 01

DS Madhu

Date	Whom	Cheque no.	Cash
05.11.2014	S. Keerthana	330824	1,000
27.11.2014	M. Mary Reeta	330988	2,800
27.11.2014	A. Mariyan Croos	331036	8,400
05.12.2014	A. Jeyaraj	364447	2,800
05.12.2014	M. Valliyammah	364638	1,400
05.12.2014	P. Kirupakaran	364647	1,400
05.12.2014	A. Veeradas	364684	2,800
05.12.2014	M. Mariyasanthini	364774	8,400
05.12.2014	A. Navaneetharasa	364690	2,800
05.12.2014	P. Yoheswaran	364688	2,800
05.12.2014	P. Ramaiya	364760	8,400
05.12.2014	J. Sutharshan	364850	2,800
05.12.2014	K. Kulamenen	364951	11,200
10.12.2014	T.M. Shaheen	365331	5,995
30.12.2014	T.M. Shaheen	365762	500
18.02.2015	S.M. Jeyaraj	366851	412
30.09.2015	Govt. Pensioner Trust Fund	365975	1,300
30.09.2015	Govt. Pensioner Trust Fund	365975	1,300
30.09.2015	S. Gnanasundaram	365987	1,500
30.09.2015	Govt. Pensioner Trust Fund	365974	1,250
22.10.2015	President Srilanka United Grama Niladhari's Union	366070	840
30.11.2015	P. Jenova	366260	2,000
18.12.2015	Accountant Public Service G.N Association	367368	10
18.12.2015	Treasurer North East Provincial G.N Association	367374	60
18.12.2015	President United Grama Niladhari's Union	367382	840
31.12.2015	V. Parameshwary	367513	500
29.01.2016	H.M. Afraz	367660	220
12.05.2016	S.A.R. Book Center	487138	850
26.07.2016	Jet Cool	487513	11,900
	Total		**86,477**

DS Nanattan

Date	Whom	Cheque No	Cash
28.07.2015	A. Jeyamalar	373163	1,000
10.08.2015	Director General of Geological Mines Bureau	352783	31,155
23.09.2015	Salamon King Jasmeena	353062	2,200
07.10.2015	S. Mugunthan	353126	10,000
20.11.2015	President RDS Valkaipettankandal	451219	2,450
07.12.2015	A. Sahayarani	451615	750
31.12.2015	National Youth Service Mannar	441192	1,200
	Total		**48,755**

DS Musali

Date	Whom	Cheque No	Cash
29.06.2015	Srilanka Telecom PLC	356540	3,442
07.08.2015	Treasurer DS Emp. Welfare Society Musali	359854	200
30.10.2015	President Arippu West fisherman organization	604/1	1,000
23.11.2015	J. Ceaser Leon	357383	2,150
30.12.2015	A.R.M. Ameen	357743	1,500
31.12.2015	N. Kaviraj	357767	1,050
11.02.2016	M.M. Samoosjahan	357695	750
23.02.2016	Treasurer Srilanka Eksath Grama Niladari Union	357705	280
21.03.2016	Treasurer Srilanka Eksath Grama Niladari Union	453929	280
06.04.2016	Treasurer Srilanka Eksath Grama Niladari Union	454014	280
09.05.2016	Secretary Northern Province commission	454054	7,000
23.05.2016	Secretary ministry of disaster management		2,478
23.05.2016	Treasurer Srilanka Eksath Grama Niladari Union	454102	280
	Total		**20,690**

District Secretariat Mannar

Date	Whom	Cheque No	Cash
02.12.2015	Nagarajeswari Motors	452950	6,350
13.05.2016	R.M.M. Munasinghe	497792	1,125
24.06.2016	Chairperson NCPA	498224	9,385
24.06.2016	Chairperson NCPA Colombo	498217	4,530
	Total		**21,390**